

112 年度下半年(112.09~113.01)

東吳大學與臺北市政府建教合作計畫暨課程簡介

參與說明：

1. 本課程為東吳大學推廣部與臺北市政府配合，開放部分收費課程名額，讓台北市政府員工免費參與，市府員工於開放報名期間(每年分上下半年兩次)，向北市府人事單位報名。
2. 請慎選班別(每人限擇一班)，報名後恕不接受辦理轉班(不開班或滿班除外)。
3. 洽詢電話 23111531 轉 2765 何小姐，市府同仁報名參加進階課程，憑身分證及員工證自行臨櫃報名，報名期間享有原班學費八折優惠(各課程實際可折扣金額以官方網頁公告為準)。

報名資格：

台北市政府員工。

開課期間：

- 11205 期：112 年 11 月 27 日 ~ 113 年 01 月 29 日
(12/24、12/25、1/1、1/13 放假)
(部份課程可能會稍有變動，請以各班次課程表及當期課程網頁公布為準)

上課地點：

東吳大學城中校區(中正區貴陽街一段 56 號)

錄取通知：

本合作課程執行視實際招生狀況而定，表定開課期間的前一週，以 email 發布錄取公告。報名請務必提供正確的 email 及手機，以利通知。

參與原則：

每堂課上課前須至推廣部 5 號櫃台簽到，數位班課程於教室簽到，簽到記錄為出席佐證及公務人員時數上傳依據。

更多課程訊息及優惠說明請參閱推廣部官網 <https://www.ext.scu.edu.tw/>

課程簡介索引

日文班	4
從 0 開始！簡單會話基礎句型	4
日文雙日晚班	5
日文週六午班	5
日文週日早班	5
英文班	6
閱讀專修(週一晚班)	6
英文寫作班	6
旅遊英文樣樣通	6
英文文法班	6
英語基礎班	7
週末多益 TOEIC 文法閱讀及聽力班	7
實用會話週六早班初級 SC1	7
實用英語會話週六午入門班第 1 級	7
實用英語會話週六午入門班第 2 級	7
歐洲語文班	8
德文單日班第 1 級	8
基礎西班牙語班第 1 級	8
基礎法語班第 1 級	8
韓文班	9
初級韓語第 1 級	9
東協語文班	10
泰語字母第 1 級	10
越南語發音班	10

數位資訊學苑	11
手機攝影入門班.....	11
使用者經驗設計 (UX design) 入門	11
運用 AI 技術 Stable Diffusion 創造你的繪圖美感	11
Excel 從入門到達人—樞紐數據分析.....	11
SQL Server 之 SQL 結構化查詢語言(基礎班)	12
商業數據分析—Power BI Desktop 大數據挖掘.....	12
大數據探索性統計分析基於 R	12
Word 專業文書排版及文宣製作	12
企貿班.....	13
財務報表分析實務班.....	13
會計基礎班.....	13
人力資源管理基礎	13
行銷企畫創意與網路行銷實務(企劃課).....	14
行銷企畫創意與網路行銷實務(實戰作品課).....	14
管理實務課程	15
PMP 專案管理師國際證照培訓課程	15
附件 北市府建教合作 PMP 課程 培訓確認同意書.....	16

日文班

班別

從0開始！簡單會話基礎句型-平日
僅限完全無基礎者

從0開始！簡單會話基礎句型-假日
僅限完全無基礎者

學費

2,500元
(不包含教材費，需自備)

2,500元
(不包含教材費，需自備)

(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

每週上課時間

週一或三或五
晚上19:00~21:25

週六或日
上午09:30~11:55或下午14:00~16:25

授課總節數

24節
(每期共3名)

24節
(每期共3名)

授課期間

8週
(112/11/27~113/01/29)

8週
(週六112/12/02~113/01/27
週日112/12/03~113/01/28)

報名資格

台北市政府員工

報名日期

每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)

上課地點

台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區

課程簡介

適合無日語基礎者。課程將從五十音開始，加上學習發音技巧，奠定良好的日語發音基礎。
並搭配簡單的會話及句型輔以訓練。讓您說出一口道地的日語。

[詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>](https://www.ext.scu.edu.tw/)

