

教育部國民及學前教育署

113年國民中學現職教師客語文教學增能研習計畫（第2梯次）

一、依據：本署推動國民小學及國民中學本土教育補助要點。

二、目的：為協助已通過客語中高級以上語言能力認證之現職教師，提升客語文基礎知識與專業知能，並強化教師客語文教學素養與核心能力，以優化客語文教學效能，確保學生學習品質。

三、實施對象：各國民中學現職教師（含具中等學校合格教師證之正式教師或代理教師）（以下稱教師）。

四、參與本計畫應具備資格：

（一）通過客語中高級以上語言能力認證。

（二）各國民中學現職教師（含具中等學校合格教師證之聘期3個月以上之代理或代課教師）（以下稱教師）。

（三）自108學年度起實際教授客語文課程(含彈性學習課程)至少2學期。

五、報名方式：

（一）各地方政府薦派：

1、請各地方政府彙整轄內國民中學（請併公告予轄內國立學校學校周知，並納入其附設國中部之薦派教師名單）推薦教師名冊，每校推薦教師至多3名，於113年1月10日（星期三）前，以電子公文函送薦派名單至國立中央大學客家語文暨社會科學學系（HK-504辦公室）。薦派名單-空白表格如附件1。

2、請轉知薦派教師依限逕至「全國教師在職進修資訊網」（<https://www4.inservice.edu.tw/>）完成線上報名，且擇任職單位所在區域進行報名（課程代碼4135307），並請填復完整且正確之聯繫資料（含手機、e-mail）等，俾後續課程聯繫及研習時數採計使用。

3、通過審核者，由全國教師在職進修資訊網寄發核取通過電子信件，請檢附該核取通知郵件，向任職單位申請公假。

（二）教師自行報名：

1、各場次錄取薦派教師尚有餘額者，統一於「全國教師在職進修網」開放教師自行報名，不另行函知，並依報名先後順序，及本計畫第四點錄取順序資格錄取至額滿為止。

2、報名時間：自113年1月11日（四）至1月15日（一）止。

3、報名資訊：請於前開時間內於「全國教師在職進修資訊網」（<https://www4.inservice.edu.tw/>）檢視，倘有名額將開放並請完成線上報名。

- 4、自行報名教師之課務及假別，請自行與學校協調，並請確認於「全國教師在職進修資訊網」相關聯絡資料(含手機、電子信箱)，以免影響後續報名審核結果通知及研習證明資訊。

六、課程內容：本研習課程計14日、84小時，其中含12日線上課程及2日實體課程。線上教室連結，於開課前以電子郵件通知錄取人員。

(一)112學年度寒假線上及實體課程60小時：

- 1、實體課程：分北區及南區二場次，於113年2月1日（四）至2月2日（五），每日上午9時至下午4時，請教師擇一場次參與：

- (1) 北區：國立中央大學客家學院
(2) 南區：高雄市國民教育輔導團(暫定)

- 2、線上課程：於112學年度寒假及112學年度下學期分階段辦理：

- (1) 客語拼音與正音(線上18小時)：
113年1月22日(一)至1月24日(三)，每日上午9時至下午4時。
(2) 客家文化大觀園(線上12小時)：
113年1月25日(四)至1月26日(五)，每日上午9時至下午4時。
(3) 客語詞彙語法教學設計(線上12小時)：
113年1月29日(一)至1月30日(二)，每日上午9時至下午4時。

