

臺北市立天母國民中學 111 學年度新生始業輔導活動實施要點

一、目的:使新生熟悉未來的學習環境，輔導其適應國中生活，認同學校、愛護學校。

二、時間: 第一天:111 年 8 月 22 日(一)上午 07:30 至 12:10

第二天:111 年 8 月 23 日(二)上午 07:30 至 16:10

(7:30-8:00 早自習為導師時間)(著運動服、自備飲用水壺及環保筷、環保餐盒)

日期	八月二十二日(星期一)				八月二十三日(星期二)				
節次、時間	輔導活動內容簡介	地點	主持人	值星組長	節次、時間	輔導活動內容簡介	地點	主持人	值星組長
7:30 8:00	1. 集合進班 (同時間於校發中心召開新生導師會議) 2. 學生資料表填寫 3. B 表說明	大廳廣場	學務主任	生教組長	第一節 8:10 9:00	【天母人的早晨】 1. 升旗典禮 2. 日常作息介紹及生活輔導 3. 常規講解	操場	校長	生教組長
第一節 8:10 9:00	【師生的第一面】 1. 師生自我介紹。 2. 座位、集合隊形編排。 3. 發新生班級掃具。	各班教室	導師	訓育組長	第二節 9:10 10:00	【導師時間】 1. 學生資料表填寫 2. 幹部選舉 (8/24 幹部訓練) 3. 清潔工作分配	各班教室	導師	衛生組長
第二節 9:10 9:40	【開訓典禮】 介紹各處室行政人員及各班導師。	活動中心	校長	生教組長	第三節 10:10 11:10	【導師時間】 1. 註冊注意事項說明 2. 教科書發放	各班教室	導師	衛生組長
第三節 9:50 10:40	【民主的紀律】 1. 學務處業務簡介。 2. 訓育、生教、衛生、體育組業務簡介。	活動中心	學務主任	體育組長	第四節 11:20 12:10	【音樂饗宴 1】 1. 弦樂團表演 2. 直笛團表演 3. 合唱團招生	活動中心	訓育組長	訓育組長
第四節 10:45 11:25	【心事誰人知】 1. 輔導室業務簡介 2. 各組業務簡介	活動中心	輔導主任	衛生組長	12:10-13:10 午餐及靜息時間				
第五節 11:30 12:10	【公物的維護】 總務處業務簡介。	活動中心	總務主任	生教組長	第五節 13:10 14:05	【音樂饗宴 2】 1. 管樂團表演 2. 童軍團招生	活動中心	訓育組長	訓育組長
					第六節 14:10 15:00	【不只是分數】 1. 教務處業務簡介。 2. 教學、註冊、設備、資訊各組業務簡介。	活動中心	教務主任	體育組長
明天見					15:00-15:30 掃除時間				
					第七節 15:30 16:10	【結訓典禮】 校長期勉與主任叮嚀	活動中心	校長	體育組長

三、注意事項

(一)新生攜帶筆、筆記本，並聽從教育班長指揮。

(二)男、女新生一律穿著本校夏季運動服、鞋襪，未購買者一律穿著原校運動服。

(三)22 日為半天，23 日為全天課程，23 日午餐由 111 學年度午餐得標廠商提供試吃服務，請自備環保碗筷。

(四)無特殊原因不得缺席。

臺北市立天母國民中學 111 學年度第一學期幹部訓練實施要點

- 一、目的：使班級幹部熟悉各項業務工作，從服務中養成負責進取的精神，協助校內各處室工作，俾利學生事務及校務發展。
- 二、時間及地點：111 年 8 月 24 日（星期三）13:00 於各指定地點集合完畢。
- 三、流程：各班幹部依照以下課程表進行幹部訓練。

課程表

時間	活動內容	地點	主持人				
12:50-13:00	集合點名	活動中心 3 樓	生教組長				
13:00-13:10	校長訓勉	活動中心 3 樓	校長				
13:10-13:20	主任訓勉	活動中心 3 樓	學務主任				
13:20 	各處室分組說明			13:20 	各處室分組說明		
	活動內容	地點	主持人		活動內容	地點	主持人
	班長 (空調股長)	活動中心 3 樓	訓育組長		輔導股長	大團輔室	輔導組長
	副班長	大會議室	生教組長		學藝股長	教務處前	教學組長
	風紀股長	大會議室	生教副組長		總務股長	總務主任於 活動中心集 合後帶往訓 練地點	事務組長
	衛生股長	合作社前	衛生組長		資訊股長 (七、八年級)	電腦教室 (一)	資訊組長
	環保股長	合作社前	衛生副組長		採購股長	合作社前	合作社 協助人員
	康樂股長	活動中心 3 樓	體育組長				

【注意事項】

- 1、班級幹部依時間，準時至上列地點集合並報到；除副班長外，其餘副幹部不用參加。圖書股長開學後再行訓練。
- 2、需自備筆及筆記簿；幹部訓練缺席者，不須請假；但須於開學後找相關組長補訓。
- 3、圖書股長將於開學後由設備組另行通知幹部訓練時間。

臺北市立天母國民中學 111 學年度第一學期 開學日流程表

- 一、日期：111 年 8 月 30 日(二)
- 二、流程：(如遇雨天，改為雨天備案)

時間	內容	地點	負責單位
7:30~8:00	導師時間	各班教室	各班導師
8:15~9:00	註冊、大掃除； 八年級發放教科書	各班教室	各班導師
9:15~10:00	全校學生開學典禮	大操場	學務處
10:15	正式上課	各上課地點	任課老師

三、雨天備案

時間	七、八年級 活動內容	九年級 活動內容	地點	負責單位
7:30~8:00	導師時間		班級教室	導師
8:15~9:00	九年級 開學典禮	註冊、大掃除 八年級發放 教科書	活動中心五樓 /班級教室	學務處 導師
9:15~10:00	註冊、大掃除	七、八年級 開學典禮	班級教室活動 /中心五樓	
10:15	正式上課		各上課地點	任課老師