日文班

班別	日文JD雙日晚班 適合具備五十音基礎者	日文JSA週六午班 適合具備五十音基礎者	日文JSS週日早班 (第1級至第4級皆可報名)
學費	5,500元 (不包含教材費，需自備)	3,000元 (不包含教材費，需自備)	3,000元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)			
每週上課時間	週二、四 晚上18:40 ~ 21:50	週六 下午13:40 ~ 16:50	週日 上午9:00 ~ 12:10
授課總節數	64節 (每期共10名)	32節 (每期共5名)	32節 (每期共8名)
授課期間	8週 (112/11/28~113/01/18)	8週 (112/12/02~113/01/27)	8週 (112/12/03~113/01/28)
報名資格	台北市政府員工		
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)		
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區		
課程簡介	適合具備五十音基礎者；課程包括讀本及會話，由多位教師依個別專長授課。		
詳細內容請參閱網址：https://www.ext.scu.edu.tw/			

英文班

班別	閱讀專修(週一晚班)	英文寫作班	旅遊英文樣樣通	英文文法班
學費	3,700元 (不包含教材費，需自備)	4,200元 (不包含教材費，需自備)	3,700元 (不包含教材費，需自備)	3,700元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)				
每週上課時間	週一 晚上18:40 ~ 21:50	週一 晚上18:40 ~ 21:50	週二 晚上18:40 ~ 21:50	週三 晚上18:40 ~ 21:50
授課總節數	32節 (每期共3名)	32節 (每期共3名)	32節 (每期共8名)	32節 (每期共3名)
授課期間	8週 (112/11/27-113/01/29 <12/25、01/01 暫停一次，課程已順延>)	8週 (112/11/27-113/01/29 <12/25、01/01 暫停一次，課程已順延>)	8週 (112/12/28~113/01/16)	8週 (112/11/29~113/01/17)
報名資格	台北市政府員工			
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)			
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區			
課程簡介	<p>透過教師詳盡的講解，讓學生了解句子的結構及段落的發展，有整體的認識，以利長篇文章的閱讀，增強閱讀能力。</p> <p>指導學員從正確、完整句子到易讀、易懂email所需要的寫作技巧，包括稱謂、信頭的招呼語、識，以利長篇文章的閱讀，增強閱讀能力。</p> <p>開場句、結尾語、回信的技巧、下筆前的構思、內容結構等。</p> <p>精心規劃各類英文旅遊主題及情境對話，搜羅最完整且實用之關鍵字彙、口語、慣用語、及句型。食衣住行生活化內容，無所不包，盡在其中。“旅遊英文樣樣通”面面俱到，引導你快速掌握英文，遨遊天下，萬事精通。</p> <p>以簡而易懂的說明幫助學生建立正確的文法概念，並將文法與溝通能力結合為一，建立完整的英語能力。本課程使用享譽全球的最佳文法教材，以極簡化的文法說明，搭配道地實用的英語練習題，讓文法落實於生活中。</p>			

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

英文班

班別	英語基礎班	週末TOEIC 文法閱讀及聽力班	實用會話週六早初中級班SC1	實用英語會話 週六午入門班第1級	實用英語會話 週六午入門班第2級
學費	7,000元 (不包含教材費，需自備)	8,500元 (不包含教材費，需自備)	3,700元 (不包含教材費，需自備)	4,200元 (不包含教材費，需自備)	3,700元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)					
每週上課時間	週三、五 晚上18:40~21:50	週六 整日9:00~16:40	週六 上午9:00~12:10	週六 午13:30~16:40	週六 下午13:30~16:40
授課總節數	64節 (每期共3名)	64節 (每期共10名)	32節 (每期共5名)	32節 (每期共3名)	32節 (每期共3名)
授課期間	8週 (112/11/29~113/01/19)	8週 (112/12/02~113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)	8週 (112/12/02~113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)	8週 (112/12/02~113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)	8週 (112/12/02~113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)
報名資格	台北市政府員工				
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)				
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區				
課程簡介	循序漸進的教學方式，由發音拼音的介紹教起，將日常生活所需基本字彙用語融入教學，透過教師詳盡的講解，讓學生增強基礎會話閱讀能力。	針對新型多益考試在文法、閱讀以及聽力三部分加強訓練，透過老師細心指導，對多益題形作詳盡的分析解說。	全方位的加強英語聽、說能力。教材每一課都有明確的學習目標，讓學生有系統地學習會話中最正確的英語表達方式。透過生活化、活潑化的CD及DVD等多媒體教材，並搭配角色扮演、小組討論等活動方式來帶動學生，達到最高的學習效果，幫助您能夠有自信地開口說英語。	循序漸進的教學方式，將日常生活所需基本字彙用語融入教學。教材內容多樣豐富，發音介紹之後進入最基礎的實用會話，學生可藉由課堂互動練習，提升聽力、加強口語表達能力，並幫助增加字彙，學習基本句型，進而開始建立文法基礎。	循序漸進的教學方式，將日常生活所需基本字彙用語融入教學。教材內容多樣豐富，發音介紹之後進入最基礎的實用會話，學生可藉由課堂互動練習，提升聽力、加強口語表達能力，並幫助增加字彙，學習基本句型，進而開始建立文法基礎。

