

臺北市府 111 年度訓練計畫

壹、計畫依據

- 一、行政院及所屬機關學校公務人員訓練進修實施辦法
- 二、行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點
- 三、臺北市府 111 年度施政計畫
- 四、臺北市府及所屬各機關(構)學校辦理員工訓練實施要點

貳、訓練目標

- 一、發展優質公務人力，提升公共服務品質。
- 二、落實重大政策推動，強化政策執行效能。
- 三、蓄積管理核心職能，創新城市治理優勢。
- 四、體現為民服務初衷，擴散臺北企業文化。

參、訓練體系

- 一、策略主題 - 包括營造永續環境、健全都市發展、發展多元文化、優化產業勞動、強化社會支持、打造優質教育、精進健康安全、精實良善治理等 8 類。
- 二、專業職能 - 指各機關依業務推展所需專業。
- 三、發展職能 - 包括階層核心管理、人權性平法制、人文環境教育、資訊語言應用等 4 類。
- 四、自主學習 - 臺北 e 大包括公務、管理、人文、語言、資訊及職訓等 6 類數位課程。

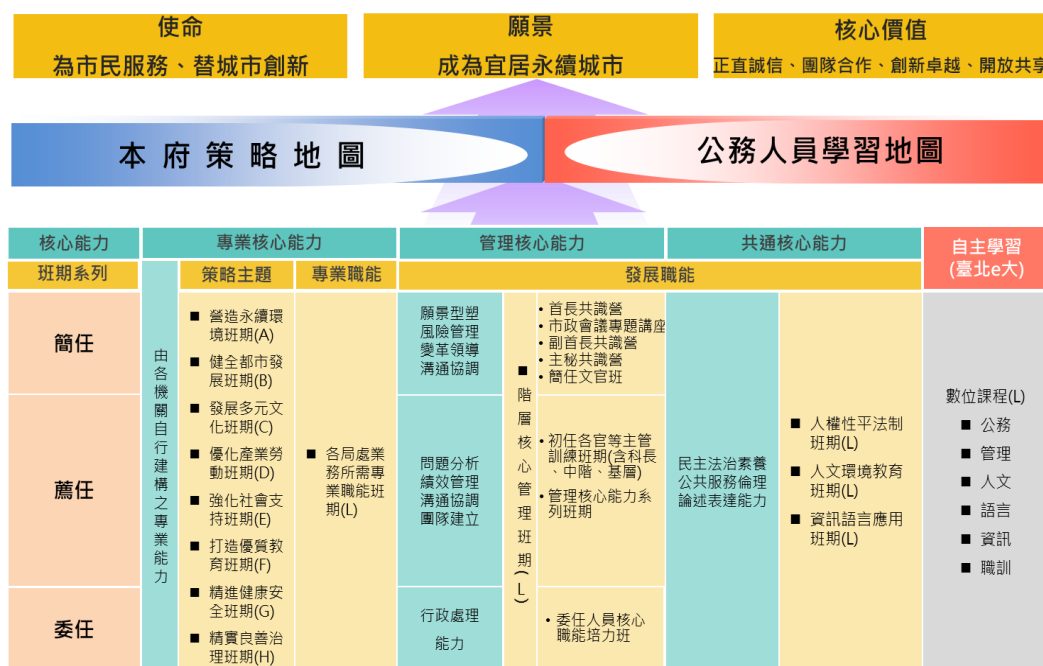


圖 1.本府公務人員訓練體系

肆、計畫內容：(班期課程一覽表詳見 p.6 起)

實體班期 865 期，45,139 研習人次；數位課程 1,386 門，2,155,500 認證人次。

伍、實體班期作業

一、學員調訓

(一)報名：每月上旬函發一般班期資訊或視需要適時函發特定班期資訊予各機關報名；各機關依時限至本處「臺北 e 大」之「實體班期專區」進行線上報名作業。

(二)開班班期研習訊息逕以 E-mail 發送參訓人員及各機關人事人員知悉。

二、課程設計

(一)搜集並參酌專家學者及標的學員意見，研擬課程內容。

(二)廣續班期課程內容經諮詢講座意見及參考結訓學員意見，適時調整之。

(三)課程內容以實務為主、理論為輔。課程編排以「理論論述在先、實務演練或操作在後」、「由淺入深」、「完整性」及「系統性」為原則。

(四)教學方法力求生動多元，依課程屬性，以講授、個案研討、角色扮演、體驗學習、分組討論、實地參訪等方式教學。

(五)部分課程配合需求，設計為實體課程與線上學習結合之混成課程。

三、研習方式

(一)班期採通勤研習方式。

(二)視需要以連續、隔日或隔週等彈性安排上課時間，每日上課以 6 小時為原則。

四、講座遴聘：遴聘學術、企業、政府部門或非政府組織等學有專長、實務經驗豐富、教學績效卓著之人士擔任。

五、學習管理

(一)各班期得遴選幹部，協助處理上課自治事項。

(二)學員於研習期間因故請假，依學員請假規定登錄研習紀錄，於結訓後函送所屬單位列為差假管理之參考。

(三)學員於研習期間應遵守「臺北市政府公務人員訓練處學員研習注意事項」，以維持上課紀律與研習品質。

六、成效評估

- (一)反應評估：原則採抽樣方式，實施不記名問卷調查，針對講座評估、課程教材及整體評價三個面向，瞭解課程實施成效。局處需求班期課程評估資料並函送局處作為日後訓練規劃之參考。
- (二)學習評量：評量方式分為測驗、書面報告、成果發表、實作演練、心得分享、案例研討、意見交流等，視班期或課程性質設定之，若經評量不通過之學員，則無法結訓取得學習時數。
- (三)追蹤評估：特定班期視需要於結訓後一段時間追蹤瞭解訓練移轉成效。

七、各機關配合事項

- (一)各單位應考量業務需要，審慎遴選學員參訓，以利訓練結合於工作。
- (二)為免影響學習效果，參訓學員應全程參加研習，並請落實職務代理，避免未報到或退訓情事，造成訓練資源浪費。
- (三)局處需求班期配合事項詳見 p.5。

八、學習時數登錄：每月完訓學員之研習時數於次月 10 日上傳「公務人員終身學習入口網站」、「環境教育終身學習網」、「全國教師在職進修資訊網」登錄，請自行上網查閱。

陸、數位課程作業

一、課程來源

- (一)依採購法取得之數位教材。
- (二)公務人員訓練處（以下簡稱公訓處）委外製作或實體班期經洽講座同意於現場轉錄製之數位教材。
- (三)其他數位學習網站提供或與其他單位共同合作製作之數位教材。

二、報名：隨時前往臺北 e 大上網報名，即可選讀課程。

三、學習時數登錄：完訓學員之研習時數上傳時間如下

- (一)公務人員終身學習入口網站：約 7 個工作日。
- (二)環境教育終身學習網：約 7 個工作日。
- (三)全國教師在職進修資訊網：約次月月底前。

四、學習社群經營：透過臺北 e 大樂在學習粉絲專頁，讓學員進行課後之延伸學習，經由彼此知識與心得之交流分享，達到更佳學習成效。

柒、訓練經費

於公訓處 111 年度預算內編列支應。

捌、本實施計畫得視實際需要修正之。

111 年度訓練班期及課程統計圖表

一、實體班期

表 1.111 年度實體班期統計表

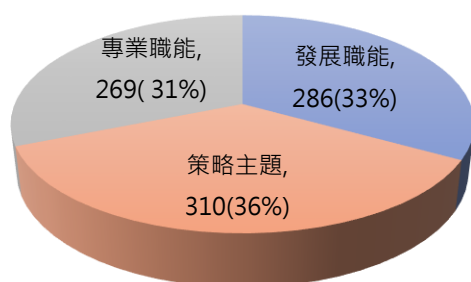
班期類別	次類別	期數	人次	時數
實體班期合計		865	45,139	11,760
策略主題		310	18,664	4,491
專業職能		269	14,423	2,235
發展職能(小計)		286	12,052	5,034
階層核心管理		87	4,183	1,396
性平人權法制		74	4,620	1,079
人文環境教育		23	675	281
資訊語言應用		102	2,574	2,278

二、數位課程

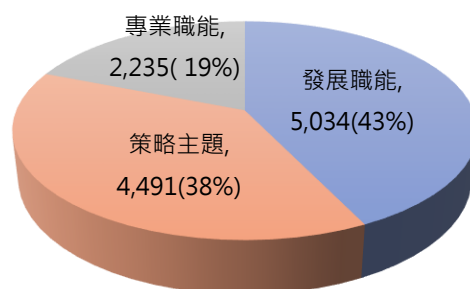
表 2.111 年度數位課程統計表

訓練類別	認證門數	認證人次	認證時數
數位課程合計		1,386	2,155,500
公務類	396	770,200	1,488,900
管理類	259	302,100	465,800
人文類	341	697,800	1,238,000
語言類	165	94,800	325,200
資訊類	151	264,500	473,700
職訓類	74	26,100	24,700

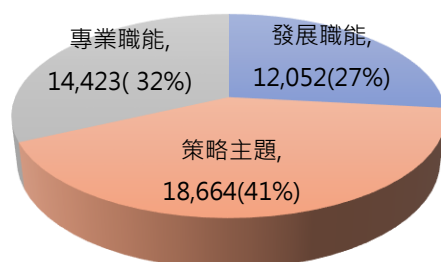
實體班期期數



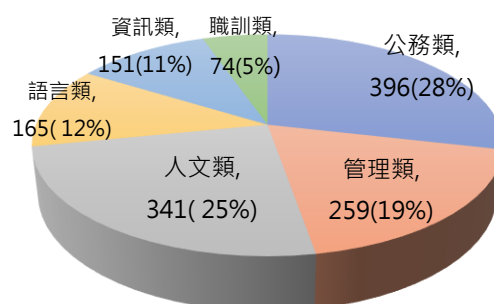
實體班期時數



實體班期人次



數位課程門數



局處需求班期配合事項

一、請於各班開班前 2 個月展開課程、講座、學員等規劃作業。

二、班期規劃

(一) 課程設計

1. 課程內容以「實務為主、理論為輔」，增加實例研討比重，並安排與學員雙向互動時間。課程編排應以「理論論述在先、實務演練或操作在後」、「由淺入深」、「完整性」及「系統性」為原則，避免太多類別及重疊課程安排而分散訓練實施成效。
2. 為彰顯對訓練的重視，可安排「業務座談」(建議安排為最後課程)之課程，藉由充分溝通及整合，以利業務推展及訓練成效提升。
3. 每一課程原則遴聘 1 位講座授課，必要時得增聘助教 1 人協助，若配合課程需要有例外情形，則需於規劃課表內敘明理由，供公訓處承辦人簽核辦理。
4. 半日上課以 3 小時、1 日上課以 6 小時為原則。
5. 訓練計畫班期係經核定，非必要請勿異動；惟審慎評估後，若仍有必要取消班期，請行文公訓處。

(二) 講座約請

1. 為符合「公務員服務法」第 14 條之 3 規定之精神，講座若為其規範對象時，且擔任課程性質非屬執行職務之行為者，兼課應以一週 4 小時為限，若有疑義則由講座服務機關本於權責認定及處理。
2. 需求局處負責約請講座，因交通費預算有限，請儘量遴選北部地區師資。
3. 需求局處承辦人於約請講座時：
 - (1) 為配合市府要求省紙及電子化政策，請講座儘量提供電子檔供學員於上課前自行下載參用，講義請至遲於開班一週前送達公訓處，以符時效。
 - (2) 教學方法求生動多元，依課程屬性，以講授、個案研討、角色扮演、體驗學習、分組討論、實地參訪等方式搭配教學。

(三) 學員報名

由需求局處發函有關單位，請單位人事於期限內至本處「臺北 e 大」之「實體班期專區」進行線上報名作業，再由公訓處承辦人或需求局處承辦人選員。

三、請於開班前 30 日以傳真、e-mail、交換公文或郵寄方式，將班期課程、講座、實施日期等資料送公訓處承辦人，俾利辦理相關作業。

四、班期評估

原則上採抽樣方式，實施問卷調查，針對講座評估、課程教材及整體評價三個面向，瞭解課程實施成效。

實體班期一覽表

一、策略主題班期

序號	策略主題	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
1	A 營造永續環境	學校綠屋頂暨綠牆建置方法	各級學校行政人員	1	30	3	3/7	☆		☆	教育局
2		學校工程營建剩餘土石方處理研習班	公立學校總務相關人員	1	50	3	6/13	☆			教育局
3		臺北市常見蛇類與生態地位研習班	各機關人員	1	30	3	3/2	☆			產業局
4		臺北市常見蜂類與生態地位研習班	各機關人員	1	30	3	3/25	☆			產業局
5		營建剩餘資源處理業務研習班	各工程主辦機關之主辦人員	2	50	3	4/1(第1期) 11/1(第2期)	☆		☆	工務局
6		土石流災害防救業務研習班	各機關業務人員	1	30	6	6/2、6	☆		☆	工務局
7		都市樹木種植規劃-適地適木概念	公園處人員	1	50	7	8/1-2	☆			工務局
8		植栽施工基本概念研習班	公園處人員	1	50	7	8/3-4	☆			工務局
9		都市綠化樹木管理維護及健康診斷	公園處人員	1	30	7	9/1-2	☆			工務局
10		人本永續交通研習班	各機關業務人員	2	45	3	3/1-15	☆	☆	☆	交通局
11		2050淨零排碳高階主管研習班	一級機關簡任層級以上人員	1	80	3	6/27-28	☆		☆	環保局
12	B 健全都市發展	國際事務研習班	各機關業務、具備英檢中級程度有興趣之人員	2	40	3	5月(第1期) 10月(第2期)			☆	秘書處
13		大陸事務暨兩岸交流實務研討會	各機關大陸事務窗口或對本課程有興趣人員	2	50	3	5月(第1期) 10月(第2期)			☆	秘書處
14		學校工程申請建築執照程序及實例解說研習班	公立學校業務相關人員	1	60	6	3/8-9				教育局
15		從翡翠水庫談水資源永續利用研習班	各機關學校對水資源利用有興趣之人員	1	30	7	6/3	☆		☆	翡翠局
16		土地登記實務研習班	地政局暨所屬業務人員	1	35	32	7/11-15				地政局
17	C 發展多元文化	多元文化敏感度訓練研習班	新移民業務相關第一線服務人員	2	50	6	9/5-6(第1期) 9/13-14(第2期)				民政局
18		認識多元性別及同志議題研習班	區公所、民政局所屬機關人員	2	60	3	3/7-11(第1期) 11/1-2(第2期)				民政局
19		客家飲食文化研習班	各機關有興趣及有意願參與之人員	1	30	3	7/1			☆	客委會
20	D 優化產業勞動	學校營繕職業安全衛生研習班	公立學校總務相關人員	2	80	6	5/5-6				教育局
21		公共工程安全衛生教育訓練班	公共工程監督及相關業務承辦人	1	80	6	7/19-20			☆	勞動局
22	E 強化社會支持	人口政策與人口統計研習班	民政局暨所屬機關人員	1	60	3	4/19				民政局
23		全民國防在職教育巡迴講習	各機關人員	4	180	2	5/9-10(第1、2期) 11/1-2(第3、4期)				教育局
24		優先採購身心障礙機構、團體或庇護工場生產物品及服務推廣班	各機關、學校業務及採購相關承辦人員	2	100	3	5/12(第1期) 9/12(第2期)			☆	社會局
25		社工督導研習班	社會局擔任督導職務者(含儲備人員)	2	30	12	7/4-6(第1期) 7/11-13(第2期)			☆	社會局
26		社工人員在職訓練班	社會局從事直接服務之社工人員	3	80	7	3/9-15			☆	社會局