3、課程內容

課程名稱	課程內容	時數	授課重點
113/1/22-1/24 客語拼音與正音（線上）	客家話的語音系統	3	客語聲母系統、韻母系統、聲調系統、聲韻配合與語音變化，並簡介各腔的特色與差異
		3	客語與國語聲母系統、韻母系統及聲調系統的音系對應分析、客語特徵詞、特殊句型舉隅與華語說話、書寫的對應與演練
	客語聽力與拼音技巧	3	以部編本、客委會版和民間版常見詞彙、句子和課文內容，透過線上課程及學習平台密集加強學員聽力與拼音間的能力
113/1/22-1/24 客語拼音與正音（線上）	客語口說與正音技巧	3	以部編本、客委會版和民間版常見詞彙、句子和課文內容，透過線上課程及學習平台密集加強學員口說與正音間的技巧
	客語閱讀與正音技巧	3	以部編本、客委會版和民間版常見詞彙、句子和課文內容，透過線上課程及學習平台密集加強學員閱讀與正音間的技巧
	客語書寫與拼音技巧	3	以部編本、客委會版和民間版常見詞彙、句子和課文內容，透過線上課程及學習平台密集加強學員書寫與拼音間的能力

課程名稱	課程內容	時數	授課重點
113/1/25-1/26 客家文化大觀園（線上）	客家的源流與分布	3	大臺北區、桃竹苗區、中部、南部、東部客家的入墾與分布
	客家文學與選讀	3	客家民間文學與當代客家文學作品、作者介紹、特色與選讀
	客家飲食文化	3	客家飲食的特色、四炆四炒、米食與醃漬文化介紹與演變
	客家禮俗與信仰	3	客家民間信仰的特性與分類、客家的年節習俗與傳統節日
113/1/29-1/30 客語詞彙語法教學設計（線上）	客家話的詞彙	3	臺灣客家語詞彙的意義和種類、客語生活常用詞舉例
	客家話的語法	3	臺灣客家語句子的意義和種類、客語常用俗諺語舉例
	詞彙結構與教學設計	3	客語詞彙系統的認識、特殊詞彙命名、結構分析與教學設計
	語法句型與教學設計	3	客語句法系統的認識、特殊句型的結構分析與教學原理設計
113/1/31 線上課程 6 小時 113/2/1-2/2 實體課程 12 小時 客語教學實務與教案撰寫(實體及線上)	教學設計的理論與模式	3	透過各種教案了解各種教學設計的原理及各類模式的應用
	教材分析及單元架構設計	3	素養導向教學設計理念與客語數位教材分析與單元架構設計
	學習重點解析及學習目標撰寫	3	學習表現與學習內容介紹、分析，雙向對照及學習目標撰寫
	任務導向教學及表現任務	3	客語文素養與任務導向教學及表現任務的認識、連結與設計
	教學策略設計：溝通教學法	3	客語素養導向教學溝通教學策略認識、應用與實務演練，提供學員各類技巧使用溝通互動模式，並結合教學活動體驗
	教學策略設計：閱讀理解教學策略	3	客語素養導向教學閱讀理解教學策略認識、應用與實務演練，提供學員各類文本嘗試閱讀理解，並結合教學活動實踐
研習時數總計		60	

(二)線上增能課程24小時

- 1、**課程規劃**：預訂於113年3月16日、4月13日、5月11日及6月15日，每星期六上午9時至下午4時。
- 2、**課程內容**：含客語教學實務與教案撰寫、客語詞彙語法教學設計及客家文化大觀園等加深加廣課程。

課程名稱	課程內容	時數	授課重點
113/3/16 客語教學實務與教案撰寫	教學策略設計： 概念為本探究策略	3	客語素養導向教學概念為本探究策略認識、應用與實務演練，透過各種探究策略提供學員體驗，並結合教學活動體現
	標準本位評量設計的實務	3	素養導向學習評量理念與標準本位評量設計示例與實務演練
113/4/13、5/11 客語詞彙語法教學設計	詞彙結構與教學設計(一)	3	客語各類詞彙、重疊構詞、詞序相反、小稱詞教學原理設計
	詞彙結構與教學設計(二)	3	客語語法理論與應用、分字句、同(摺)字句教學原理設計
	語法句型與教學設計(一)	3	數位媒介詞彙教學設計與演練
	語法句型與教學設計(二)	3	數位媒介的句型教學設計演練
113/6/15 客家文化大觀園	客家民居文化	3	客家傳統建築風貌、藝術設計風水思維與民居文化特色舉隅
	客家產業文化	3	客家傳統與現代百工百業及各區產業文化特色與潮流演變
研習時數總計		24	