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

歐洲語文班

班別	德文單日班第1級 僅限完全無基礎者	基礎西班牙語班第1級 僅限完全無基礎者	基礎法語班第1級 僅限完全無基礎者
學費	4,500元 (不包含教材費，需自備)	4,500元 (不包含教材費，需自備)	3,900元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)			
每週上課時間	平日晚上晚上18:40~21:50 或 週六白天上午09:00~12:10或下午13:30~16:40	平日晚上晚上18:40~21:50 或 週末白天09:30~12:40或13:30~16:40	平日晚上晚上18:40~21:50 或 週末白天上午09:00~12:10或下午13:30~16:40
授課總節數	32節 (每期共3名)	32節 (每期共1名)	32節 (每期共0名)
授課期間	8週 (週四112/11/30~113/01/18)	8週 (週三或五112/11/29~113/01/19 週六下午112/12/02~113/01/27)	8週 (週四晚112/11/30~113/01/18 週日早112/12/03~113/01/28)
報名資格	台北市政府員工		
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)		
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區
課程簡介	本課程級數齊全，從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，學習基礎德文，並從課文中瞭解德國之社會、文化、生活習慣等。	本課程設計目標以發音、文法、會話為主，每次上課皆分成西班牙語視聽練習、文法會話國別讀本、西班牙生活會話讀本等三部分進行，以期同學具備開口講話的勇氣與實力。	課程著重於法文基本發音的建立、基本文法句型概念之訓練，以培養學員法文聽、說、寫的能力。老師採用雙向互動溝通式教學法與多媒體教材輔助，且特別重視會話，其目的在於讓每位學生都能開口說簡易法文。

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

韓文班

班別

初級韓語第1級-平日
僅限完全無基礎者

初級韓語第1級-假日
僅限完全無基礎者

學費

4,000元
(不包含教材費，需自備)

4,000元
(不包含教材費，需自備)

(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

每週上課時間

平日晚上
18:40 ~ 21:50

週六或日
上午09:00 ~ 12:10或下午13:30 ~ 16:40

授課總節數

32節
(每期共3名)

32節
(每期共3名)

授課期間

8週
(週三112/11/29~113/01/17
週四112/11/30~113/01/18
週五112/12/01~113/01/19)

8週
(週六午112/12/02~113/01/27
週日午112/12/03~113/01/28)

報名資格

台北市政府員工

報名日期

每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)

上課地點

台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區

課程簡介

本課程從發音學起，聽、說、讀、寫四種能力並重，紮實學習基礎韓語，並從課程中瞭解韓國之社會、文化、生活習慣等進而得以開口流利地說為主。

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

東協語文班

班別	泰語字母第1級 僅限完全無基礎者	越南語發音班 僅限完全無基礎者
學費	3,500元 (不包含教材費，需自備)	4,500元 (不包含教材費，需自備)

(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

每週上課時間	週日中午 11:15 ~ 13:30	週日 下午13:30 ~ 16:40
--------	-----------------------	-----------------------

授課總節數	24節 (每期共2名)	32節 (每期共3名)
-------	----------------	----------------

授課期間	8週 (中午112/12/17~113/02/04)	8週 (112/12/03~113/01/28 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)
------	-------------------------------	--

報名資格 台北市政府員工

報名日期 每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)

上課地點 台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區

課程簡介	1.課程內容輕鬆趣味且切中生活，讓你馬上學、馬上可以用，找到學習泰文的樂趣。 2.課程主題以日常主題區分單元，循序漸進，從基礎單字開始，帶入會話練習，著重融入各式生活場景(如：餐廳用餐、購物、問路等) 3.著重實際互動，透過大量聽說練習，培養學員聽、說能力奠定泰文厚實的基礎。 4.學員具有聽說的基本能力，達到學以致之效果。	在越南人實際的日常會話中，大多使用簡單的初級文法。然而，即使念過初級的教科書，卻還是有許多人覺得會話很難，越南語具有若干較難發的音。那是因為，中越文上聲調的差異。之外，實際使用到文法與語彙，與教科書所寫的也不同的緣故。本課程以初級的文法為基礎，培養學生越南人的實際說話方式，以及使用習得的語彙，情境等進行會話的技巧。
------	---	--