一、策略主題班期

序號	策略主題	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
27	E 強化社會支持	藥物濫用與後天免疫缺乏症候群訓練班	社會局相關單位社工人員	1	50	6	8/30-31			☆	社會局
28		災害防救社工暨民間團體人力教育訓練班	社會局福利中心、遊民收容中心之社工、災害防救民間團體人員	3	75	6	5/2、5/9、5/16	☆		☆	社會局
29		新進社工人員集訓班	社會局社工人員	1	50	36	5/2、5/4、5/6、5/9、5/11、5/13			☆	社會局
30		社工人員執業安全暨倫理研習班	社會局社工人員	3	80	7	8/1-3 8/10-11			☆	社會局
31		內部講師訓練班	社會局新進社工人員集訓之內部講師	1	30	12	4/12-14				社會局
32		強化社會安全網計畫—脆弱家庭服務教育訓練研習班	相關局處執行業務之人員	3	50	3	8/8、8/10、8/12			☆	社會局
33		社工人員專題課程班	社會局社工人員	2	30	7	10/3-5			☆	社會局
34		身心障礙者性教育課程	身心障礙福利直接服務工作人員	3	100	3	7/1、7/20、7/29			☆	社會局
35		身心障礙者性別平等教育課程	身心障礙福利直接服務工作人員	3	100	3	8/31(第1期) 10/31(第2期) 12/26-27(第3期)			☆	社會局
36		「創傷知情·友善支持」性侵害防治講座	各機關人員	1	50	3	9/29			☆	社會局
37		家庭教育及輔導、監護制度講習課程	社會局及所屬單位監輔業務人員	1	30	8	8/29-30			☆	社會局
38		自殺防治守門人暨精神衛生研習初階訓練	社會局及所屬轄公民營單位之新進人員、照顧服務員	2	70	6	5月			☆	社會局
39		自殺防治守門人暨精神衛生研習進階訓練	社會局及所屬轄公民營單位工作年資1年以上、或初階訓練課程訓之人員	2	70	6	10/11~12 、10/27-28			☆	社會局
40	F 打造優質教育	防制校園霸凌初階研習	各級學校學務、輔導人員、老師	2	150	7	3/18-19(第1期) 10/3-4(第2期)			☆	教育局
41		防制校園霸凌進階研習	各級學校學務、輔導人員、老師	2	150	14	4/12~14(第1期) 10/24-26(第2期)			☆	教育局
42		學校校外教學招標文件範本應用研習班	中小學學務處與總務處承辦人員	1	150	3	5/13				教育局
43	G 精進健康安全	建築物公共安全及消防安全檢查法規實務研習班	公立學校業務相關人員	1	100	6	3/1-2				教育局
44		性騷擾防治實務研習班	教育局暨所屬機關學校人事或業務承辦人	2	120	6	4/18-19			☆	教育局
45		校護專業知能研習班(暑假)	各級學校護理人員(含社教機構)	2	200	16	7/5-7 7/11-13			☆	教育局
46		刑案現場勘察研習班	警察局及各分局刑事或鑑識人員	2	40	12	3/1-2 3/10-11				警察局
47		治安風水師防竊諮詢顧問新進人員研習班	警察局各分局及派出所業務新進承辦人	3	40	18	5/2-6、5/9-13 5/16-20				警察局
48		衛生稽查實務研習班(一)	衛生局相關業務人員	2	50	14	3/15-18、3/22-25			☆	衛生局
49		衛生稽查實務研習班(二)	衛生局相關業務人員	2	50	14	8/16-19、8/23-26			☆	衛生局
50		衛生稽查實務研習班(三)	衛生局相關業務人員	2	50	7	11/15-17、22-24			☆	衛生局

一、策略主題班期

序號	策略主題	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
51	G 精進健康 安全	策略地圖及平衡計分卡期中檢討會(衛生局)	衛生局暨所屬機關人員	3	35	4	8/19、8/26、9/1~2、9/8-9				衛生局
52		新聞稿寫作研習班(衛生局)	衛生局暨所屬機關新聞稿撰寫人員	1	40	12	3/21-23		☆	☆	衛生局
53		策略地圖及平衡計分卡研習班—進階課程(衛生局)	衛生局暨所屬機關人員	2	35	8	8/2~4、8/9-11				衛生局
54		策略地圖及平衡計分卡研習班—基礎課程(衛生局)	衛生局暨所屬機關人員	2	40	8	7/5~7、7/12~14				衛生局
55		創意提案撰寫研習班	衛生局暨所屬機關人員	2	40	3	1/17~18(第1期) 8/4~5(第2期)				衛生局
56		新聞稿進階寫作研習班(衛生局)	衛生局暨所屬機關人員	1	40	6	5/17-18		☆		衛生局
57		高齡友善社區實務工作研習班	衛生局暨所屬機關人員	1	30	3	5/19-20			☆	衛生局
58		蚊蟲生態防治暨環境消毒研習班	環保局各區清潔隊所屬噴藥等業務承辦人員	2	50	13	1/10-13、1/17-20			☆	環保局
59		防火管理人複訓研習班	各機關人員	2	50	6	6/16-21				消防局
60		防火管理人初訓研習班	各機關人員	3	50	12	6/1~3、6/6~8、6/13~15				消防局
61		緊急救護訓練助教暨基本救命術指導員訓練班	消防人員	1	30	40	3/7~11				消防局
62		公共危險物品管理研習班	消防局各分隊外勤執法人員	2	30	7	11/2~4			☆	消防局
63		車輛器材保養操作及行車安全研習班	消防局各分隊業務相關人員	4	40	6	6/20~6/23				消防局
64		中級救護技術員訓練	消防局初級救護技術員	1	34	152	4/7~5/4				消防局
65		中級救護技術員繼續教育班	消防局中級救護技術員	29	45	16	9/1~11/30				消防局
66		災害搶救實務研習班	消防局業務人員	8	30	18	3/1~18(第1~4期) 11/1~24(第5~6期)				消防局
67		化學災害搶救基礎班	消防人員	2	40	40	4/18-29	☆			消防局
68		中級救護技術員繼續教育基礎班	中級救護技術員	24	55	4	4~12月間適時辦理			☆	消防局
69		消防安全設備檢查實務教育訓練初階班	消防人員	1	40	120	4/11~5/13				消防局
70		活動安全管理人員教育訓練班	各機關業務人員	2	50	4	3/17-18			☆	消防局
71		緊急救護訓練助教繼續教育班	緊急救護技術員(具助教班證書者)	2	30	4	3/17-18			☆	消防局
72		緊急救護訓練教官繼續教育班	緊急救護訓練教官團	2	30	12	3/24-29			☆	消防局
73		重大災害現場前進指揮所作業研習班	重大災害現場前進指揮所人員	2	40	6	1~2月				消防局
74		高級救護技術員初訓	中級救護技術員	1	26	1600	3/8~11/30				消防局
75		災害防救業務主管研習班	防災業務主管(含儲備主管)	1	50	7	4/29	☆			消防局
76		防災士培訓班	各機關人員或申請韌性社區認證之社區民眾	4	50	15	5/16~25(第1~2期) 10/24~28(第3~4期)				消防局
77		新聞聯繫實務研習班	各機關發言人及新聞聯繫人	1	70	6	4/6~4/7				秘書處
78		參與式預算初階教育推廣研習班	各機關相關業務人員	4	50	3	4/6~4/8(第1~2期) 7/11~13(第3~4期)		☆	☆	民政局

一、策略主題班期

序號	策略主題	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
79	H 精實良善治理	參與式預算內部精進研習班	各機關相關業務人員	2	50	6	9/13-14、10/17-18		☆	☆	民政局
80		參與式預算管理平台教育訓練研習班	參與式預算錄案PM及協辦機關承辦人	3	45	3	7/4-6		☆	☆	民政局
81		廉政法紀教育講習	民政局暨所屬機關、各區公所之人員	1	70	3	7/08、22			☆	民政局
82		學校餐飲衛生督導人員研習班	各級學校相關業務人員	1	110	32	8/2-9			☆	教育局
83		工程採購招標文件製作研習班	公立學校總務相關人員	1	150	6	1/25-26				教育局
84		勞務採購—徵選建築師實務研習班	公立學校總務相關人員	1	100	3	11/3~4				教育局
85		勞務採購—投標須知契約書研習班	公立學校總務相關人員	1	100	6	11/1~2				教育局
86		工程督導小組研習—工程契約/施工品質管理/督導作業	公立學校總務相關人員	1	100	18	6/8-10				教育局
87		學校工程委託聯合採購發包中心代辦發包作業說明研習班	公立學校總務相關人員	1	70	3	2/7~2/8				教育局
88		勞務採購—委託技術服務履約管理研習班	公立學校總務相關人員	1	100	6	12/19~20				教育局
89		最有利標與評分及格最低標採購作業研習班	各機關學校業務及採購人員	3	130	6	2/24(第1期) 7/4(第2期) 9/1(第3期)			☆	工務局
90		公共工程履約管理研習班	各機關業務、監造及廠商人員	3	130	24	3/7~11(第1期) 7/5~14(第2期) 12/6~15(第3期)			☆	工務局
91		統包工程實務研習班	各機關業務及採購人員	1	130	7	8/22			☆	工務局
92		採購作業入門研習班	各機關學校採購人員(以新任人員優先)	3	130	12	7/19~21(第1期) 8/16~18(第2期) 9/20~22(第3期)			☆	工務局
93		政府採購監辦作業實務研習班	各機關採購、主(會)計及政風業務人員	2	130	6	7/25、8/1			☆	工務局
94		工程保險及專業責任險實務研習班	各機關公共工程業務及審核、督導、管理人員	2	130	4	4/12、4/14			☆	工務局
95		採購履約爭議處理研習班	各機關業務及採購人員	2	130	6	8/19、8/26			☆	工務局
96		技術服務採購管理實務研習班	各機關業務及採購人員	3	130	12	2/16~18(第1期) 4/11、13(第2期) 9/13~15(第3期)			☆	工務局
97		公開取得電子報價單實務研習班	各機關採購人員	4	35	3	1/13-14				工務局
98		採購文件智慧協助系統實務研習班	各機關學校人員	4	35	3	8/4-5			☆	工務局
99		精實管理及市政行銷研習班	社會局及所屬機關人員	2	40	6	7/18、19、25		☆		社會局
100		護理資訊發展的現在與未來研習班	聯合醫院護理人員	1	40	8	6/10				衛生局
101		LibreOffice 文書處理基礎班	各機關人員	12	36	6	3/7~9、21~31			☆	資訊局
102		LibreOffice 文書處理進階班	各機關人員	12	36	6	4/18-29、5/4-5/5			☆	資訊局
103		數位素材設計與製作實務班	各機關人員	2	40	12	8/10~12、8/24~26			☆	資訊局
104		開放資料品質管理專班	各機關業務人員	1	45	3	2021/3/10			☆	資訊局
105		數據分析與資料視覺化研習班(初階)	各機關人員	2	40	18	6~13-17、21~24			☆	資訊局
106		數據分析與資料視覺化研習班(進階)	各機關人員	2	40	18	7/12~15、26~29			☆	資訊局
107		使用者體驗設計研習班	各機關人員	5	40	6	8/3-9			☆	資訊局

一、策略主題班期

序號	策略主題	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
108	H 精實良善治理	訴願實務研習班	各機關業務人員	2	100	6	4/8(第1期) 9/2(第2期)			☆	法務局
109		法制實務研習班	各機關業務人員	2	130	13	5/2-3(第1期) 10/6-7(第2期)			☆	法務局
110		法務人員實務研習班	各機關法制人員	2	50	6	6/3(第1期) 11/4(第2期)			☆	法務局
111		政風主管人員研習班	薦任第九職等主任及專員、第八職等及第七職等主任、股長	3	50	7、14	3/7-8、3/14-16 3/21-23			☆	政風處
112		政風人員專業研習班	政風非主管人員	3	50	12	7/18-20、7/25-27 8/1-3			☆	政風處
113		廉政預防業務專精研習班	各政風機構政風人員(開放鄰近市之政風機構人員)	1	60	12	5/17-20			☆	政風處
114		公職人員利益衝突迴避法暨財產申報實務研習班	財產申報義務人、利益衝突迴避法適用對象或辦理相關業務之人員	8	80	3	1/17、18、20、21(第1、2期) 5/9-11(第3、4期) 7/21-25(第5、6期) 10/19-21(第7、8期)			☆	政風處
115		廉能法紀研習班	近3年初次至任職人員	2	50	6	4/19-22			☆	政風處
116		民意調查精進教育訓練班	各機關人員	1	40	24	7/25-29			☆	研考會
117		府管個案計畫研習班	府列管個案計畫主辦機關之研考及承辦人員	2	50	3	11/8-9、11/14-15				研考會
118		為民服務電話禮貌教育訓練班	各機關承辦人員及研考人員	2	40	3	5/10-11(第1期) 11/1-2(第2期)			☆	研考會
119		公民參與業務培力研習班	各機關業務人員	2	40	6	8/15-16 8/24-25			☆	研考會
120		策略地圖教育訓練進階研習班	各機關完成基本課程之人員	2	30	6	4/11-14				研考會
121		資料分析研習班	各機關研考人員	2	40	3	6/8-09(第1期) 12/8-9(第2期)				研考會

實體班期一覽表

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
1	秘書處	檔案管理基礎班	各機關、市立大學及行政法人檔案管理人	2	30	6	11/7~1			☆	混成
2		檔案管理進階班	各機關、市立大學及行政法人檔案管理人	2	30	6	11/14~17			☆	混成
3	民政局	民政研考業務研習班	民政局、區公所暨戶政所研考人員	1	40	6	6/23~24			☆	
4		戶政法令研習班	民政局及戶政所業務人員	1	40	12	3/8~11				
5		區里防災業務人員研習班	各區公所防災編組人員	1	80	6	2/21~22			☆	
6		區里人員知能研習班	各區公所人員	2	50	6	7/4~7			☆	
7		里幹事服務知能研習班	各區公所里幹事	2	50	6	3/1~4			☆	
8		國民身分證人貌圖像辨識研習班	戶政事務所人員	1	37	6	8/9~1				
9	財政局	財產管理研習班	各機關學校之財產管理人員	4	46	21	4月(第1、2期) 8-9月(第3、4期)			☆	
10		促進民間參與公共建設專業人員訓練	各機關學校相關業務主管及承辦人員	1	40	3	8/18~31				
11		類一條鞭財產管理人員研習班	各機關類一條鞭財產管理人員	1	120	4	5/4~5			☆	
12		類一條鞭財產管理人員研習班暨業務座談會	各機關類一條鞭財產管理人員	1	120	4	9/5~6			☆	
13	教育局	軍訓教官暑期工作研習班	各機關學校軍訓教官	1	200	16	7/4~6				
14		學校午餐採購研習班	各級學校午餐管理相關行政人員。	1	200	7	3/22~23			☆	
15		第1季軍訓人員專業研討活動	各機關學校軍訓教官	1	200	8	3/24~25				
16		學校制服運動服招標文件範本應用研習班	各中小學學務處與總務處承辦單位	1	150	3	5/16				
17		國小圖書館管理研習班	國民小學圖書館相關業務人員	1	50	6	4/16			☆	
18		中學圖書館管理研習班	國高中學校圖書館相關業務人員	1	50	6	5/4			☆	
19		圖書館行政實務及閱讀推廣研習班	市立圖書館人員	1	50	6	9/14~15			☆	
20		校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件處理程序與填報系統操作	教育局所屬業務承辦及主管人員	1	30	3	8/15			☆	
21		多元性別權益保障暨CEDAW課程	教育局人員及學校教師	2	50	3	3/23~25			☆	
22	產業局	外來種斑腿樹蛙認識與防治研習班	各機關業務人員	1	50	3	6/1	☆			
23		入侵紅火蟻鑑識及撲滅防治實務班	相關業務機關人員	1	40	6	4/11	☆			
24		認識入侵紅火蟻訓練班	各機關人員	1	40	3	4/18	☆			
25	工務局	監工實務研習班	工務局暨所屬各工程處新進或3年以內未參訓之人員	1	50	35	7/25-8/2			☆	
26		加強基層工程人員品質管理訓練班	各機關新進工程人員或未曾上過品管相關訓練之工程人員	1	50	32	7/15~7/25				

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
27	工務局	工程標案管理系統研習班	各機關系統管理及填報人員	2	100	6	3/14-15(第1期) 11/7-8(第2期)				
28		採購錯誤態樣案例解析研習班	各機關業務及採購人員	3	130	6	4/1(第1期) 8/29(第2期) 12/1-2(第3期)			☆	
29		公共工程廉能研習班	各機關之工程承辦人員	1	100	6	1/18-19				
30		公共工程開工前實務研習班	工程之主辦機關、監造單位及施工廠商人員	2	100	7	6/6-7(第1期) 9/8-9(第2期)				
31		水土保持專題班	各機關業務人員	1	50	6	4/15			☆	
32		工程施工查核研習班(非工程專業機關人員)	非工程專業機關人員	2	50	7	4/11-12(第1期) 9/26-27(第2期)				
33		公共工程監造研習班	各機關業務人員	2	50	3	3/1、3/11			☆	
34		工程施工查核研習班(工程專業機關人員)	工程專業機關人員	1	100	7	5/5-6				
35		提升非工程人員工程研習班	各機關學校工程承辦人員(非工程背景並未曾上過品管課程)	1	50	20	8/8-12				
36		公園維護管理研習班	工務局公園處人員	4	40	3	7/18-19(第1、2期) 8/1-2(第3、4期)			☆	
37		花卉栽培及展覽研習班	工務局公園處人員	4	40	3	9/1-2(第1、2期) 1/3-4(第3、4期)	☆		☆	
38	社會局	為民服務電話禮貌訓練班(社會局)	社會局人員	2	50	3	8/22-23			☆	
39		臺北市戰時災民收容救濟站常年訓練班	各機關及區公所民防編組人員	2	75	4	7/11-12				
40		性別主流化進階班—CEDAW實務及案例研討	社會局暨所屬機關人員	1	50	6	6/1			☆	
41		災害救助研習班	社會局及區公所災承業務、民間團體人員	1	70	7	4/25、27				
42		社會救助業務工作人員在職訓練班	社會局及各區公所業務人員	1	50	8	6/9-1			☆	
43		性別主流化進階班—主管班	社會局暨所屬機關人員	1	30	3	4/1			☆	
44		情緒行為支持種子人員初階課程	陽明教養院及各身障機構人員	1	50	36	7/7、7/14、 7/28、8/4、8/11				
45		家庭暴力被害人處遇實施計畫執行人員在職訓練	業務計畫執行人員、處遇協調社工	2	30	6	4/27-28(第1期) 9/12-13(第2期)			☆	
46		家庭暴力安全防護網共同科目研習班	推動業務計畫之相關防治網絡人員	1	50	18	6/27-7/1			☆	
47		兒童權利公約相關知能研習班	社會局暨所屬機關人員	1	60	3	3/21			☆	
48		兒童權利公約進階班—國家報告及實務案例	社會局暨所屬機關人員	1	60	3	3/31			☆	
49		心智障礙機構直接服務人員在職訓練研習班	陽明教養院直接照顧服務相關人員	4	35	24	5/16-27(第1、2期) 6/13-24(第3、4期)				
50		性別意識培力研習班	社會局暨所屬機關人員	1	50	6	3/2			☆	