(三)線上讀書會與線上語言增能課程：視教師需求自行參加，不列入研習時數

為提升並強化國民中學客語文教師專業教學效能，規劃「線上讀書會」，每月安排兩場次，課程內容視學員學習回饋之需求調整，涵蓋教學策略、詞彙語法、教學流程、聽說讀寫、客家文學、語文競賽指導技巧等課程。另針對聽說讀寫能力特別加開「線上語言增能課程」，每月至少三場，視學員需求邀請不同腔調講師(四縣腔、海陸腔、大埔腔、饒平腔、詔安腔)，以精進國民中學教師客語文應用教學專業，提高學生學習品質。

1、線上讀書會：

規劃辦理10場次，提供教師於非研習期間有關客語文課程、教案、教學等問題之諮詢與輔導，協助教師進行有關教案撰寫進度之檢視、討論、修正與試教，以達成專業客語文師資之培養，提升教學品質，並建立專業之客語文教案撰寫及教學能力。各場次課程日期與時間，將依參與研習教師需求辦理，暫訂各場次主題如下：

場次	課程時間	課程主題
第一場	上午 10 時至 12 時	客語字形个準備同指導技巧
第二場	上午 10 時至 12 時	客語朗讀个準備同指導技巧
第三場	上午 10 時至 12 時	客語繪本个創作摺應用
第四場	上午 10 時至 12 時	客語演講个準備同指導技巧
第五場	上午 10 時至 12 時	客語(多腔)認證準備摺教學技巧
第六場	上午 10 時至 12 時	國中客語教學實務經驗分享
第七場	上午 10 時至 12 時	客語詞彙語法个教學應用
第八場	上午 10 時至 12 時	客語詞彙語法 Q&A
第九場	上午 10 時至 12 時	客語教學个經驗分享與交流(一)
第十場	上午 10 時至 12 時	客語教學个經驗分享與交流(二)

2、線上語言增能課程：規劃辦理3場次，各場次課程日期與時間，將依參與研習教師需求辦理，暫訂各場次主題如下：

場次	課程時間	課程主題
第一場	上午 9 時至下午 4 時	聽講讀寫教學增能-生活美學家
第二場	上午 9 時至下午 4 時	客語文教學个「海陸大餐」
第三場	上午 9 時至下午 4 時	客語教學的策略與實務-以國中部編本客語教材為例

七、注意事項：

- (一)錄取名單於國立中央大學檢核確認後，以電子郵件個別通知錄取人員及相關課程資訊。
- (二)學校薦派教師於參與課程期間，請學校核予公假參加，並請任職學校協助擔任行政職者安排職務代理人，以利教師完整參與研習課程，至其費用由學校本權責核予；至研習期間所需交通及住宿之規劃，請教師自理。
- (三)請教師自備筆記型電腦或平板電腦參與實體課程，以及備妥於線上課程完成之數位教案及演示簡報資料，俾於研習當日分組進行教學演示。
- (四)參與課程出勤說明：
 - 1、教師於研習期間應確實簽到與簽退，倘有未簽到或簽退、請假、缺席、遲到超過15分鐘者，則該節課程視為缺課。
 - 2、教師如遇特殊情況因故無法到課，請敘明缺課原因，向計畫團隊請假，惟各課程請假節數不得超過總節數三分之一，實體課程**不請假為宜**，且有缺課情形者將無法參與開學後之增能研習課程。
 - 3、完成 56 小時研習課程以上（達總研習時數2/3）者，由國立中央大學以電子郵件寄送研習證明。本計畫不提供課程時數折抵、保留或補課機制。
- (五)課程相關事宜，請逕洽國立中央大學大學客家語文暨社會科學學系梁小姐詢問：
電 話：03-4227151 #33485
電子信箱：112advancedhakka@gmail.com