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

數位資訊學苑

班別	手機攝影入門班	使用者經驗設計 (UX design) 入門	運用AI技術 Stable Diffusion 創造你的繪圖美感	Excel從入門到達人—樞紐數據分析
學費	3,800元 (不包含教材費，需自備)	3,600元 (不包含教材費，需自備)	1,800元 (不包含教材費，需自備)	5,900元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)				
每週上課時間	週二 晚上19:00~21:25	週二 晚上18:40~21:40	週六 整日09:00~16:10	週六 整日09:00~16:20
授課總節數	18節 (每期共18名)	24節 (每期共3名)	8節 (每期共3名)	32節 (每期共0名)
授課期間	6週(依各期課程安排) (112/12/02~113/01/09)	3週(依各期課程安排) (112/12/17-113/01/07)	1週(依各期課程安排) (112/12/16)	4週(依各期課程安排) (備取)
報名資格	台北市政府員工，對手機攝影有興趣者，外拍課需自備手機	<ul style="list-style-type: none"> ● 無須設計或資訊相關背景。 ● 想要建立UX design正確觀念者。 ● 對UX design領域有興趣者。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 對於ChatGPT、AI圖片產生有興趣者 ● 想跨界學習提升自身軟實力者 ● 本課程無須寫程式的經驗 	<ul style="list-style-type: none"> ● 真心想學好Excel打造厚實基礎力並能訓練自學能力者 ● 工作或學業經常需要數據運算及分析者
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)			
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區			
課程簡介	<p>● 本課程包括4堂教室課及2堂外拍課(周末)，理論與實務並重，讓學員建立正確攝影觀念，學習各種手機拍攝技巧，輕鬆優雅享受攝影樂趣。</p> <p>● 內容生活化、強調應用實；透過相互討論及實際手機攝影練習，真正弄懂課程內容。</p>	<p>本課程將介紹 UX design 的思維方式與基本概念，讓學員認識UX的設計流程，並熟悉當前最重要的UX design工具軟體Figma的基本功能。</p>	<p>本課程帶領學員掌握使用 Stable Diffusion 的技巧，能夠製作出絢麗的AI影像，可被應用在人物創造、漫畫轉真人、真人轉漫畫與室內設計等多個領域。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Excel快速入門上手及基礎函數入門 ● 用函數提昇效率及靈活運用 ● 表格、設定格式化條件及資料驗證 ● 自訂格式、排序及篩選資料、小計運算 ● 原始資料建置及樞紐分析表製作 ● 圖表繪製及實用技巧

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

數位資訊學苑

班別	SQL Server之SQL結構化查詢語言(基礎班)	商業數據分析—Power BI Desktop大數據挖掘	大數據探索性統計分析基於R	Word專業文書排版及文宣製作
學費	7,200元 (不包含教材費，需自備)	4,800元 (不包含教材費，需自備)	6,800元 (不包含教材費，需自備)	4,500元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)				
每週上課時間	週六 上午9:00~12:10	週六 下午13:00~16:10	週六 下午13:30~16:40	週日 整日09:00~16:10
授課總節數	32節 (每期共3名)	16節 (每期共3名)	32節 (每期共2名)	24節 (每期共3名)
授課期間	8週(依各期課程安排) (備取)	4週(依各期課程安排) (112/12/16~113/01/06)	8週(依各期課程安排) (112/12/02-113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)	3週(依各期課程安排) (112/12/17-113/01/07 <12/24暫停一次，課程已順延。>)
報名資格	台北市政府員工且對資料庫有興趣之初學者/ 對於資料應用有興趣之初學者/想要學習『商業智慧』(Business Intelligence, BI)者必要 先修課程	● 對實務商業數據分析操作有興趣者、或欲系統性學習BI工具者 ● 時常性/週期性需手工製作報表，想要加速、自動化、智慧化作業者 ● 面對海量多元原始資料，使用Excel或程式進行視覺化數據分析遇到瓶頸	● 想要跨入數據分析、資料科學相關工作者 ● 想要學習統計學與R語言者 ● 亦適合無程式開發與數據分析經驗者	台北市政府員工
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)			
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區			
課程簡介	本課程的規劃目標針對有興趣或是初學資料庫實作者，或是想要朝『商業智慧』領域發展人員所設計之『第一門課程』。期許經過本課程的修習，能對於資料庫的資料有基本的存取(查詢/新增/修改/刪除)能力，以及能將資料庫的資料與辦公室軟體(Office)整合使用。	● PowerBI的軟體介紹與環境建置安裝 ● 基本的軟體操作 ● 各種資料源匯入，以及與資料庫的存取 ● 資料關聯介紹 ● Power Query 資料處理 ● 多種資料源合併查詢 ● 互動式圖表繪製	本課程設計以介紹數據科學(data science)中探索性分析(Exploratory data analysis, EDA)所需的統計學背景，並且結合R語言實作，讓學員能在面對分析大數據資料集時，透過統計學的理解與R語言的實作，培養如何解構複雜數據的思維。並且為下一步統計推論，建模與數據結果解析做準備。	● 一直只能用于動力式，辛苦製作報告、表格、標籤...等，想學習更好的方式來提昇自動化排版能力者。 ● 想完全弄清楚Word各功能之間的關係，並更靈活運用於工作上，能快速的解決工作上的問題，完成自己及主管都滿意的文書工作者。 ● 常常需要製作單頁文宣、電子傳單、會議室名牌製作、大量輸出卡片邀請函、表格繪製 等的工作需求者。
詳細內容請參閱網址： https://www.ext.scu.edu.tw/				