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
51	勞動局	職場性騷擾法令與調查實務研習班	各機關第一線處理職場性騷擾事件之承辦人員或主管	1	120	3	1/26~27			☆	
52	警察局	家庭暴力防治業務研習班	警察局及所屬業務相關人員	4	50	6	7/18~22			☆	
53		性侵害防治暨性私密影像業務研習班	各分局業務承辦人及基層員警	5	50	6	3/21~25			☆	
54		兒少保護暨性剝削防治業務研習班	警察局及所屬業務相關人員	5	50	6	5/23~27			☆	
55		性騷擾防治暨跟蹤騷擾防制業務研習班	警察局及所屬業務相關人員	5	50	6	9/26~3			☆	
56	衛生局	護理個案報告撰寫研習班	參加過護理個案報告規劃研習班或個案報告之題目與進度之護理人員	1	40	16	6/3~7/1				
57		護理行政專案撰寫研習班	聯醫護理人員(具有N3專業能力進階程級)	1	40	16	7/21~22				
58		出院準備訓練高齡照護研習班	聯醫儲備種子、個管師及儲備人員及各職類相關業務之人員	1	80	8	4/2				
59		急重症加護護理研習班	聯醫急重症單位護理人員	1	20	120	10/2~12/16(每週四、五上課)				
60		護理實證研習班	對實證護理有興趣或院區培訓之種子人員	1	40	16	9/2、9/23				
61		N4專業能力進階班	聯醫護理人員(具備N3專業能力進階者)	1	50	16	4/28~29				
62		教與學研習班	聯醫護理人員(具備N2專業能力進階級階者)優先參訓	1	50	8	3/18				
63		擬真教案撰寫工作坊	聯醫護理人員(具備N2專業能力進階級階者)優先參訓	1	40	16	7/27、8/31				
64		N3專業能力進階班	聯醫護理人員(具備N2專業能力進階級階者)優先參訓	1	50	16	4/14~4/15				
65		護理菁英培訓班	經主管推薦之護理長、副護理長及培育單位小組長	1	40	63	1/2~11/11				
66		勞動法規暨差勤實務訓練班(聯合醫院)	聯醫基層主管、中階主管	2	45	3	1/3~4				
67		創意教學研習班	聯醫護理臨床教師為主要參訓對象	1	50	8	9/16~9/16				
68		外傷訓練課程	聯醫外傷病房或加護單位任職滿一年以上之護理人員優先參訓	1	50	8	6/16				
69		性別主流化教育訓練進階班	衛生局暨所屬機關主管及人員	2	12	3	8/24~25			☆	
70		兩公約教育訓練課程	衛生局暨所屬健康服務中心人員	2	12	3	8/24~25			☆	
71	環保局	環境影響評估講習班	各機關人員	1	30	3	7/8、11			☆	
72		急救人員安全衛生在職教育訓練班	環保局外勤單位之人員	4	54	3	3~4月間辦理			☆	
73		核災應變研習班	各機關業務人員	1	50	8	1/3~5	☆		☆	
74		永續發展目標-自願檢視報告研習班	各機關業務人員	1	50	2	7/14~15	☆		☆	

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
75	環保局	溫室氣體減量及管理策略研習班	各機關業務人員	1	50	2	7/27~28	☆		☆	
76		職業安全維護管理訓練班	環保局各外勤單位職安管理幹部	3	40	6	1/13-14、1/19-2、1/24-25			☆	
77	都發局	違建查報拆除實務研習班	違建查報隊與違建處理承辦業務的人員	2	35	6	7/6-7、7/2-21			☆	
78		建築物耐震設計研習班	負責核發執照相關業務或有興趣人員	2	30	6	6/7-8、6/22-23			☆	
79	文化局	樹木保護研習班	各機關學校業務有關人員	1	30	6	7月29日			☆	
80		公有文化資產修復再利用暨管理維護研習營	各機關公有文化資產管理機關人員	2	50	7	3/1-2(第1期) 9/15-16(第2期)			☆	
81		公共藝術研習班	各機關人員	1	30	6	8/3-31			☆	
82	消防局	防災宣導人員教育訓練班	消防人員	2	20	24	4/25~5/12				
83		防災業務研習班	各機關防災業務或儲備人員	3	96	6	1/24~26			☆	
84		首長暨專門委員以上層級人員災害防救業務研習班	市長、副市長、秘書長及 各局處(區公所)首長暨專門委員以上層級人員	4	60	4	3/21~28	☆			
85		火災調查初階班	消防人員	1	30	18	1/4~6				
86	地政局	工程用地取得研習班	地政局及各需地機關辦理徵收、撥用相關業務人員	1	45	12	3/28-3		☆		
87		測量及空間資訊研習班	各機關業務相關人員	1	4	20	9/5~9				
88	兵役局	役政人員權益編管研習班	兵役局暨各區公所役政人員	1	4	6	6/16				
89		役政人員徵集勤務研習班	兵役局及各區公所役政人員	1	45	6	5/9				
90		徵兵檢查醫檢人員研習班	業務相關醫事人員與區公所役政人員	1	45	3	2/17~22			☆	
91		替代役役男管理人員研習班	替代役各服勤處所之役男管理人員	1	65	6	5/6				
92		未役役男清查作業研習班	辦理出境役男與未役役男清查作業之 及區公所役政人員	1	45	3	3/21~25			☆	
93		役政人員兵調體檢研習班	兵役局及各區公所役政人員	1	45	6	6/6			☆	
94		動員業務講習	各機關業務主管及承辦人	1	7	3	11/24				
95	主計處	內部控制研習班	各機關主計人員	3	5	4	8/29~3、9/1~6			☆	
96		地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.)—新決算系統(29條後)暨編製公務決算研習班	各機關主計人員	4	45	3	1/3~4、1/1~11				
97		「110年工業及服務業普查」行業註碼研習班	各機關審核員、訪查員及指導員	3	80	3	2/14~16				

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
98	主計處	地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.)-代辦經費及墊付案研習班	各機關主計及業務人員	2	45	3	1/18~19、1/25~26				
99		地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.)-普通會計系統研習班	各機關主計人員	5	45	6	5/16~19、23~24(第1~3期) 11/16~17、11/23~24(第4~5期)				
100		地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.)-概預算編製講習班	各機關單位預算新進主計或預算系統之承辦人員	4	40	6	3/14、15、17、18				
101		地方政府歲計會計資訊管理系統(CBA2.)-預算分配及保留等研習班	各機關實際負責預算分配及保留等作業之承辦人員	4	40	6	11/14、15、18、21、22				
102		性別統計及綠能統計研習班	各機關主計人員	1	50	3	9/7			☆	
103		性別預算編製研習班	各機關業務人員及主計人員	2	70	3	3/23~24		☆	☆	
104		附屬單位會計及決算系統研習班	各特種基金管理機關主計人員	1	30	6	11/16			☆	
105		附屬單位預算系統研習班	各機關業務新進主計人員或預算系統之承辦人員	4	20	3	3/21~24			☆	
106		附屬單位預算編製與執行研習班	各機關相關業務主計人員	3	60	7	4/2、21、26			☆	
107		政府統計基礎實務研習班	主計處及所屬新進統計人員與中階主管或一級主辦統(會)計人員	1	60	6	8/1			☆	
108		單位預算編製與執行研習班	各機關相關業務主計人員	3	75	7	4/12~14			☆	
109		經費報支內部審核研習班	各機關主計人員	3	50	4	8/3~4、8/8~9、8/11~12			☆	
110	人事處	人事業務研討座談會(管理科業務)	人事處暨所屬辦理相關業務人員	1	100	4	4/21			☆	
111		人事業務研討座談會(任用科業務)	人事處暨所屬辦理相關業務人員	1	100	4	4/22			☆	
112		人事業務研討座談會(考訓科業務)	人事處暨所屬辦理相關業務人員	1	100	4	4/25			☆	
113		人事業務研討座談會(給與科業務)	人事處暨所屬辦理相關業務人員	1	100	4	4/26			☆	
114		人事管理資訊系統研習班(共18期)	各機關人事新進或有業務需求之人員	18	45	6	5、6月(第1~9期) 11月(第1~18)			☆	
115		人事管理資訊系統種籽教師研習班	各機關學校人事機構種籽教師人員	1	90	6	3/18			☆	
116		員工協助方案—非主管人員研習班	各機關學校人員(不含主管人員)	2	35	21	3/14~18(第1期) 7/11~15(第2期)				
117		員工協助方案—主管人員研習班	各機關學校主管人員	2	35	21	3/7~11(第1期) 7/4~8(第2期)				
118		退休生涯規劃班	各機關學校即將退休之公務人員	2	50	12	6/1~10			☆	
119		勞動基準法人事權益研習班(基礎班)	人事處暨所屬辦理相關業務人員	1	50	14	6/13~16			☆	

二、專業職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人次	每期時數	課程預定期間	環教班期	政策行銷	疫情警戒時可採視訊	備註
120	人事處	勞動基準法人事權益研習班（進階班）	人事處暨所屬辦理相關業務人員（已參訓基礎班）	1	50	14	6/2~24			☆	
121	政風處	資安案例暨資訊內部稽核作業說明講習	各機關政風人員	1	80	6	5/12~13			☆	
122		公務機密維護與機關安全維護	各機關政風人員	1	75	3	5/18~19			☆	
123	研考會	1999手語話務人員手語能力再加強研習班	1999手語服務人員、社會局及勞動局手語翻譯人員（具備基本手語溝通能力者）	4	10	4	每季1期				
124		1999派工系統基礎研習班	派工之督導及承辦機關人員	1	30	3	6/6~7			☆	
125		1999派工系統管理研習班	派工之督導及承辦機關人員	1	30	3	6/14~15			☆	
126		1999機關備援人員話務基礎班（上線值機演練課程）	各機關人員	7	10	14	4/15~5/15				
127		1999機關備援人員話務基礎班（系統操作）	各機關人員	3	40	7	3/24~31			☆	
128		1999機關備援人員話務基礎班（核心課程）	各機關人員	1	70	21	3/15~22			☆	混成
129		1999機關備援人員話務進階班（上線值機演練課程）	各機關人員	7	14	14	1/15~11/15				
130		1999機關備援人員話務進階班（系統操作）	各機關人員	3	40	7	9/28~10/4			☆	
131		1999機關備援人員話務進階班（核心課程）	各機關人員	2	75	14	9/19~9/27			☆	
132		文書處理講習班	各機關之文書、研考、承辦及主管人員	4	125	7	5/9~12			☆	
133		研考類一條鞭人員知能研習營	各機關研考類一條鞭人員	1	150	4	11/9~1			☆	
134		新進研考人員研習班	各機關新進研考人員	1	80	6	8/8~9				
135	原委會	原住民文化采風研習班	各機關、學校相關業務承辦人員	1	40	6	7/14~15	☆		☆	
136		臺灣原住民的歷史與文化研習班	各機關、學校相業務承辦人員	1	40	6	8/18~19	☆			
137	市議會	臺北市議會預算e平台—總預算教育訓練研習班	各機關承辦總預算業務之會計人員	3	45	3	8/16~17			☆	
138		臺北市議會預算e平台—附屬單位預算教育訓練班	各機關承辦附屬單位預算業務之會計人員	1	30	3	8/18~19			☆	

實體班期一覽表

三、發展職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人數	每期時數	課程預定日期	環教班期	政策行銷	開放退休選課	視訊課程	備註
1	階層核心管理	首長共識營	一、二級機關首長、副首長(含區長)	1	116	13	2月					
2		市政會議專題講座	市政會議與會人員	12	70	2	每月開辦					
3		副首長共識營	一級機關副首長	1	50	4	6月					
4		主秘共識營	一級機關主任秘書	1	32	4	7月					
5		簡任文官管理才能發展訓練(第8屆)	各機關簡任及資深薦任9職等主管	1	25	60	2-3月					混成
6		科長級管理才能發展訓練	初任科長級人員	1	20	60	7-8月					混成
7		中階管理才能發展訓練	各機關甫初任股長級人員(原則為7-8職等)	2	20	60	1-2月(第1期) 7-8月(第2期)					混成
8		基層主管管理才能發展訓練	各機關甫初任基層主管人員(原則為5-7職等)	10	24	60	1-12月開辦10期					混成
9		薦任官等主管專題班	以各機關薦任主管人員為優先，或具發展潛力之相關業務人員	14	20	6	11-12月					
10		委任人員核心職能培訓班	各機關委任人員	4	30	48	5、6、9、10月 各開辦1期					混成
11		新進人員研習班	近1年初次至本府任職人員(不含教師、職工、1年以下職務代理人員)	4	50	13	1、5、9、11月 各開辦1期					混成
12		精實管理專案期中報告	各機關人員	2	50	3	1/3-4 10/13-14					
13		精實管理專案期末成果發表會	各機關人員	4	50	3	01/27-28、 02/17-18、 03/03-04、 04/21-22					
14		精實管理師資回流培訓班	本府精實府級師資人員	1	30	6	05/12-13					
15		精實管理成果觀摩會	各機關人員	1	200	4	6月					
16		內部講師關鍵技巧研習班	各機關擔任專業職能班期之內部講師	1	10	12	4月					
17		根本原因分析(RCA)實務研習班—視訊課程	各機關人員	1	30	3	12月				☆	
18		訓練發展實務研習班—視訊課程	各機關業務人員	1	40	3	5月				☆	
19		預算管理實務研習班	各機關人員	4	30	4	2月(第1、2期) 8月(第3、4期)					
20		長期管理班期市政座談會	管理才能發展訓練班期結訓學員	2	250	3	6月(第1期) 12月(第2期)					
21		雙北公共政策與城市治理論壇	雙北各機關管理階層人員	1	100	3	10月					
22		潮講堂	本府與中央、地方等政府機關管理階層人員	2	100	3	5月(第1期) 10月(第2期)					
23		政府服務獎獲獎經驗分享觀摩會	各機關之業務主管、一般研考或相關業務人員	1	100	5	11月					混成
24		創意提案競賽成果分享會	各機關之研考或行銷等業務相關人員	1	100	6	10月					混成
25		新聞稿核稿人員研習班	各機關科長級以上核稿人員	1	30	6	8月		☆			

三、發展職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人數	每期時數	課程預定日期	環教班期	政策行銷	開放退休選課	視訊課程	備註
26	階層核心管理	新聞稿寫作研習班	本府各機關業務需撰寫新聞稿之人員	1	30	14	5月		☆			
27		新聞稿寫作進階班	各機關業務人員(基礎班者優先)	1	20	7	9月		☆			
28		活動策劃研習班	各機關業務人員	1	30	6	10月		☆			
29		活動主持研習班	各機關業務人員	1	30	14	1月		☆			
30		媒體互動研習班	各機關發言人或新聞聯繫業務相關人員	1	30	6	2月		☆			
31		故事行銷研習班	各機關從事行銷企劃相關工作	1	40	6	12月		☆			
32		政策行銷研習班	各機關人員	1	30	6	11月		☆			
33		市政簡報製作技巧研習班	各機關股長級以上人員	4	40	3	2月(第1、2期) 11月(第3、4期)		☆			
34		美學專案設計思考研習班	各機關業務人員	1	30	15	3-4月		☆			
35		府會聯絡員研習班	各機關府會聯絡員	1	60	3	9月		☆			
36	性平人權法制	CEDAW法規—直接歧視、間接歧視及暫行特別措施研習班	各機關人員	2	120	3	1、10月各開辦1期					
37		以男性觀點看性別平權—視訊課程	各機關人員	1	40	3	10月				☆	
38		多元性別權益研習班	各機關人員	2	120	3	1、8月各開辦1期					
39		認識跨性別研習班—視訊課程	各機關人員	1	40	3	3月				☆	
40		性平聯絡人實務研習班	性別議題聯絡人及其職務代理人	1	60	6	12月					
41		性別平等議題研習班—國際性別議題—視訊課程	各機關人員	1	40	3	9月				☆	
42		性別平等議題研習班—強化高齡社會之公共支持—視訊課程	各機關人員	1	40	3	1月				☆	
43		性別統計分析培訓班	各機關人員(以未上過相關課程人員為主)	1	30	6	5月					
44		性別影響評估培訓班	各機關人員(以未上過相關課程人員為主)	1	30	6	6月					
45		家庭教育實務講座	各機關人員	1	40	3	10月					
46		新移民文化與生活研習班	與新移民業務關聯之各機關人員	1	30	12	8月					
47		網路社群媒體性別意識培力班	新聞聯絡人、各機關網路社群平臺承辦人員或委外廠商等	2	120	3	11月					
48		職場性別敏感度與性平知能研習班	各機關駕駛、職工等	8	150	3	1月(第1-4期) 10(第5-8期)					
49		人權保障實務研習班—視訊課程	各機關人員	4	40	4	1、5、10、12月各開辦1期				☆	
50		兒童人權保障實務研習班—視訊課程	社會局、教育局、衛生局、警察局等負責兒童業務承辦人員	1	35	3	2月				☆	
51		公務人員保障實務研習班	各機關人員	1	30	6	3月					
52		公務人員退撫法規實務研習班	各機關人事或預定退休人員	2	30	6	6、11月各開辦1期			☆		
53		民法專題實務講座—視訊課程	各機關人員	4	30	6	2、4、8、12月各開辦1期			☆		
54		刑法專題實務講座—視訊課程	各機關人員	1	30	6	8月				☆	

