

北市政府公務人員訓練處

111年度4-5月份夜間語言自費進修班期資料

下列班期請至「臺北e大」(<https://elearning.taipei>)線上報名，**報名截止日:4月15日(星期五)**，額滿恕難受理，敬請把握時效；另先以視訊方式開課，若日後市政大樓2樓會議室開放借用，則恢復實體課程辦理。

1.日語系列

1	夜間日語 初級班— 郭蓉蓉(無 基礎可) 第5期 /B00492	◆ 111/04/25~ 111/10/03 ◆ 每周一 19:00-20:50 ◆ 48小時	Google meet 視訊上課	初學者(無 基礎可)。	◆ 市府員工 (含退休員 工)2,500元 ◆ 非屬市府 之公務機 關員工 4,500元	培養初級日語聽說 讀寫能力，使用情 境模擬的方式，介 紹如餐廳、飯店、 便利商店、購物、 問路等場景的旅遊 日語。著重練習、 造句、朗讀、回答 等加強學習效果， 並適時分享日本社 會文化現象，引發 學習興趣。 須自購教材：大家 的日本語(初級I， 大新書局)	◆ 郭蓉蓉老 師(專職教 師) ◆ 分機：559 賴小姐
2	夜間日語 初級班— 陳慧瑩(有 N5基礎 者) 第6期 /B00492	◆ 111/05/19~ 111/11/10 ◆ 6/2、9/8 停課 ◆ 每週四 19:30-21:20 ◆ 48小時	Google meet 視訊上課	具備約N5 日語基 礎，會動 詞變化 者。	◆ 市府員工 (含退休員 工)2,500元 ◆ 非屬市府 之公務機 關員工 4,500元	句型文法解說、生活 會話練習、日本文化 社會介紹等。 須自購教材：大家 的日本語(進階II，大 新書局)第39課開始	◆ 陳慧瑩老 師(專職教 師) ◆ 分機：559 賴小姐

1. 上述班期學費不含研習相關教材費用，如有研習教材由講師指定者請自購，本處不代為購買；
各班期表列教室為暫定，實際以上課前通知之教室為準。

2. 上課時間：每節課原則為45~50分鐘。研習進行中如遇停、補課，將另行通知。

3. 優惠方案：下列優惠不得同時採計。

(1) 舊生(以1年內曾參加語言自費進修班期者)、兩人以上同行報名可享九折優待。

(2) 學員長得享有該期學費5折優惠。

(3) 本處志工憑證比照市府同仁身份標準。

4. 報名方式及繳費步驟：

(1) 請以電腦上網連結至臺北e大(<https://elearning.taipei/mpage/home>) 首頁→上方【會員登入】→點選 Login→【台北通登入】

- (2) 以台北通登入後→點選上方第2個選單【選課中心】→【語言自費班期】→找到左側【語言自費進修班期專區】→點選【語言自費班期】→【報名】按鍵。
- (3) 先點選欲報名之「課程名稱」、「期別」並選擇「適用之課程費用」，再點選右方【報名】按鍵，最後點選【確定】按鍵，完成報名。
- (4) 點選【瀏覽】上傳附件時，身份以報名時為準，身份屬本府員工者請傳【機關服務證明文件】或【退休證明文件】，非本府之公務機關員工請傳【公務機關服務證明文件】。
- (5) 上傳機關服務證明文件後，【實體繳費課程報名】內將顯示【已報名】，等候本處審核上傳文件產出課程繳費單流水號後，系統將自動寄發課程報名完成 E-mail 通知。
- (6) 請再依說明(1)、(2)登入後至【課程報名狀況】列印課程繳費單，於7日內至臺北富邦銀行各分行臨櫃繳費，或至7-11、全家、萊爾富、OK 門市繳費，或毋須列印課程繳費單，使用自動化設備(如: ATM、網路銀行)繳費，銀行代號012轉入帳號為繳費單據，完成繳費；或使用智慧支付。
- (7) 完成繳費後，學員繳費後請返回【課程報名狀況】頁面，點選【我已繳費】，以維權益。
- (8) 上課通知至遲將於開課一週前發送，如因報名人數不足無法開班，開課前將另行通知並依學員意願辦理轉班、延期或退費(無須扣手續費)等程序。
- (9) 夜間班期異動申請，請依於下述期限辦理，逾期恕不受理，班期異動須扣手續費100元：
(i) 退班：請於開班次日起算7個日曆天內請至臺北 e 大【語言自費進修班期專區】→點選【課程報名狀況】頁面→【班期異動】欄點選【異動申請】鈕，完成線上申請；
(ii) 轉班或延期：請於開班次日起算14個日曆天內請至臺北 e 大【語言自費進修班期專區】→點選【課程報名狀況】頁面→【班期異動】欄點選【異動申請】鈕，完成線上申請。
- (10) 開班後2週內如因學員進行異動申請，以致實際上課人數低(含)於9人，該班期則於第3週起取消開班，並通知學員辦理異動申請(退班、轉班或延期)。

註：

1. 如有註冊及登入臺北 e 大等問題，可撥打 02-27208889 轉 1070 或洽本處客服專線：29320212 分機 341 至 345。另有關台北通資料移轉或登入問題，請洽 1999 分機 8585。
 2. 台北通相關操作說明文件，請參閱 https://elearning.taipei/mpage/home/view_news/1116。
 3. 手機或 iPad 無法連結至臺北 e 大，請以桌上型電腦線上報名。
- 請務必以中文真實姓名、常用聯絡電話及電子郵件地址註冊台北通會員，以利後續行政作業。