企貿班

班別	財務報表分析實務班	會計基礎班	人力資源管理基礎
學費	6,000元 (不包含教材費，需自備)	8,000元 (不包含教材費，需自備)	5,000元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)			
每週上課時間	週三 晚上18:40 ~ 21:50	週一、三晚上18:40 ~ 21:10 或 週六下午13:00 ~ 18:00	週六 整日09:00~16:10
授課總節數	32節 (每期共0名)	48節 (每期共2名)	16節 (每期共3名)
授課期間	8週 (備取)	8週 (平日112/11/27~113/01/29 週六112/12/02~113/01/27)	7週 (112/12/16~113/01/27 <01/13 暫停一次，課程已順延。>)
報名資格	台北市政府員工		
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)		
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區		
課程簡介	由專業老師帶領學習財務報表分析實務班領域，並實際解讀上市櫃公司財務報表。	會計交易、會計科目、原始憑證分類與傳票製作、交易說明、交易分析與傳票製作實例、交易說明、交易分析與票製作實例、日記簿之登錄、總分類帳之過仗與試算之編制、日記簿之登錄...等	1.人力資源管理概論：人力資源管理理論演進、人力資源管理之功能與角色、人力資源管理趨勢 2.從人力規劃到召募與甄選：人力資源規劃與工作分析、人員召募的程序與方法、人才甄選的工具運用與原則 3.教育訓練與人才發展：訓練需求分析、設計與準備、訓練實施的方式與方法、訓練成效評估 4.績效管理：績效評估的資訊來源與評估方法、績效評估的偏誤、績效面談與績效回饋

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

企貿班

班別	行銷企畫創意與網路行銷實務(企劃課)	行銷企畫創意與網路行銷實務(實戰作品課)
學費	5,000元 (不包含教材費，需自備)	2,500元 (不包含教材費，需自備)
(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)		
每週上課時間	週二 晚上18:40 ~ 21:50	週四 晚上18:40 ~ 21:50
授課總節數	32節 (每期共4名)	16節 (每期共4名)
授課期間	8週 (112/11/28-113/01/16)	4週 (112/11/30-112/12/21)
報名資格	台北市政府員工	
報名日期	每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)	
上課地點	台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區	
課程簡介	<p>介紹行銷企畫創意與網路行銷工具之應用，帶領學員透過不同的行銷案例與實務練習、優化個人之專業能力。</p> <p>多種行銷實戰功夫，包括年度行銷方案設計、主題活動與造勢。倘若正苦於無想法或行銷停滯現況，可以參加本次課程。</p>	

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

管理實務課程

班別

PMP專案管理師證照培訓班全套

學費

35,000元

(含教材/中文講義/餐點/PMSuccess輔考系統，但不含1年期官方電子教材及系統授權、PMP考試費用)

(上課日期或時間有變動，將另行於開課前通知)

每週上課時間

週六

整日09:00~18:00

授課總節數

56節

(每期共1名)

授課期間

7週

(112/12/09~113/01/20

<1/13暫停改至1/14上課>)

台北市政府員工

- 1.大專以上學歷並具3年以上工作經驗或高中學歷並具5年以上工作經驗。
- 2.有志成為國際專案管理專業人員(PMP)的菁英人士。
- 3.培養第二專長或轉換工作跑道的在職人士。
- 4.前進大陸或爭取國際大廠訂單的經理人士。
- 5.了解專案管理精髓和大型專案的經理人。