三、發展職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人數	每期時數	課程預定日期	環教班期	政策行銷	開放退休選課	視訊課程	備註
55	性 平 人 權 法 制	行政中立法研習班—視訊課程	各機關人員	4	40	2	1 月				☆	
56		行政程序實務研習班	各機關人員	1	30	12	6月					
57		行政罰法實務解析研習班—視訊課程	各機關人員	4	50	3	3、6、9、12月 各開辦1期				☆	
58		依法行政與案例解析研習班—視訊課程	各機關人員	4	50	3	2、5、8、11月 各開辦1期				☆	
59		勞工權益保障法令研習班	各機關人員	2	30	7	3、10月各開辦1期					
60		智慧財產權與創用CC實務解析研習班	各機關人員	2	30	6	2、8月各開辦1期			☆		
61		廉政倫理實務研習班	各機關人員	3	40	3	2月					
62		法制作業輕鬆上手	各機關人員	1	30	7	4月					
63		輕鬆瞭解個資法研習班	各機關人員	2	30	7	5、11月各開辦1期					
64		政府採購專業人員基礎訓練班	各機關欲取得基本採購業務資格人員	10	80	74	1~11月開辦10期					
65		政府採購專業人員進階訓練班	各機關欲取得進階採購業務資格人員	1	50	50	9月					
66		政府採購實務解析研習班	各機關辦理採購相關業務人員	1	40	14	12月					
67		採購驗收實務研習班	各機關業務人員	2	30	7	6、11月各開辦1期					
68		電子採購實務解析研習班	各機關業務人員	1	45	7	2月					
69	人 文 環 境 教 育	環境教育人員核心課程研習班	各機關推薦	1	20	32	4-5月	☆				
70		環境教育人員訓練班	各機關推薦	1	20	125	1-3月	☆				
71		環境教育人員增能工作班—樹木保育	已參加過環境教育人員訓練班人員	1	30	6	1月	☆				
72		環境教育人員增能工作班—綠色能源	已參加過環境教育人員訓練班人員	1	30	6	2月	☆				
73		環境教育人員增能工作班—公害防制	已參加過環境教育人員訓練班人員	1	30	6	7月	☆				
74		環境教育人員增能工作班—海洋生態	已參加過環境教育人員訓練班人員	1	30	6	10月	☆				
75		循環經濟議題班	已參加過環境教育人員訓練班人員	1	35	6	12月	☆				
76		可食地景實踐研習班	各機關人員，以業務相關者優先調訓	1	25	7	6月	☆		☆		混成
77		公共環境園藝研習班—視訊課程	各機關人員，以業務相關者優先調訓	2	25	6	5、9月各開辦1期	☆			☆	
78		無障礙公共環境友善規劃研習班—視訊課程	各機關人員，以業務相關者優先調訓	2	40	3	3、7月各開辦1期	☆			☆	
79		生態探索研習班—臺北生態	各機關人員	1	30	6	1月	☆		☆		
80		生態探索研習班—文化保存	各機關人員	1	30	6	2月	☆		☆		
81		生態探索研習班—海岸地質與生態	各機關人員	1	30	6	3月	☆		☆		
82		生態探索研習班—社區參與	各機關人員	1	30	6	4月	☆		☆		
83		生態探索研習班—動植物生態	各機關人員	1	30	6	5月	☆		☆		
84		生態探索研習班—災害防救	各機關人員	1	30	6	9月	☆		☆		

三、發展職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人數	每期時數	課程預定日期	環教班期	政策行銷	開放退休選課	視訊課程	備註
85	人文環境教育	生態探索研習班—低碳城市	各機關人員	1	30	6	10月	☆		☆		
86		生態探索研習班—臺北生態	各機關人員	1	30	6	11月	☆		☆		
87		有機無毒綠生活研習班	各機關人員，以業務相關者優先調訓	1	30	8	4月	☆		☆		混成
88		田園城市研習班	各機關人員，以業務相關者優先	1	30	8	11月	☆		☆		混成
89		氣候變遷治理暨因應調適實踐班	各機關人員	1	25	5	7月	☆		☆		混成
90	資訊語言應用	資訊安全研習班—上稿人員篇	各機關人員	6	42	3	1月					
91		資訊安全研習班—社群媒體小編篇	各機關社群媒體小編之業務人員	6	42	3	2月					
92		無人機操作證培訓研習班	各機關業務相關者	1	12	18	6月					
93		Excel 自動化簡易程式基礎班	各機關人員	1	30	30	7月			☆		
94		Excel初階基礎班	各機關人員	5	30	6	1、3、6、9、12月 各開辦1期			☆		
95		Excel 高階函數與統計圖表研習班	各機關人員，須具備該軟體基礎操作能力	3	30	24	4、7、10月 各開辦1期			☆		混成
96		Excel 樞紐分析資料視覺化公務應用研習班	各機關人員，須具備該軟體基礎操作能力	3	30	12	5、8、12月 各開辦1期			☆		
97		PowerBI技巧研習班	各機關人員	2	30	12	2、10月各開辦1期			☆		
98		PowerPoint初階基礎班	各機關人員	1	30	6	3月			☆		
99		PowerPoint高質感圖解簡報進階班	各機關人員(適合具PowerPoint基礎課程能力者)	4	30	19	2、5、9、11月 各開辦1期			☆		混成
100		Python程式資料分析應用研習班	各機關人員	1	30	24	7月			☆		
101		Word初階基礎班	各機關人員	2	30	6	1、10月各開辦1期			☆		
102		Word專業文書排版進階班	各機關人員(適合具Word基礎課程能力)	2	30	22	5、9月各開辦1期			☆		混成
103		大數據分析應用基礎班	各機關人員	3	30	20	1、4、7月 各開辦1期			☆		混成
104		大數據分析應用進階班	各機關人員，須具備大數據分析基礎能力	1	30	30	10月			☆		
105		公務音樂與影片簡易剪輯研習班	各機關人員	3	30	12	1、4、8月各開辦1期			☆		
106		手機APP影片拍攝剪輯研習班	各機關人員，需自備手機、照片、影片等素材	1	30	12	3月			☆		
107		行動裝置應用研習班	各機關人員，須自備相關行動載具	1	30	22	3月			☆		混成
108		動畫影片設計研習班	各機關人員	2	30	12	6、12月各開辦1期			☆		
109		雲端工具應用研習班	各機關人員	4	30	12	2、5、9、12月 各開辦1期			☆		
110		雲端硬碟與Google文件協作公務應用實務班	各機關人員，須事先完成Gmail帳號申請	4	30	16	1、3、8、10月 各開辦1期			☆		混成
111		網頁設計初階班	各機關需策劃活動之業務人員	3	30	6	4、7、10月 各開辦1期			☆		
112		網路免費檔案搜尋與資訊辨識研習班	各機關人員	1	30	6	2月			☆		
113		數位行銷動態素材製作研習班	各機關人員	2	30	12	6、12月各開辦1期			☆		
114		簡易修圖與海報文宣設計研習班	各機關人員	2	30	12	2月			☆		

三、發展職能班期

序號	類別	班期名稱	研習對象	期數	每期人數	每期時數	課程預定日期	環教班期	政策行銷	開放退休選課	視訊課程	備註
115	資訊語言應用	公務英語新聞班	各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員	1	20	6	1月					
116		公務英語寫作練功坊	各機關負責國際事務或具基本英語聽說讀寫能力人員	1	20	12	2月					
117		英語口譯入門班—視訊課程	各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員	1	20	12	5月				☆	
118		英語外賓接待研習班	各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員	1	20	6	6月					
119		英語簡報技巧研習班	各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員	1	20	12	7月					
120		英語觀光導覽研習班	各機關人員	1	20	6	8月					
121		國際事務英語人才培育研習班	各機關負責國際事務或具基本英語聽說讀寫能力人員	1	20	50	9月					
122		國際事務英語人才回流講座	各機關負責國際事務或具基本英語聽說讀寫能力人員	1	20	3	10月					
123		英語簡報研習班—視訊課程	各機關負責國際事務或具基本英語聽說能力人員	1	20	3	11月				☆	
124		夜間日語中級班	或非各公務機關人員（具日語檢定N3程度人員尤佳）	2	12	48	1-6月（第1期） 7-12月（第2期）			☆		自費
125		夜間日語初級班	或非各公務機關人員（適合據日語基礎者，略懂動詞變化）	6	12	48	1-6月（第1、2、3期） 7-12月（第4、5、6期）			☆		自費
126		夜間日語高級班	或非各公務機關人員（具日語N1或N2檢定程度者尤佳）	2	12	48	1-6月（第1期） 7-12月（第2期）			☆		自費
127		夜間多益中級檢定班	各機關人員	2	12	48	1-6月（第1期） 7-12月（第2期）			☆		自費
128		夜間多益初級檢定班	各機關人員	5	12	48	1-3月（第1期） 4-5月（第2期） 6-8月（第3期） 7-9月（第4期） 10-12月（第5期）			☆		自費
129		夜間英語中級班	各機關人員	5	12	48	1-6月（第1、2、3期） 7-12月（第4、5期）			☆		自費
130		夜間英語初級班	各機關人員	5	12	48	1-3月（第1、2期） 4-7月（第3、4期） 8-12月（第5期）			☆		自費
131		夜間韓語基礎班	各機關人員	2	12	48	2-6月（第1期） 7-12月（第2期）			☆		自費

數位課程一覽表

下列數位課程將適時更新，最新資訊請參考「臺北e大」選課中心

一、公務類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	[微課程]決標勝「利」得第一—認識錯誤行為態樣	-	1,000	-	1、110年新課 2、未達核發認證時數標準
2	人口政策-超低生育率在台灣：現象、成因與解方？	3	1,000	3,000	110年新課
3	公文處理時效管制作業	2	500	1,000	
4	公文處理概述(110年版)	2	500	1,000	
5	各機關處理人民陳情案件實務研討	1	500	500	
6	如何與孩子談熟人性侵害防治	3	1,000	3,000	
7	有效溝通技巧	1	1,000	1,000	
8	行政機關廉政案例解析（含區政業務行政與刑事不法）	2	1,000	2,000	
9	役男體複檢實務作業解析	1	200	200	
10	性侵害被害人之重要他人友善陪伴	3	1,000	3,000	
11	疫情現況與防治策略	1	1,000	1,000	
12	疫情調查基本知識	1	1,000	1,000	
13	疫情調查與群聚處置	1	1,000	1,000	
14	特殊族群疫情調查	1	1,000	1,000	
15	高齡友善健康均衡飲食	1	1,000	1,000	
16	高齡友善環境營造與生活安排	1	1,000	1,000	
17	參與式預算初階課程概念	1	500	500	
18	訴願答辯書撰寫實務	2	1,000	2,000	
19	開放資料之應用-淺談開放資料應用及城市數據治理	2	1,000	2,000	
20	雲端隨行講堂-財產管理研習 臺北市政府財產管理系統(不動產)	3	200	600	
21	雲端隨行講堂-財產管理研習 臺北市政府財產管理系統(動產)	3	200	600	
22	新冠病毒基礎知識	1	1,000	1,000	
23	精準疫調	1	1,000	1,000	
24	臺北市政府110年度「潮講堂」—『驅動設計，創新三貓』	2	1,000	2,000	
25	臺北惜物網作業規範及系統操作(含易物網)	3	200	600	
26	稽查業務e化系統操作實務	2	500	1,000	
27	機密文書處理與實務	2	500	1,000	
28	關懷異常徵候員工及壓力調適	2	1,000	2,000	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
29	[微課程]「暖心台北 友善共好」-與失智者溝通技巧	-	600	-	未達 核發認證時數標準
30	[微課程]COVID-19(武漢肺炎)感染管制指引-衛生福利部疾病管制署提供	-	1,700	-	
31	[微課程]COVID-19(武漢肺炎)臨床處置建議-衛生福利部疾病管制署提供	-	800	-	
32	[微課程]二戰後臺灣人權之路-行政院人事行政總處公務人力發展學院提供	-	700	-	
33	[微課程]人口販運—無所遁「刑」	-	200	-	
34	[微課程]人口販運-逃離「勞」籠	-	300	-	
35	[微課程]全民+1的力量—門陣來守護家園	-	1,100	-	
36	[微課程]共通性作業-臺北市政府資訊局提供	-	100	-	
37	[微課程]我，跟我的恐怖情人談分手	-	2,100	-	
38	[微課程]決標不卡關，順「利」通關我最行	-	400	-	
39	[微課程]急性腦中風辨識	-	200	-	
40	[微課程]面對COVID-19(武漢肺炎)醫療機構及人員應有的防疫作為(院內感控計劃與執行)-衛生福利部疾病管制署提供	-	1,100	-	
41	[微課程]案件管理作業-臺北市政府資訊局提供	-	100	-	
42	[微課程]消毒法-臺北市政府衛生局提供	-	100	-	
43	[微課程]採購數量不確定，事前預約行得通—開口契約	-	100	-	
44	[微課程]單位主管作業-臺北市政府資訊局提供	-	100	-	
45	[微課程]最有利標，你我「起」步走	-	100	-	
46	[微課程]最有利標，誰最有利？	-	100	-	
47	[微課程]新公文系統，系統管理作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
48	[微課程]新公文系統，研考人員作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
49	[微課程]新公文系統，核稿主管/簽稿收發作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
50	[微課程]新公文系統，登記桌作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
51	[微課程]新公文系統，郵遞人員作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
52	[微課程]新公文系統，機關收文作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
53	[微課程]新公文系統，機關發文作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	300	-	
54	[微課程]新公文系統，檔案管理作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	-	500	-	
55	[微課程]業務委外，從有效溝通整合開始	-	100	-	
56	[微課程]概論COVID-19(武漢肺炎)的處置-重症治療-衛生福利部疾病管制署提供	-	900	-	
57	[微課程]補發作業-臺北市政府資訊局提供	-	100	-	
58	[微課程]電子交換軟體設定-臺北市政府資訊局提供	-	100	-	
59	[微課程]避免以「價格」為唯一決標條件—評分及格最低標	-	100	-	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
60	[微課程]轉型正義與歷史記憶-國家人權博物館-行政院人事行政總處公務人力發展學院提供	-	1,000	-	未達 核發認證時數標準
61	[志願服務]【110年度】桃園市政府民政局民政服務類宗教志工特殊教育訓練	6	1,400	8,400	
62	[志願服務]【110年度】桃園市政府衛生局衛生保健志願服務志工特殊教育訓練	6	3,200	19,200	
63	[志願服務]交通安全觀念、兒童交通安全教育與事故預防(導護志工特殊訓練)-新竹縣政府提供	6	1,700	10,200	
64	[志願服務]志工成長訓練—志工團體的統合及協調	2	1,000	2,000	
65	[志願服務]志工成長訓練—志工團體的運作及成長	2	1,400	2,800	
66	[志願服務]志工成長訓練—志願服務的方法及技巧	2	900	1,800	
67	[志願服務]志工成長訓練—社會資源的結合及運用	2	1,200	2,400	
68	[志願服務]志工成長訓練—活動及方案設計	2	1,000	2,000	
69	[志願服務]志工成長訓練—溝通技巧	2	2,000	4,000	
70	[志願服務]志工成長訓練—綜合討論	2	1,000	2,000	
71	[志願服務]志工成長訓練—雙向溝通	2	1,400	2,800	
72	[志願服務]志工基礎教育訓練(6小時版)	6	25,000	150,000	
73	[志願服務]志願服務基礎訓練(青年版)-桃園市政府青年事務局提供	6	500	3,000	
74	[志願服務]社會福利類特殊訓練—社會資源與志願服務	1	1,400	1,400	
75	[志願服務]社會福利類特殊訓練—社會福利概述	2	1,600	3,200	
76	[志願服務]社會福利類特殊訓練—綜合討論	1	1,100	1,100	
77	[志願服務]新北捷運公司志工特殊訓練(E化課程)-新北大眾捷運股份有限公司提供	6	100	600	
78	[性別主流化]109年性侵害防治課程「Only Yes Means Yes用支持取代批判」	2	12,100	24,200	
79	[性別主流化]CEDAW法規案例分析	2	3,100	6,200	
80	[性別主流化]人權運動與社會說服：以新移民與婚姻平權為例	1	5,900	5,900	
81	[性別主流化]用性別平等讓台北前進世界	1	11,300	11,300	
82	[性別主流化]如何在生活中落實性別平等	2	14,200	28,400	
83	[性別主流化]行政機關首長如何面對性騷擾事件之處理	1	4,000	4,000	
84	[性別主流化]何謂職場性騷擾	2	5,600	11,200	
85	[性別主流化]那些服務業裡的性平大小事	2	5,900	11,800	
86	[性別主流化]性別平等首善之國瑞典的日常性別實作與觀察	2	9,600	19,200	
87	[性別主流化]性別統計及分析	2	2,200	4,400	
88	[性別主流化]性別預算基本概念及範例	2	1,800	3,600	
89	[性別主流化]性別與婚姻家庭	3	8,900	26,700	
90	[性別主流化]性侵害防治-加害人民刑事責任與被害人權益保障	2	6,600	13,200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
91	[性別主流化]雇主如何建立職場性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法	1	1,500	1,500	
92	[性別主流化]運動與性別議題－運動最美	3	16,600	49,800	
93	[性別主流化]認識同志與多元性別	2	21,800	43,600	
94	[性別主流化]認識多元性別	2	15,800	31,600	
95	[採購小百科]套裝課程	1	400	400	
96	[都市再生學苑系列]107年臺北市都市再生學苑核心課程-審議民主培力課程-臺北市都市更新處提供	2	2,400	4,800	
97	[臺北企業文化型塑]套裝課程(公訓處長期管理班期)	2	1,200	2,400	
98	[環境保護及環境教育]新北市環保志工特殊訓練(E化課程)	10	100	1,000	
99	[環境教育]防火宣導要領與防災新知	1	2,300	2,300	
100	[環境教育]潮講堂—『氣候要任性 ◆ 臺北好韌性』	2	20,400	40,800	
101	107年度機關綠色採購評核方式及採購實務說明、政府機關綠色採購申報系統操作說明-行政院環境保護署提供	2	900	1,800	
102	108年銓敘部職組職系調整宣導座談會-臺北市府人事處提供	2	1,000	2,000	
103	109年度「後疫情時代數位轉型&服務創新」論壇	3	3,000	9,000	
104	109年度保護性案件責任通報人員教育訓練	2	2,200	4,400	
105	109年食品安全衛生管理法-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
106	109年預防失能介入服務核心課程-多重用藥評估-國健署與高醫大附醫提供	1	100	100	
107	109年預防失能介入服務核心課程-老年病症候群個案整合照護-國健署與高醫大附醫提供	1	100	100	
108	109年預防失能介入服務核心課程-老年病症候群與衰弱症簡介評估-國健署與高醫大附醫提供	1	500	500	
109	109年管制藥品稽核實務及法規宣導-新北市政府衛生局提供	2	100	200	
110	110年工程履約管理實務講習-新北市政府採購處提供	3	400	1,200	
111	1999一般緊急案件通報標準作業流程	1	100	100	
112	1999機關備援人員入門訓練	2	100	200	
113	2017年中風治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
114	2017年心律不整治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	100	100	
115	2017年有關高血壓治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
116	2017年周邊動脈阻塞性疾病治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	100	100	
117	2017年急性冠狀動脈綜合症治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	100	100	
118	2017年高血脂治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
119	2017年糖尿病治療新的發展-臺北市府衛生局提供	1	500	500	
120	COVID-19(武漢肺炎)之急診應變與感染管制-衛生福利部疾病管制署提供	1	3,400	3,400	
121	COVID-19(武漢肺炎)之病毒學解析-衛生福利部疾病管制署提供	1	800	800	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
122	COVID-19(武漢肺炎)之臨床表徵與診斷-衛生福利部疾病管制署提供	1	3,000	3,000	
123	COVID-19(武漢肺炎)重症個案臨床處置經驗分享-衛生福利部疾病管制署提供	1	900	900	
124	COVID-19(武漢肺炎)感染之診斷治療與感染管制-衛生福利部疾病管制署提供	1	5,100	5,100	
125	COVID-19(武漢肺炎)確診個案之醫院感染管制-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,400	1,400	
126	COVID-19(武漢肺炎)確診個案疫情調查與感染管制經驗分享-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,600	1,600	
127	COVID-19(武漢肺炎)醫院防疫減災作為-衛生福利部疾病管制署提供	1	700	700	
128	COVID-19疫苗研發現況及影響-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,900	1,900	
129	COVID-19患者載運途中照護-內政部消防署提供	1	3,500	3,500	
130	COVID-19確診個案臨床處置與感染管制經驗分享-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,200	1,200	
131	COVID-19檢驗與病毒演變-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,300	1,300	
132	DOC行動近用計畫執行經驗分享-教育部提供	1	100	100	
133	HACCP制度介紹及實務-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
134	HPV防治新思維-消滅六癌一病_上-財團法人台灣癌症基金會提供	1	200	200	
135	HPV防治新思維-消滅六癌一病_下-財團法人台灣癌症基金會提供	1	200	200	
136	Hypertension Management in 2020-臺北市府衛生局提供	1	700	700	
137	ICS各編組成員角色及功能	2	800	1,600	
138	New development of acute coronary syndrome treatment in 2020-臺北市府衛生局提供	1	700	700	
139	New development of Diabetes Treatment in 2020-臺北市府衛生局提供	1	800	800	
140	pol.is 在臺灣：跨越鴻溝	1	500	500	
141	What is the recommended healthy lifestyle for my cardiovascular disease patients-臺北市府衛生局提供	1	700	700	
142	人口政策與人口統計	3	2,000	6,000	
143	人事資料鎖定暨人事業務績效考核輔導作業-臺北市府人事處提供	1	3,400	3,400	
144	人員衛生管理與教育訓練、廠房設施與用水管理及設備清洗消毒-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
145	人際關係-臺北市府社會局提供	2	4,100	8,200	
146	人權兩公約及其施行法介紹	3	30,100	90,300	
147	大量傷病患事故應變	1	800	800	
148	不同年齡層小兒急症與創傷的評估及處置	1	2,800	2,800	
149	不遵守個案分析及因應措施-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
150	公平貿易-用消費改變世界	2	1,100	2,200	
151	公民參與行政作為的基本概念	1	6,200	6,200	
152	公民參與局處實務工作坊	2	6,200	12,400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
153	公民參與機制與案例分享	2	6,700	13,400	
154	公民新聞的曲徑與大道-教育部提供	1	100	100	
155	公共圖書館數位資源服務-教育部提供	1	200	200	
156	公務員廉政倫理規範及公職人員利益衝突迴避法	2	16,700	33,400	
157	分工分得巧、診所醫院一樣好—分級醫療與轉診-衛生福利部中央健康保險署提供	1	100	100	
158	心血管急症	2	3,000	6,000	
159	心智障礙者行為問題支持與介入	3	1,100	3,300	
160	心智障礙者行為問題理論與分析	3	1,100	3,300	
161	文件管制及客訴管制標準作業程序書撰寫說明及實例運用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
162	文件管理架構編排原則說明及實例應用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
163	水質衛生管理(加氯消毒)-臺北市府衛生局提供	1	300	300	
164	水質衛生管理(臭氧、紫外光、銅銀離子消毒)-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
165	失智友善社區-衛生福利部國民健康署提供	1	30,200	30,200	
166	失智守護天使數位課程-新北市政府衛生局提供	2	2,400	4,800	
167	市有建物及用地整合運用導向之都市發展(EOD)	3	1,000	3,000	
168	本府各年度編列資訊概算訓練	2	600	1,200	
169	交通導護志工(教育類)志工特殊教育訓練-新竹縣政府提供	6	3,800	22,800	
170	因應COVID-19之醫療院所門禁管理-臺北榮民總醫院經驗分享-衛生福利部疾病管制署提供	1	2,000	2,000	
171	因應院內發生COVID-19確定病例之應變處置-衛生福利部疾病管制署提供	1	800	800	
172	因應新型冠狀病毒之長照機構動線管制-衛生福利部疾病管制署提供	1	3,500	3,500	
173	因應新型冠狀病毒之醫院動線管制-衛生福利部疾病管制署提供	1	2,800	2,800	
174	地方自治立法理論與因應系列1	2	500	1,000	
175	地方自治立法理論與因應系列2	2	400	800	
176	地方自治立法理論與因應系列3	2	400	800	
177	地方自治立法理論與因應系列4	2	400	800	
178	如何與病人建立和諧關係-臺北市府衛生局提供	1	1,100	1,100	
179	如何讓毒癮者找回專注力	1	100	100	
180	如何觀賞柔道比賽	1	500	500	
181	安全照護與輔具應用(含移位、拍背、擺位技巧等)-臺北市府社會局提供	2	800	1,600	
182	安全照護與輔具應用《印尼文版》(含移位、拍背、擺位技巧等)-臺北市府社會局提供	2	100	200	
183	成品回收管制及教育訓練標準作業程序書撰寫說明與實例應用-桃園市政府衛生局提供	2	100	200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
184	成癮症狀典型表現	1	300	300	
185	行政中立法理論與實務案例研析	1	18,500	18,500	
186	行政中立與倫理	2	29,800	59,600	
187	行政透明-法務部廉政署提供	1	6,900	6,900	
188	住宅設計與工程實務	1	500	500	
189	作業場所設備及設施規劃與管理及病媒與廢棄物處理-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
190	作業場所與食品從業人員衛生管理-新北市府衛生局提供	1	500	500	
191	你就是公民科學家	2	2,100	4,200	
192	利用職務機會詐取財物罪、公務員申領或侵占小額款項實務-臺北市政府政風處提供	2	3,300	6,600	
193	志工基礎訓練(高齡志工版)-衛生福利部提供	6	2,600	15,600	
194	志工督導方法與技巧	2	1,000	2,000	
195	志工督導訓練系列1-王懷毅-問題分析與處理	2	1,300	2,600	