PMP報考資格

- 1.大專以上學歷並具3年以上工作經驗或高中學歷並具5年以上工作經驗。
- 2.專案經驗約3年以上。
- 3.35小時以上專案管理訓練時數(含九大知識領域)

報名日期

每半年首期之開課前四週，各期開課前一週以email或簡訊通知上課，請務必確認報名時的連絡資訊(手機+E-mail)

上課地點

台北市貴陽街一段56號 東吳大學城中校區

課程簡介

以全世界公認的專案管理知系體指南 PMBOKRGuide 第6版為課程基礎，並聘請業界已有多年實務經驗且具PMP 認證的講師授課，搭配實務表單Workshop 演練及案例講解，幫助學習者深入淺出體會項目管理的內精髓，並在短時間就能融會貫通。

1. 報名此課程須於開課前10日預繳18000元保證金(現金或匯款)，繳交後一年內通過PMP考試即退還所繳交之18000元，報名請詳閱附件同意書，確定錄取後需完成同意書簽署方可參與課程。無法接受此規定者，請勿報名。
2. 通過考試者，請預先向相關承辦人提出保證金退還之申請，待款項核可，將通知您持證明及保證金收據辦理退費。
3. 本課程除56節基本課程外，另有小組讀書會需參與。
4. 自費項目【1年期官方電子教材及系統授權】：PMI 官方授權教材電子版及 PMI Choice 系統 NT\$3,150
5. 自費項目【2022年參考考試費用】：加入PMI會員US\$139+會員PMP考試費用US\$405-購買PMI Choice折扣US\$40.5，共約US\$528.5(含5%稅)/非會員直接參加考試費用US\$555-購買PMI Choice折扣US\$40.5，共約US\$540(含5%稅)(實際金額請依照PMI官網上所示為準)

詳細內容請參閱網址：<https://www.ext.scu.edu.tw/>

北市府建教合作 PMP 課程 培訓確認同意書

本人 確認了解本課程保證金 NT\$18,000 包含為期 7 週基本考照服務及另有小組讀書會需參與。如培訓期間辦理退訓、不擬參加考試，或是自繳交保證金日起算一年內（ 年 月 日前）未考上及考上後未完成結案程序者，已繳交保證金將不退還並轉為教材費用，由長宏開立商業發票核銷之。本保證金費用不包含讀書會場地費用、PMI 官方授權 PMI Choice 序號、PMI 會員費、PMP 考試費（詳如下自費項目）

【基本考照服務】 讓您考照輕鬆準備

課程內容	時數	課程費用	服務範圍
PMP 正課	40	原價 \$35,000 保證金 \$18,000	1. 完整的教材及課程
敏捷課程	8		2. 專業的講師與輔考團隊
總複習課程	8		3. 共好團隊與讀書會（含輔導教練）
總時數	56		4. 完善輔考系統 5. 長宏額外線上 eLearning 課程 6. PMP 證書換證諮詢輔導服務

◆ 自費項目

產品	費用	服務範圍
【PMI 官方授權 PMI Choice 序號】 付費給長宏	\$3,150 1 年期	1. PMI 官方授權教材電子版及 PMI Choice 系統 2. 每人 1 組授權序號（可選擇繁中版或英文版） 3. 使用期間 1 年有效
【PMI 會員費】 付費給 PMI	美金 139 1 年期	1. 依匯率計價，PMI 會員可節省考試費，故建議加入 2. 需由學員使用個人信用卡至 PMI 網站上進行線上繳費，單據由 PMI 國際專案管理學會提供 3. 如需要報帳，可以使用線上客服，請 PMI 客服協助提供有抬頭/統編的收據
【PMP 考試費】 付費給 PMI	美金 405 1 年期	1. 依匯率計價，非 PMI 會員，考試費為美金 555 2. 付費方式同上 PMI 會員費

1. 課程訓練時數為週末上課時間(實依各班開課日期為主)，不含自我測驗/讀書時間。

2. 課程以輔導考取 PMP 證照為主，課堂上亦搭配實務 Workshop 練習。

3. 全程參與課程，並於保證金繳交 1 年內考取 PMP 完成結案程序者，可退回保證金。

本人確認並同意以上所有事項。如有疑慮，將於七日內提出，若無異議將遵守以上規定。
特此為憑。

北市府建教合作 PMP 課程學員簽章：

聯絡電話：

中華民國 年 月 日