196	志工督導訓練系列2-王懷毅-有效團隊領導與激勵	4	1,700	6,800	
197	志工督導訓練系列3-溫信學-督導角色功能與實施方法	3	500	1,500	
198	志工督導訓練系列4-石決-督導關係和倫理議題	2	500	1,000	
199	我們與全民國防教育的距離	2	20,800	41,600	
200	我國廉政政策-法務部廉政署提供	1	6,600	6,600	
201	身心障礙讀者資訊需求與行為-國立臺灣圖書館提供	2	500	1,000	
202	防救災作業支援系統實機操作示範	1	500	500	
203	兒童權利公約（一）四項一般性原則-臺北市政府社會局提供	1	7,800	7,800	
204	兒童權利公約（二）公民權、自由、家庭環境、替代照顧-臺北市政府社會局提供	1	5,000	5,000	
205	兒童權利公約（三）基本健康與福利、教育、休閒及文化活動、特別保護措施-臺北市政府社會局提供	1	5,600	5,600	
206	兒童權利公約介紹-臺北市政府社會局提供	1	10,900	10,900	
207	到院前五級檢傷種子教官訓練-內政部消防署提供	2	3,200	6,400	
208	呼吸困難病人處置	2	3,000	6,000	
209	性傳染病及愛滋病與我有關嗎？	2	1,800	3,600	
210	枋山小農智慧物聯網 成果分享-教育部提供	1	100	100	
211	武漢肺炎戰役超前部署-桃園醫院-衛生福利部疾病管制署提供	1	700	700	
212	社工人員會談或訪視的安全意識	2	700	1,400	
213	社工價值與精神-臺北市勞動力重建運用處提供	3	1,000	3,000	
214	社區資源運用與管理	3	600	1,800	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
215	社會安定計畫-行政院人事行政總處公務人力發展學院提供	1	28,400	28,400	
216	社會福利類志工特殊訓練(高齡志工版)-衛生福利部提供	6	7,000	42,000	
217	長照機構臨終關懷及安寧照護-臺北市政府社會局提供	3	800	2,400	
218	前進指揮所各類幕僚會議操作方式	2	1,000	2,000	
219	妊娠急症與創傷的評估、處置與情境操作、家暴、性侵害之判斷	1	2,000	2,000	
220	建立原料及成品追蹤追溯系統-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
221	建築執照申請流程暨輔助系統說明	2	600	1,200	
222	政府採購法—道德規範及違法處置	1	800	800	
223	政府採購策略-開口契約	1	900	900	
224	政府採購監辦作業實務	5	1,700	8,500	
225	政府智權服務與輔導資源-中小企業網路大學校提供	1	700	700	
226	政策制訂方法班	3	200	600	
227	柔道技術動作教學	1	500	500	
228	柔道技術運用-簡易防身術	1	700	700	
229	柔道基礎入門暨技術動作教學	1	1,300	1,300	
230	珍愛生命，遠離毒品	1	900	900	
231	疫情調查實務的六個練習-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,300	1,300	
232	相關法規說明、原料特性及其危害管制(原料採購驗收管理)-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
233	重症新冠肺炎呼吸衰竭病患處理重點-衛生福利部疾病管制署提供	1	900	900	
234	食品中毒-新北市政府衛生局提供	1	300	300	
235	食品危害分析與重要管制點(HACCP)-臺北市政府產業發展局提供	1	500	500	
236	食品安全監測計畫法規說明課程-臺北市政府衛生局提供	2	700	1,400	
237	食品安全監測計畫指引-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
238	食品安全監測計畫指引與強制性檢驗、系統操作-桃園市政府衛生局提供	2	100	200	
239	食品安全監測計畫擬定、強制檢驗項目規劃計畫演練-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
240	食品安全管制系統風險管理及危機處理-桃園市政府衛生局提供	2	900	1,800	
241	食品安全衛生法規-新北市政府衛生局提供	2	1,100	2,200	
242	食品安全衛生管理法重點說明(所有食品業者)-桃園市政府衛生局提供	2	900	1,800	
243	食品安全衛生管理法重點說明(輸入及物流業，包含外送平臺業者)-桃園市政府衛生局提供	1	700	700	
244	食品安全衛生管理法暨食品良好衛生規範準則及常見違規樣態-桃園市政府衛生局提供	2	500	1,000	
245	食品安全衛生管理法暨臺北市食品安全自治條例說明-臺北市政府衛生局提供	1	700	700	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
246	食品良好衛生規範準則(GHP)-販賣物流業篇-新北市政府衛生局提供	1	1,100	1,100	
247	食品良好衛生規範準則條文說明及管理重點及5S運動之應用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
248	食品良好衛生規範準則標準程序書(9大程序書)常見缺失研析-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
249	食品法規現況-桃園市政府衛生局提供	1	200	200	
250	食品追溯追蹤制度法規說明課程-臺北市府衛生局提供	1	500	500	
251	食品強制性檢驗法規說明課程-臺北市府衛生局提供	1	500	500	
252	食品業者一級品管法規課程-臺北市府衛生局提供	1	100	100	
253	食品業者登錄及保存來源文件-臺北市府衛生局提供	1	100	100	
254	食品業者登錄及食品標示-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
255	食品業者應實施食品安全管制系統及應置專門職業或技術人員等相關規定及餐飲業實施食品安全監測計畫說明-桃園市政府衛生局提供	1	300	300	
256	食品標示法規及案例說明-臺北市府衛生局提供	1	500	500	
257	食品標示相關規範-桃園市政府衛生局提供	1	500	500	
258	食品標示-臺北市府衛生局提供	2	300	600	
259	食品攤販業衛生安全-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
260	倉儲及運輸管制標準作業程序書撰寫說明及實例應用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
261	厝邊的健康守護者—基層診所與家庭醫師-衛生福利部中央健康保險署提供	1	200	200	
262	原來我不是攝影師-教育部提供	1	100	100	
263	原物料採購驗收管理，品質與製程管制-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
264	原物料進銷存貨管理、自主管理查核重點及實務案例說明-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
265	家庭暴力及性侵害案件認識與通報	1	2,200	2,200	
266	桃園市食品安全管理自治條例及相關政策說明-桃園市政府衛生局提供	1	400	400	
267	桃園市食品安全衛生相關法規及政策說明會-桃園市政府衛生局提供	2	500	1,000	
268	病媒蚊防治宣導-臺北市府衛生局提供	1	200	200	
269	訓練發展實務	3	1,400	4,200	
270	追蹤追溯、一級品管暨食品業者登錄-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
271	追蹤追溯管理辦法說明(含非追不可系統電子申報)及系統操作-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
272	追蹤追溯辦法說明及產品回收銷毀-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
273	國內外圖書館身心障礙讀者服務介紹-國立臺灣圖書館提供	2	400	800	
274	國家人權博物館—人權與臺灣民主發展的歷史刻痕-行政院人事行政總處公務人力發展學院提供	1	8,600	8,600	
275	國家賠償法對公務人員求償機制之運作	1	3,400	3,400	
276	專班_臺北市府衛生局_心血管防治認證e化課程—展延一	8	100	800	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
277	常見病媒特性、病媒防治計畫與執行-桃園市政府衛生局提供	2	200	400	
278	強制性檢驗說明-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
279	從學習到職人的路上-教育部提供	1	100	100	
280	採購法投標須知(1)	2	800	1,600	
281	採購法投標須知(2)	2	700	1,400	
282	採購法招標文件製作	1	500	500	
283	採購實務(公訓處長期管理班期)	2	500	1,000	
284	教育志工特殊訓練-閱讀志工、圖書館實務-新竹縣政府提供	6	2,100	12,600	
285	異常矯正措施與再發生防止、衛生管理作業與異常矯正(含演練)之應用及違規案例說明-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
286	規格訂定實務、原料驗收模組化及產品回收銷毀案例研討-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
287	都治計畫介紹(含政策、重要性及工作內容)-臺北市政府衛生局提供	1	100	100	
288	都治計畫介紹(都治關懷員角色)-臺北市政府衛生局提供	1	200	200	
289	單一陳情系統機關端說明-主管與承辦人-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
290	單一陳情系統機關端說明-機關系統管理人員-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
291	單一陳情系統機關端說明-機關研考與專責人員-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
292	單一陳情系統機關端說明-總收人員與登記桌-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
293	媒體公開與府會關係	1	3,500	3,500	
294	最有利標及評選優勝廠商1	2	600	1,200	
295	最有利標及評選優勝廠商2	3	700	2,100	
296	無紙會議系統數位課程-府外人員-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
297	無紙會議系統數位課程-會議管理者-臺北市政府資訊局提供	2	200	400	
298	無紙會議系統數位課程-會議與會者-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
299	無障礙相關政策與法規-國立臺灣圖書館提供	2	200	400	
300	登革熱流行與傳播及緊急防治要領	2	400	800	
301	登革熱個人基本防護及病媒蚊監測	1	400	400	
302	發行新臺幣-國立公共資訊圖書館提供	1	200	200	
303	結核病防治基本概念及藥物副作用-臺北市政府衛生局提供	1	400	400	
304	結核病個案管理實務與溝通-臺北市政府衛生局提供	1	300	300	
305	視覺障礙讀者溝通及其閱讀科技-國立臺灣圖書館提供	3	200	600	
306	開工前品質管理制度講習-新北市政府採購處提供	3	500	1,500	
307	雲端隨行講堂-CRPD概論	3	200	600	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
308	黃默-人權總論	2	5,200	10,400	
309	傳染病防治衛教宣導-臺北市政府衛生局提供	1	2,500	2,500	
310	廉政三護，阻斷圖利-法務部廉政署提供	1	9,900	9,900	
311	意識不清病人處置	2	3,900	7,800	
312	愛滋病及梅毒篩檢教戰守則	2	600	1,200	
313	愛滋病的認識與防護	2	2,500	5,000	
314	愛滋等血液傳染疾病之自我保護（醫事、警消人員篇）	1	4,500	4,500	
315	新公文系統，109年11月進階課程教育訓練-臺北市政府資訊局提供	2	1,700	3,400	
316	新公文系統，承辦人作業(110年版)-臺北市政府資訊局提供	2	2,000	4,000	
317	新冠肺炎國際防疫	1	1,300	1,300	
318	新型冠狀病毒治療進展-衛生福利部疾病管制署提供	1	1,200	1,200	
319	新進人員-公務人員權利義務與責任	2	1,800	3,600	
320	新進人員-任免遷調	2	1,300	2,600	
321	新進人員-待遇福利法規概論與實務研討	1	1,900	1,900	
322	新進教師-人際關係溝通實務與經驗分享	2	1,500	3,000	
323	新進教師-班級經營實務分享	3	1,100	3,300	
324	新進教師-教師專業與倫理發展	2	500	1,000	
325	新進教師-學生正向管教	1	1,200	1,200	
326	新進教師-學生輔導實務與分享	2	900	1,800	
327	新興傳染病教育訓練	2	1,700	3,400	
328	概論COVID-19(武漢肺炎)的處置-抗病毒藥物治療-衛生福利部疾病管制署提供	1	2,700	2,700	
329	資訊志工特殊訓練-HOC一小時玩程式-教育部提供	1	700	700	
330	資訊志工特殊訓練-LearnMode學習吧-教育部提供	2	700	1,400	
331	資訊志工特殊訓練-microbit邁向創客之路的軟實力-教育部提供	4	700	2,800	
332	資訊志工特殊訓練-文化面-用影像說故事&用聲音玩後製-教育部提供	3	100	300	
333	資訊志工特殊訓練-自媒體經營-教育部提供	4	900	3,600	
334	資訊志工特殊訓練-社會面-社會議題發現力&翻轉社會新價值-教育部提供	2	100	200	
335	資訊志工特殊訓練-教育面-資訊志工服務經驗分享&創意逆向思考-教育部提供	2	100	200	
336	資訊志工特殊訓練-設計思考Inkscape及運算思維實作應用-教育部提供	4	400	1,600	
337	資訊志工特殊訓練-經濟面-資訊志工的無限可能&用程式走入城市-教育部提供	3	100	300	
338	資訊志工特殊訓練-認識資訊志工與數位機會中心-教育部提供	1	400	400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
339	遊說法概說與適用	1	1,700	1,700	
340	道路挖掘管理暨臨時修復路面標示規定介紹-臺北市政府政風處提供	1	700	700	
341	圖書館身心障礙讀者服務-國立臺灣圖書館提供	1	100	100	
342	圖書館的無障礙環境設施-國立臺灣圖書館提供	1	100	100	
343	圖書館無障礙空間之規劃-國立臺灣圖書館提供	2	500	1,000	
344	團體動力心理學—如何運用在成人教育的班級經營	2	1,700	3,400	
345	對於心血管疾病患者建議的健康生活型態-臺北市政府衛生局提供	1	300	300	
346	漢生病防治基本概念與藥物副作用-臺北市政府衛生局提供	1	200	200	
347	管理標準作業程序書撰寫說明及實例應用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
348	管理衛生人員講習(國語版)-新北市政府衛生局提供	1	500	500	
349	精神醫療基本概念及疾病防治知能	1	1,100	1,100	
350	網路美食外送平台暨物流業者衛生管理應注意事項-臺北市政府衛生局提供	1	1,100	1,100	
351	緊急救護技術員安全規範	1	700	700	
352	臺北市市政景點-友善活動無障礙-臺北市政府社會局提供	1	400	400	
353	臺北市青少年戒菸教育e化數位教材-反菸拒菸之宣導-臺北市政府衛生局提供	1	400	400	
354	臺北市青少年戒菸教育e化數位教材-戒菸方法之教導-臺北市政府衛生局提供	2	500	1,000	
355	臺北市政府110年度「潮講堂」—『多元共融，創新臺北』直播課程	3	2,600	7,800	
356	臺北市政府各機關關懷協調小組成員(人員關懷組)員工協助方案(EAP)課程	1	3,400	3,400	
357	臺北市政府各機關關懷協調小組成員(爭議協調組及減止訟組)員工協助方案(EAP)課程	1	3,200	3,200	
358	臺北市政府揭弊者保護作業原則簡介	1	1,900	1,900	
359	臺北市政府新進人員套裝課程	10	1,600	16,000	
360	臺北市政府電子化核銷作業推動計畫修正重點及執行成果	1	400	400	
361	臺北市政府電子化核銷會計作業說明會	1	500	500	
362	臺北市政府緊急救護技術員到院前緊急救護作業程序-通用程序篇	1	600	600	
363	臺北市政府緊急救護技術員到院前緊急救護作業程序-創傷程序篇	1	500	500	
364	臺北市政府薪資發放管理資訊系統年終結帳作業-臺北市政府資訊局提供	1	700	700	
365	臺北市學前兒童發展篩檢表之認識與運用【0至3歲】	3	400	1,200	
366	臺北市學前兒童發展篩檢表之認識與運用【3歲至6歲】	3	400	1,200	
367	臺北如何成為大東南亞創投震央	1	200	200	
368	製程及品質管制標準作業程序書撰寫說明及實例應用-桃園市政府衛生局提供	1	100	100	
369	認識點字基礎課程-國立臺灣圖書館提供	2	300	600	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
370	認識聾人語言與文化及圖書館相關服務-國立臺灣圖書館提供	2	400	800	
371	履約管理及施工品質	2	1,400	2,800	
372	模擬情境演練暨案例討論-臺北市政府衛生局提供	3	500	1,500	
373	潛伏結核治療與藥物副作用介紹-臺北市政府衛生局提供	1	100	100	
374	潮講堂—『在地蛻變 x 開創未來—從市場改造、商圖轉型到產業創新』	1	1,100	1,100	
375	學習障礙讀者溝通及其閱讀科技-國立臺灣圖書館提供	1	200	200	
376	機構住民安全與感染控制實務(照顧服務員版)	2	1,500	3,000	
377	機構住民安全與感染控制實務(護理人員版)	2	800	1,600	
378	糖尿病共同照護網—照護管理課程(限醫事人員)	4	1,500	6,000	
379	糖尿病共同照護網繼續教育訓練課程「血糖監控的方法與數據的準確性」-臺北市政府衛生局提供	1	900	900	
380	糖尿病共同照護網繼續教育訓練課程「基層糖尿病共同照護網運作分享」-臺北市政府衛生局提供	1	900	900	
381	糖尿病共同照護網繼續教育訓練課程「糖尿病合併高血壓的治療目標與用藥技巧」-臺北市政府衛生局提供	1	900	900	
382	糖尿病共同照護網繼續教育訓練課程「糖尿病最新治療目標與口服藥介紹」-臺北市政府衛生局提供	1	900	900	
383	興建石門水庫-國立公共資訊圖書館提供	1	500	500	
384	融入式教學未完待續的美麗旅程	1	500	500	
385	餐飲業HACCP產品範例應用實務-桃園市政府衛生局提供	2	100	200	
386	餐飲業製程管制重點-桃園市政府衛生局提供	2	100	200	
387	餐飲業衛生安全-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
388	檢驗與量測管制標準作業程序書撰寫說明與實例應用-桃園市政府衛生局提供	2	100	200	
389	營業衛生管理相關法規-臺北市政府衛生局提供	1	2,200	2,200	
390	醫院因應COVID-19(武漢肺炎)應變處置-衛生福利部疾病管制署提供	1	900	900	
391	藥事法相關法規宣導-新北市政府衛生局提供	1	100	100	
392	蟾蜍山腳的土地與歷史記憶-教育部提供	1	100	100	
393	關懷員安全守則暨衝突管理-臺北市政府衛生局提供	1	300	300	
394	警消人員護送就醫教育訓練	1	7,300	7,300	
395	聽覺障礙讀者溝通及其閱讀科技-國立臺灣圖書館提供	3	300	900	
396	讓你有永遠找不完的生活樂趣-好用APP推薦-教育部提供	1	100	100	
小計		633	770,200	1,488,900	

二、管理類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	[微影片]市政服務普拉斯微影片-CEDAW宣導教材案例-漫步性別友善之都	-	200	-	1、110年新課 2、未達核發認證時數標準
2	[微影片]市政服務普拉斯微影片-未來學校進行式	-	200	-	
3	110年度市政服務普拉斯案例分享	1	3,000	3,000	110年新課
4	衝突管理	2	1,000	2,000	
5	[微課程]工作計畫擬定好，任務執行沒煩惱	-	700	-	未達 核發認證時數標準
6	[微課程]市政服務普拉斯微影片-「看」見臺北的美麗	-	100	-	
7	[微課程]市政服務普拉斯微影片-用心關懷E起來	-	100	-	
8	[微課程]市政服務普拉斯微影片-創新勇氣與領導承擔	-	100	-	
9	[微課程]市政服務普拉斯微影片-最美麗的等待	-	100	-	
10	[微課程]市政服務普拉斯微影片-黃金傳奇	-	200	-	
11	[微課程]市政服務普拉斯微影片-與民對話	-	600	-	
12	[微課程]企業文化型塑-不怕失敗的創新團隊	-	100	-	
13	[微課程]企業文化型塑-公開透明的紀律制度	-	100	-	
14	[微課程]企業文化型塑-正直誠信的政府文化	-	100	-	
15	[微課程]企業文化型塑-由內而外的可信政府	-	100	-	
16	[微課程]企業文化型塑-解決問題的務實信仰	-	100	-	
17	[微課程]風險來臨不用怕，選對策略有保障	-	300	-	
18	[微課程]風險辨識—有效預防可能的危機	-	700	-	
19	[微課程]根本原因分析(RCA)—找出問題的解決方案	-	100	-	
20	[微課程]救護現場的Teamwork—團隊資源管理	-	200	-	
21	[臺北企業文化型塑]套裝課程	2	600	1,200	
22	[環境教育]災害事故危機處理	1	2,200	2,200	
23	[環境教育]災害情資網暨災害應變決策輔助系統簡介	1	1,500	1,500	
24	[環境教育]重大災害風險分析及防災對策	2	6,400	12,800	
25	[環境教育]臺北市災害防救體系簡介	1	800	800	
26	《勞工應援團之勞動智慧王》2020一例一休現形記！解鎖面試致勝技巧-臺北市府勞動局提供	1	6,400	6,400	
27	《勞工應援團之勞動智慧王》女力正夯，拒絕同工不同酬、告別職場霸凌-臺北市府勞動局提供	1	5,600	5,600	
28	《勞工應援團之勞動智慧王》不用上班真的爽嗎、一起擺脫無「薪」情-臺北市府勞動局提供	1	17,600	17,600	
29	《勞工應援團之勞動智慧王》你的職場夠友善嗎？認識臺北市職場性別平等指標-臺北市府勞動局提供	1	6,300	6,300	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
30	《勞工應援團之勞動智慧王》我們與爆肝的距離！禁搭便車條款-臺北市政府勞動局提供	1	6,800	6,800	
31	《勞工應援團之勞動智慧王》直播主到大明星的勞資大解析、中高年失業fight!-臺北市政府勞動局提供	1	7,200	7,200	
32	《勞工應援團之勞動智慧王》派遣勞工、新型態職業傷病你Follow到了嗎?-臺北市政府勞動局提供	1	3,400	3,400	
33	《勞工應援團之勞動智慧王》最有感司法改革-勞動事件法、台灣勞權覺醒紀-臺北市政府勞動局提供	1	10,500	10,500	
34	《勞工應援團之勞動智慧王》集體被離職、薪水條的秘密-臺北市政府勞動局提供	1	3,400	3,400	
35	《勞工應援團之勞動智慧王》職災比天災還可怕！？自己的特休自己排！-臺北市政府勞動局提供	1	6,600	6,600	
36	「勞動基準法基礎入門」-臺北市政府勞動局提供	2	12,300	24,600	
37	「職場健康為你把關」-臺北市政府勞動局提供	1	500	500	
38	【進步價值、光榮城市】市長就職三週年記者會	1	500	500	
39	102年度臺北市政府服務品質獎觀摩會	3	500	1,500	
40	103年度臺北市政府服務品質獎觀摩會	2	300	600	
41	104年度創意提案競賽成果分享會-創新獎	1	200	200	
42	104年度創意提案競賽成果分享會-跨域合作獎	1	200	200	
43	104年度創意提案競賽成果分享會-精進獎	2	300	600	
44	104年度臺北市政府服務品質獎觀摩會	4	800	3,200	
45	105年度創意提案競賽成果分享會-創新獎	1	200	200	
46	105年度創意提案競賽成果分享會-跨域合作獎	1	200	200	
47	105年度創意提案競賽成果分享會-精進獎	1	200	200	
48	106年度臺北市政府服務品質獎觀摩會	2	300	600	
49	106年創意提案分享會-創新獎	1	100	100	
50	106年創意提案分享會-跨域合作獎	1	100	100	
51	106年創意提案分享會-精進獎	1	100	100	
52	107年1月10日勞動基準法再修法-臺北市政府勞動局提供	1	300	300	
53	107年度政府服務獎獲獎經驗分享觀摩會	2	200	400	
54	107年度綜合所得稅(上)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
55	107年度綜合所得稅(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
56	107年創意提案分享會	2	200	400	
57	108年度市政服務普拉斯案例分享	1	500	500	
58	108年度政府服務獎獲獎經驗分享觀摩會	1	100	100	
59	108年度創意提案競賽成果分享會	3	500	1,500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
60	108年國際單位SI新標準建置成果及服務說明會-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
61	109年度市政服務普拉斯案例分享	1	3,300	3,300	
62	109年度創意提案競賽成果分享會	3	1,300	3,900	
63	2015光州世大運觀摩與心得分享	1	100	100	
64	2017臺北世界大學運動會教育訓練-場館營運	1	100	100	
65	2017臺北世界大學運動會簡介	1	100	100	
66	2017臺北世界大學運動會競賽管理實務	1	100	100	
67	2020精實國際研討會-後疫情時代下的精實管理	5	1,700	8,500	
68	CRPD之工作與就業-臺北市勞動力重建運用處提供	3	2,500	7,500	
69	一次搞懂年終vs績效獎金-臺北市政府勞動局提供	1	500	500	
70	下班了，老闆麥擱Line啊！-臺北市政府勞動局提供	1	300	300	
71	千萬別緊張！火災預防日記	1	2,900	2,900	
72	土地增值稅節稅秘笈：自用住宅用地篇-臺中市政府地方稅務局提供	1	100	100	
73	工程倫理概述與案例解析-法務部廉政署提供	2	500	1,000	
74	工會幹部影像工作坊成果輯-勞動身影・發現職人精神-臺北市政府勞動局提供	1	300	300	
75	工會幹部影像工作坊成果輯-團結之路・看見工會價值-臺北市政府勞動局提供	1	300	300	
76	心智圖法	2	500	1,000	
77	水量計相關國際規範簡介-經濟部標準檢驗局提供	1	100	100	
78	水量計原理、法規暨實務介紹-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
79	火災不要怕！應變預防日記	1	3,100	3,100	
80	王道與組織文化	1	300	300	
81	世大運研討會1-場館新整建與營運管理	1	100	100	
82	世大運研討會2-大型賽會交通接駁服務品質分析	1	100	100	
83	世大運研討會3-綜合性運動賽會企業參與及贊助	1	100	100	
84	世大運研討會4-國際賽事行銷與公關經營	1	100	100	
85	世大運研討會5-大型賽會營運管理與永續發展	1	100	100	
86	世大運研討會6-運動賽會的核心-競賽經營與管理	1	100	100	
87	世大運研討會7-選手村建物、空間、營運及住宿規劃	2	100	200	
88	世大運研討會8-大型賽會活動之志工招募、訓練與管理運用	1	100	100	
89	世大運研討會9-完善基礎設施與系統整合、賽事順利進行最佳後盾	1	100	100	
90	世大運論壇1-電視轉播資源整合	1	100	100	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
91	世大運論壇2-世大運開閉幕節目創意大揭密	1	100	100	
92	世大運論壇3-國際級運動賽事餐飲服務規劃	1	100	100	
93	丘昌泰-政府風險管理-教材獲AA認證	2	1,800	3,600	
94	以成果為導向的時間管理	1	300	300	
95	台商回台投資稅務相關議題及諮詢服務介紹-財政部中區國稅局提供	1	200	200	
96	外國營利事業跨境銷售電子勞務態樣及課徵所得稅新制-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
97	外籍專業人士租稅優惠措施(含外籍專業人士及外國特定專業人才)(上)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
98	外籍專業人士租稅優惠措施(含外籍專業人士及外國特定專業人才)(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
99	市、區級災害應變中心各功能編組任務分工及災情彙報作業說明-臺北市政府消防局提供	1	200	200	
100	市長就職五週年記者會	1	400	400	
101	市長就職六週年記者會	1	1,700	1,700	
102	市政服務普拉斯綜合座談	1	200	200	
103	未來事件情境分析概念	1	1,000	1,000	
104	本府全面推動精實管理和零基預算之實行計畫	1	700	700	
105	企業文化的力量	1	1,200	1,200	
106	休假制度的公平性！？-臺北市政府勞動局提供	1	200	200	
107	光州世大運觀摩心得	1	100	100	
108	全球化時代下的國際觀	5	1,400	7,000	
109	如何建立職能模型	1	300	300	
110	如何運用精實管理，掌握快速變化的浪潮	1	200	200	
111	如何讓消費者有感-中小企業網路大學校提供	2	300	600	
112	扣(免)繳憑單申報法令及實務介紹(含境外資金匯回專法說明)-財政部中區國稅局提供	2	500	1,000	
113	百年一遇 NEW SI 質量新定義趨勢與挑戰-經濟部標準檢驗局提供	1	100	100	
114	老人機構緊急災害應變計畫與緊急災害作業程序計畫擬定及災害預防與應變風險-臺北市政府社會局提供	4	1,200	4,800	
115	自我探索	4	2,300	9,200	
116	行動潮流，滑出企業新生機(上)-中小企業網路大學校提供	1	500	500	
117	行動潮流，滑出企業新生機(下)-中小企業網路大學校提供	1	500	500	
118	求職技巧-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
119	災害防救法規概要-臺北市政府消防局提供	1	200	200	
120	災害現場指揮體系	2	1,100	2,200	
121	災害管理概要	2	1,700	3,400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
122	災害應變中心通訊器材及勘災App-臺北市政府消防局提供	1	100	100	
123	災害應變中心開設時機及通報機制-臺北市政府消防局提供	1	200	200	
124	災情查報通報作業與震災案例分享	2	1,100	2,200	
125	防救災作業支援系統-臺北市政府消防局提供	1	200	200	
126	使命必達的領導與管理	1	1,100	1,100	
127	呼氣酒精測試器及分析儀檢定檢查技術規範教育訓練-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
128	房地合一申報應注意事項及案例分析(上)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
129	房地合一申報應注意事項及案例分析(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
130	房地合一課徵所得稅介紹	2	300	600	
131	房地合一課徵個人所得稅法令(上)-財政部中區國稅局提供	1	200	200	
132	房地合一課徵個人所得稅法令(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
133	所得稅制優化方案-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
134	所得稅制優化方案-營利事業所得稅篇-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
135	物料管理溫故訓練	2	300	600	
136	物聯網及創新場域-中小企業網路大學校提供	3	1,300	3,900	
137	社群當道之數位行銷趨勢與應用暨群聚成功案例分享-中小企業網路大學校提供	2	1,700	3,400	
138	邱天嵩—認識專案管理—教材獲AA認證	2	800	1,600	
139	長度量測導論-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
140	非典型就業型態對身心障礙者就業的影響-臺北市勞動力重建運用處提供	3	1,100	3,300	
141	非營利組織防制洗錢/打擊資恐監理機制-行政院洗錢防制辦公室提供	2	400	800	
142	前進指揮所啟動及通報機制暨各編組任務分工-臺北市政府消防局提供	1	200	200	
143	前進指揮所開設及相關設備器材操作-臺北市政府消防局提供	1	100	100	
144	城市治理-呂育誠-方案執行績效評估	2	1,300	2,600	
145	城市治理-邱天嵩-策略管理	2	500	1,000	
146	建構策略核心組織-以臺北市政府衛生局及臺北市政府為例	1	3,300	3,300	
147	政府內部稽核之推動-行政院主計總處提供	2	600	1,200	
148	政府機關職能資源之發展推動與應用	2	300	600	
149	政策行銷與實踐案例	1	200	200	
150	洗錢防制法簡介(上)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
151	洗錢防制法簡介(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
152	津貼講解-臺北市職能發展學院提供	1	1,200	1,200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
153	活動設計與管理	2	700	1,400	
154	派遣，有未來嗎？-臺北市府勞動局提供	1	100	100	
155	流程與時間管理	1	2,200	2,200	
156	突破僵局－創造雙贏談判術	2	2,600	5,200	
157	胡筑生-工作計畫與管理	4	1,000	4,000	
158	個案談判技巧與實務演練-臺北市勞動力重建運用處提供	4	1,100	4,400	
159	高效能急救團隊	1	2,500	2,500	
160	高效管理－談企業文化與組織效率	1	500	500	
161	參與式預算的各項實務操作程序	1	500	500	
162	參與式預算的國際實踐經驗	2	1,800	3,600	
163	參與式預算的基本理念	2	2,000	4,000	
164	參與式預算與地方財政	1	500	500	
165	問題分析與專案規劃	1	1,200	1,200	
166	國際性運動賽事之經營與管理	1	300	300	
167	國際計量發展趨勢論壇-專題演講-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
168	將軍情事-談孫子兵法的情緒管理	3	1,700	5,100	
169	常用計量基本術語介紹-計量追溯與校正-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
170	從永續系統觀點談城市創新與社會發展推動策略	1	1,000	1,000	
171	情境教案－劉科長的一天	1	300	300	
172	產業創新計畫-行政院人事行政總處公務人力發展學院提供	1	46,400	46,400	
173	移轉訂價三層文據架構介紹(上)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
174	移轉訂價三層文據架構介紹(下)-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
175	第三屆政府服務獎獲獎經驗分享觀摩會	2	1,600	3,200	
176	統計概論與應用分析	2	400	800	
177	設計台灣	1	200	200	
178	許安琪-城市整合行銷	2	400	800	
179	創意思考與服務品質	1	1,000	1,000	
180	創意思考與創新	2	1,000	2,000	
181	創業圓夢系列-商圈調查與店面選址	3	1,100	3,300	
182	創業圓夢系列-創業行銷策略與工具運用	3	1,100	3,300	
183	創業圓夢系列-新創事業人力資源管理與培訓	2	700	1,400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
184	創業圓夢系列-新創事業風險評估與財務規劃	3	1,100	3,300	
185	創業圓夢系列-價值感提升商品設計包裝術	3	1,100	3,300	
186	勞工應援團-「惡老闆慣老闆」請退散！-臺北市府勞動局提供	1	500	500	
187	勞工應援團-失業大作戰!!欠薪、資遣怎麼辦?-臺北市府勞動局提供	1	300	300	
188	勞工應援團-必須瞭解的 #新版勞基法六大解析 -臺北市府勞動局提供	1	600	600	
189	勞工應援團-自己的權益自己要！當勞工組工會時...-臺北市府勞動局提供	1	300	300	
190	勞工應援團-奇葩老闆看招！性別工作平等篇 -臺北市府勞動局提供	1	1,700	1,700	
191	勞工應援團-斜槓青年的煩惱 -臺北市府勞動局提供	1	900	900	
192	勞工應援團-勞動契約的眉角在哪裡？魔鬼就在細節裡！ -臺北市府勞動局提供	1	400	400	
193	勞工應援團-請假不用步步驚心，輪班規則步步解析-臺北市府勞動局提供	1	400	400	
194	勞工應援團-擺脫窮忙!!“加班補休”大解析-臺北市府勞動局提供	1	1,300	1,300	
195	勞工應援團-職場不是絕命終結站，職災現形記！-臺北市府勞動局提供	1	600	600	
196	善用google數據分析市場情報-中小企業網路大專校提供	2	800	1,600	
197	媒體互動技巧	4	1,300	5,200	
198	楊憲宏—數位時代的政策出路	2	900	1,800	
199	溫度量測導論-經濟部標準檢驗局提供	1	100	100	
200	當責	1	400	400	
201	督導關係中的權力議題-臺北市勞動力重建運用處提供	6	800	4,800	
202	詹昭雄、江瑞清—談品質經營管理—教材獲AA認證	2	1,600	3,200	
203	跨域協調非難事	2	1,700	3,400	
204	跨境進軍 網紅帶路-中小企業網路大專校提供	1	500	500	
205	運用KPI打造一流市政服務	2	2,100	4,200	
206	零基預算精實管理研習班	5	2,300	11,500	
207	雷達、雷射測速儀教育訓練-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
208	電力量測導論-經濟部標準檢驗局提供	2	100	200	
209	電機機械產業—人才職能分析與招募作業	2	300	600	
210	僱傭、承攬，保障大不同！-臺北市府勞動局提供	1	100	100	
211	精實管理在組織的運用	1	600	600	
212	精實管理在組織的運用(公訓處長期管理班期)	1	200	200	
213	精實管理優良案例分享	1	300	300	
214	臺北世大運工作研討會：FISU簡介	2	200	400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
215	臺北世大運工作研討會：商業策畫1	2	200	400	
216	臺北世大運工作研討會：商業策畫2	1	100	100	
217	臺北世大運工作研討會：場館規劃1	2	200	400	
218	臺北世大運工作研討會：場館規劃2	2	200	400	
219	臺北世大運工作研討會：運動會籌備1	2	200	400	
220	臺北世大運工作研討會：運動會籌備2	1	100	100	
221	臺北市災害防救體系簡介-臺北市消防局提供	1	200	200	
222	臺北市青年創業融資貸款「創業育成系列」套裝課程	23	400	9,200	
223	臺北市政府數位治理政策現況與展望(108年度)	2	500	1,000	
224	臺北市職業訓練期間照護補助等申請說明-臺北市職能發展學院提供	1	2,200	2,200	
225	臺北市議會第12屆第5次定期大會市長施政報告	1	300	300	
226	臺北市議會第12屆第6次定期大會市長施政報告	1	200	200	
227	臺北市議會第12屆第7次定期大會市長施政報告	1	300	300	
228	臺北市議會第12屆第8次定期大會市長施政報告	1	300	300	
229	臺北市議會第13屆第1次定期大會市長施政報告	1	300	300	
230	臺北市議會第13屆第2次定期大會市長施政報告	1	200	200	
231	臺北市議會第13屆第3次定期大會市長施政報告	1	300	300	
232	臺北市議會第13屆第4次定期大會市長施政報告	1	300	300	
233	臺北市議會第13屆第5次定期大會市長施政報告	1	1,300	1,300	
234	認識資料開放(open data)	3	1,400	4,200	
235	說服與談判技巧	4	2,600	10,400	
236	說話高手~口語表達技巧-臺北市勞動力重建運用處提供	3	1,700	5,100	
237	趙少康—政策溝通與危機管理	1	1,000	1,000	
238	領導變革組織文化	1	500	500	
239	審議民主與參與預算	1	2,200	2,200	
240	數位學習發展趨勢與教材設計	3	1,000	3,000	
241	樂活人生輕鬆稅-臺中市政府地方稅務局提供	1	500	500	
242	樊有美-全腦學習真Easy	2	800	1,600	
243	誰的文創滿街跑！是你的？是我的？談地方型文創的跨境電商行銷新思維-中小企業網路大學校提供	1	100	100	
244	遭遇資遣時，該如何守護自己的權益？-臺北市府勞動局提供	1	100	100	
245	駕馭新媒體(1)-中小企業網路大學校提供	1	500	500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
246	駕馭新媒體(2)-中小企業網路大學校提供	1	400	400	
247	駕馭新媒體(3)-中小企業網路大學校提供	1	400	400	
248	機關年度施政計畫績效評核與管理	1	1,000	1,000	
249	衡器原理暨相關技術法規-經濟部標準檢驗局提供	3	100	300	
250	辦理內部控制(含監督作業)經驗分享-臺北市政府推動情形-行政院主計總處提供	2	1,900	3,800	
251	遺產及贈與稅-財政部中區國稅局提供	2	400	800	
252	營所稅房地合一申報實務-財政部中區國稅局提供	1	100	100	
253	鍾惠玲-服務心價值-公部門精緻化服務-教材獲AA認證	2	3,700	7,400	
254	簡報技巧	2	2,600	5,200	
255	簡報技巧－第一次簡報就上手	2	1,300	2,600	
256	職災權益有哪些-臺北市政府勞動局提供	1	1,100	1,100	
257	懷孕工作會不保嗎?-臺北市政府勞動局提供	1	100	100	
258	顧客服務力-臺北市職能發展學院提供	1	2,200	2,200	
259	讀書會運作及實例	2	500	1,000	
小計		394	302,100	465,800	

三、人文類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	[微課程]「頂」級菜園好綠意—動手種菜趣	-	600	--	1、110年新課 2、未達核發認證時數標準
2	[微課程]多元的馬來西亞	-	600	--	
3	[微課程]有機質堆肥零廢棄—動手養土趣	-	600	--	
4	[微課程]狗狗吃飯不打擾，護食問題不煩惱	-	600	--	
5	[微課程]「綠」刻啟動永續田園	-	600	--	
6	[微課程]樂齡健康吃 享受好食光	-	600	--	
7	危險犬或具攻擊性犬隻飼養前注意事項及遇到緊急狀況時應如何處理	1	600	600	110年新課
8	職場健康促進系列課程—健康聰明吃	1	600	600	
9	雲端隨行講堂-泰雅原民文化藝術融合	1	600	600	
10	雲端隨行講堂-泰雅原民藝術創意歷程	1	600	600	
11	樹木修剪職業安全	1	600	600	
12	[環境教育]樹木健康管理及風險評估	1	600	600	
13	職場健康促進系列課程—心理健康促進	2	600	1,200	未達 核發認證時數標準
14	[微課程]「東」單輕旅行—遇見東埔寨(中文字幕版)	-	700	-	
15	[微課程]「東」單輕旅行—遇見東埔寨(東埔寨字幕版)	-	100	-	
16	[微課程]小心美食變毒藥—犬貓的禁忌食物	-	1,300	-	
17	[微課程]手機包膜防護DIY-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
18	[微課程]全方位啟動熟齡動物照護	-	800	-	
19	[微課程]地震來時我不怕—防震知識一把抓	-	700	-	
20	[微課程]自動心肺復甦機操作	-	700	-	
21	[微課程]自殺防治-青少年自殺問題-臺北市府自殺防治中心提供	-	600	-	
22	[微課程]身障長照不用怕，輔具申請so easy！	-	300	-	
23	[微課程]拉近我們與萬島之國的距離—臺印文化	-	700	-	
24	[微課程]拉近我們與萬島之國的距離—臺印文化-外語字幕版	-	100	-	
25	[微課程]金屬創作-茶則製作-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
26	[微課程]金屬創作-茶匙製作-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
27	[微課程]雨水灌溉好給力—綠屋頂水資源運用	-	700	-	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
28	[微課程]城市農夫新主張—綠屋頂農園設計理念	-	700	-	
29	[微課程]城市農園好風光—綠屋頂太陽能暨風力發電系統	-	700	-	
30	[微課程]契約變更怎麼「辦」？	-	100	-	
31	[微課程]探月半世紀—星際冒險的起點	-	100	-	
32	[微課程]教狗狗如何定點大小便	-	100	-	
33	[微課程]循環城市 永續臺北	-	100	-	
34	[微課程]等待15年，火星近了！	-	100	-	
35	[微課程]亂吠亂叫，汪汪狗語來解讀	-	100	-	
36	[微課程]當鴨仔蛋遇到臭豆腐—臺越文化（中文版字幕）	-	700	-	
37	[微課程]當鴨仔蛋遇到臭豆腐—臺越文化（越文版字幕）（Văn hóa Việt - Đai）	-	100	-	
38	[微課程]銀髮族-預防詐騙秘笈-國立暨南國際大學提供	-	100	-	
39	[微課程]擋不住的魅力-神秘日食解密	-	100	-	
40	[微課程]糖衣陷阱大解密-新型混合式毒品	-	1,000	-	
41	[志願服務]桃園市政府環境保護局水環境巡守隊志工特殊教育訓練-桃園市政府環境保護局提供	6	800	4,800	
42	[志願服務及環境教育]【110年度】桃園市政府工務局工務服務類志工特殊教育訓練	10	3,200	32,000	
43	[性別主流化]家庭勞務分工	1	4,500	4,500	
44	[性別主流化]婚姻教育、性別教育：步入婚姻，邁向幸福	1	4,100	4,100	
45	[原住民]你以為的原住民—多元文化法制發展	1	12,900	12,900	
46	[原住民]科學與原住民文化的對話	3	15,100	45,300	
47	[原住民]原住民飲食文化	3	15,100	45,300	
48	[原住民]媒體「框架」下的原住民「族」形象	1	9,000	9,000	
49	[原住民]臺北凱達格蘭族的追尋	3	6,600	19,800	
50	[都市再生學苑系列]107年臺北市都市再生學苑【社區經濟X社區營造】學程-社區集資在臺北的推動經驗-臺北市都市更新處提供	2	100	200	
51	[都市再生學苑系列]107年臺北市都市再生學苑【社區經濟X社區營造】學程-社區與合作社的各種可能-臺北市都市更新處提供	2	100	200	
52	[都市再生學苑系列]108年【人本環境X社區營造】學程-友善行人促發城市復興-臺北市都市更新處提供	2	400	800	
53	[環境保護及環境教育]新北市環保志工特殊訓練(110年度)	10	1,000	10,000	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
54	[環境教育]【110年度】桃園市政府環境保護局環境清潔稽查大隊環保志工特殊教育訓練	6	5,600	33,600	
55	[環境教育]2018田園城市成果發表會	3	2,700	8,100	
56	[環境教育]2019田園城市食好生活—分享傳承	1	5,800	5,800	
57	[環境教育]360環景-士林區原野博物記趣	2	600	1,200	
58	[環境教育]360環景-中正區府城風華巡禮	2	1,100	2,200	
59	[環境教育]360環景-北投區人文自然紀行	2	700	1,400	
60	[環境教育]Hot剋任務—愛地球關鍵行動	2	1,000	2,000	
61	[環境教育]NASA地球任務—從太空看地球	2	2,800	5,600	
62	[環境教育]大立菊培育與繁殖	1	700	700	
63	[環境教育]大立菊繼續課程	1	500	500	
64	[環境教育]內湖生態學	1	500	500	
65	[環境教育]天有可測風雲-氣候變遷、颱風與樹木的關係	2	31,000	62,000	
66	[環境教育]日食的熱鬧與門道—日月追趕跑	2	2,600	5,200	
67	[環境教育]北投好好—文化生態生活	2	6,200	12,400	
68	[環境教育]打造我們的田園夢—社區園圃的規劃與基礎建置	1	600	600	
69	[環境教育]本土雜糧復耕進行曲	2	1,300	2,600	
70	[環境教育]民俗好好看	1	700	700	
71	[環境教育]瓜豆果菜容器栽培技術	1	600	600	
72	[環境教育]生態城市營造實例與現況發展	2	1,200	2,400	
73	[環境教育]生態觀察輕鬆行-常見野菜介紹	2	1,000	2,000	
74	[環境教育]由天地玄黃宇宙洪荒—談天體碰撞與人類歷史	2	1,100	2,200	
75	[環境教育]全球農學風-自己的飯碗自己顧	1	1,700	1,700	
76	[環境教育]因應全球暖化-節能減碳	2	6,200	12,400	
77	[環境教育]在大安遇見植物之美	2	27,100	54,200	
78	[環境教育]在地節氣青草自然養生	1	700	700	
79	[環境教育]在城市把菜種好-種菜的眉眉角角	3	2,000	6,000	
80	[環境教育]在故事與綠意的轉角-發現南港新體驗	1	500	500	
81	[環境教育]在家養雞	1	1,700	1,700	
82	[環境教育]地震教我們的事	2	2,500	5,000	
83	[環境教育]多肉植物繁殖與栽培	1	1,100	1,100	
84	[環境教育]如何教養完美喵星人	1	2,300	2,300	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
85	[環境教育]如何與狗狗快樂玩玩具	1	1,300	1,300	
86	[環境教育]如影隨形的塑化劑-從「保鮮膜」談起	2	4,500	9,000	
87	[環境教育]宇宙的顫抖	2	1,400	2,800	
88	[環境教育]安排狗狗戶外活動	1	1,500	1,500	
89	[環境教育]有機病蟲害綜合防治	2	5,000	10,000	
90	[環境教育]快樂狗兒的身心健康教養法	1	1,000	1,000	
91	[環境教育]見證大稻埕的風華	2	2,000	4,000	
92	[環境教育]走出來的海洋環境教育	2	3,900	7,800	
93	[環境教育]辛香類蔬菜容器栽培技術	1	700	700	
94	[環境教育]居家變花園	1	900	900	
95	[環境教育]旺喵星人是家中好成員	1	600	600	
96	[環境教育]果菜類蔬菜盆植栽培教學	1	1,000	1,000	
97	[環境教育]狗狗互動管理	1	1,900	1,900	
98	[環境教育]社區園圃經營案例分享(社福篇)-大安老人服務中心 開心農場	1	500	500	
99	[環境教育]社區園圃經營案例分享(鄰里篇)-德行里繽紛農趣	1	500	500	
100	[環境教育]社區園圃經營案例分享(學校篇)-建國中學	1	500	500	
101	[環境教育]社區園圃經營案例分享(醫院篇)-聯合醫院松德院區	1	500	500	
102	[環境教育]阿塔卡馬沙漠上的天文台—ALMA	2	1,200	2,400	
103	[環境教育]城市綠藝成果發表研討會	3	4,400	13,200	
104	[環境教育]城市養蜂體驗	2	1,100	2,200	
105	[環境教育]屋頂上的食物森林	2	2,200	4,400	
106	[環境教育]看樹看花看果實	2	1,100	2,200	
107	[環境教育]穿城之水-找尋失落的水圳記憶	1	1,300	1,300	
108	[環境教育]食物不浪費，一個互助的田園城市	1	2,600	2,600	
109	[環境教育]食品安全與食品添加物的關係	2	7,900	15,800	
110	[環境教育]香草與生活的運用-香草入菜	1	1,000	1,000	
111	[環境教育]原住民建築文化	2	13,000	26,000	
112	[環境教育]夏季狗狗照護守則	1	2,300	2,300	
113	[環境教育]根莖類蔬菜盆植栽培教學	1	900	900	
114	[環境教育]海王星外的世界	1	1,100	1,100	
115	[環境教育]健康蔬果飲食不二法門	2	2,800	5,600	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
116	[環境教育]動物保護法簡介及案例分享(上)	1	700	700	
117	[環境教育]動物保護法簡介及案例分享(下)	1	700	700	
118	[環境教育]從友善開始的農耕	2	900	1,800	
119	[環境教育]探查萬華—文化保存之旅	2	1,900	3,800	
120	[環境教育]都會公園的生態願景	2	3,100	6,200	
121	[環境教育]魚菜共生農業工廠	2	3,000	6,000	
122	[環境教育]創造者對基隆河的雕琢-河口到源頭走一趟	1	600	600	
123	[環境教育]植物園生態巡禮—與植物為鄰	1	1,700	1,700	
124	[環境教育]發現臺灣鄉土之美	2	1,700	3,400	
125	[環境教育]飲水思源頭	1	7,700	7,700	
126	[環境教育]亂吠亂叫—汪汪狗語來解讀	1	800	800	
127	[環境教育]園圃的社會療癒	2	1,400	2,800	
128	[環境教育]新手毛爸媽要知道的事	1	11,500	11,500	
129	[環境教育]葉菜類蔬菜盆植栽培教學	1	1,000	1,000	
130	[環境教育]蜂蜜與食安	2	1,900	3,800	
131	[環境教育]蜂類授粉與蜜粉源植物簡介	2	800	1,600	
132	[環境教育]農園果樹栽培與運用	2	1,200	2,400	
133	[環境教育]農園噴灌實務與技巧	1	1,700	1,700	
134	[環境教育]瘋狂狗訓練班	1	600	600	
135	[環境教育]綠建築暨節能運用	4	5,900	23,600	
136	[環境教育]臺北大縱走-臺北市政府工務局大地工程處提供	1	9,600	9,600	
137	[環境教育]臺北市生態特性與建構田園	2	1,700	3,400	
138	[環境教育]臺北市推動田園政策之我見	2	1,900	3,800	
139	[環境教育]臺北食農・正好行-臺北市學校環境教育中心提供	1	1,700	1,700	
140	[環境教育]臺灣的生態特色	2	5,200	10,400	
141	[環境教育]臺灣特殊地景賞析-石語實說	2	1,600	3,200	
142	[環境教育]臺灣能源發展現況介紹	2	12,000	24,000	
143	[環境教育]臺灣產業如何推動循環經濟之關鍵探討	2	5,800	11,600	
144	[環境教育]與浪浪的相處之道	2	7,500	15,000	
145	[環境教育]認識生態攝影	2	1,600	3,200	
146	[環境教育]認識街貓及TCCP	1	10,200	10,200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
147	[環境教育]認識綠屋頂	1	1,700	1,700	
148	[環境教育]認識臺灣走透透—傳統建築擺設器物	1	900	900	
149	[環境教育]認識蔬菜分類及繁殖技巧	2	2,800	5,600	
150	[環境教育]說說月亮大小事—記人類登月50年	2	1,500	3,000	
151	[環境教育]颱風與氣候變遷	2	1,300	2,600	
152	[環境教育]蔬果花束-家飾篇	1	2,100	2,100	
153	[環境教育]蝶舞芝蘭	2	1,400	2,800	
154	[環境教育]閱讀臺北	1	1,500	1,500	
155	[環境教育]樹木修剪(修剪技術篇)	1	1,000	1,000	
156	[環境教育]樹木修剪的基礎知識	1	500	500	
157	[環境教育]樹木移植(技術篇)	1	500	500	
158	[環境教育]貓奴快來跟我玩	1	3,100	3,100	
159	[環境教育]貓的常見疾病	1	10,300	10,300	
160	[環境教育]貓蘿紀：尋找真命天貓	1	800	800	
161	[環境教育]餐桌上的綠色幸福	1	1,100	1,100	
162	[環境教育]環保 健康 生活手工皂	1	900	900	
163	[環境教育]環境教育課程設計	2	2,100	4,200	
164	[環境教育]環境解說與教學技巧	1	1,300	1,300	
165	[環境教育]謝明昌-決勝於千里之外-氣象情資運用	2	3,600	7,200	
166	[環境教育]寵物外出注意事項	1	13,300	13,300	
167	[環境教育]寵物行為糾正	1	2,200	2,200	
168	[環境教育]寵物基本健康常識	1	1,500	1,500	
169	[環境教育]讓毛孩成為家中一份子	2	1,900	3,800	
170	[環境教育]觀葉植物繁殖與栽培	1	800	800	
171	《平板雲端協作》APP跨域應用-教育部提供	1	300	300	
172	《從彼山到此山》我的家族溯源旅程-教育部提供	1	300	300	
173	【109臺北客家書院線上課程-用圖像說客家故事：手製書教學】-財團法人台北市客家文化基金會提供	1	700	700	
174	【109臺北客家書院線上課程-客家莊的窗景】-財團法人台北市客家文化基金會提供	1	800	800	
175	【109臺北客家書院線上課程-客家粗紙印畫】-財團法人台北市客家文化基金會提供	1	900	900	
176	【109臺北客家書院線上課程-跫等Alin去遶遶啊】-財團法人台北市客家文化基金會提供	1	1,000	1,000	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
177	【109臺北客家書院線上課程-臺灣客家文學與文化】-財團法人 台北市客家文化基金會提供	1	800	800	
178	【都市再生學苑系列】106年度臺北市社區營造人才培訓計畫核 心課程-Open Green的前世今生-臺北市都市更新處提供	2	200	400	
179	【都市再生學苑系列】106年度臺北市社區營造人才培訓計畫核 心課程-社區影像 看見不一樣的社區-臺北市都市更新處提供	2	200	400	
180	【都市再生學苑系列】106年度臺北市社區營造人才培訓計畫核 心課程-社區營造是什麼?-臺北市都市更新處提供	2	200	400	
181	109年度臺北都市再生學苑-社區培力組【核心基礎課程-國內 外社造案例盤點】-臺北市都市更新處提供	1	300	300	
182	109年度臺北都市再生學苑-社區培力組【增能系列課程-住宅 合作社，行不行？】-臺北市都市更新處提供	1	300	300	
183	109年度臺北都市再生學苑-社區培力組【增能系列課程-社區 地圖與議題疊圖】-臺北市都市更新處提供	1	300	300	
184	2019智慧城市應用實例與現況發展	2	300	600	
185	DOC的青年力！／縱谷的回音-教育部提供	1	400	400	
186	K他命對泌尿系統的傷害	1	500	500	
187	TSO音樂會講座	2	500	1,000	
188	口腔預防保健基本概念及方法-臺北市職能發展學院提供	1	2,700	2,700	
189	小心！毒就在你身邊	2	500	1,000	
190	中國文學詩詞賞析	2	700	1,400	
191	中醫養生學-疾病防治保健	1	5,300	5,300	
192	元氣樂齡成功老化	1	500	500	
193	手機拍攝人像-臺北市職能發展學院提供	1	600	600	
194	文山草堂-國立空中大學提供	1	300	300	
195	文化生活輕鬆過—古蹟欣賞入門趣	2	7,400	14,800	
196	日據時期的臺灣美術-國立公共資訊圖書館提供	1	300	300	
197	日據時期的臺灣音樂-國立公共資訊圖書館提供	1	300	300	
198	月子餐備製2-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
199	月子餐備製-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
200	水彩畫家沈國仁-國立空中大學提供	1	300	300	
201	以藥助性：藥癮治療的基本概念	1	700	700	
202	另類「宅經濟」——母雞的力量介紹篇	2	500	1,000	
203	可食地景與公民參與	1	3,400	3,400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
204	平板形色山林：採草煮茶—蒐集土地的味道-教育部提供	1	100	100	
205	平板創意貼圖：吉娃斯愛科技-教育部提供	1	300	300	
206	打造樂齡心生活－淺談懷舊活動	2	1,200	2,400	
207	生死的智慧	1	2,000	2,000	
208	休閒活動對銀髮族的影響-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
209	多元文化敏感度訓練	2	6,000	12,000	
210	如何用對3C，幫助孩子自主學習	2	5,100	10,200	
211	安寧社會層面照護進階培訓課程以整合社心靈為基礎之社會工作實務-中華民國醫務社會工作協會提供	2	1,500	3,000	
212	成功老化：樂齡族的健康銀行	2	400	800	
213	成癮是一種慢性疾病	1	5,100	5,100	
214	早期失智症就業服務-臺北市勞動力重建運用處提供	3	1,700	5,100	
215	有毒癮者就愛滋是嗎？	1	600	600	
216	自立支援的理論與應用-臺北市府社會局提供	3	2,500	7,500	
217	自殺防治守門人-臺北市府衛生局提供	1	7,900	7,900	
218	快樂活力動	2	3,400	6,800	
219	戒毒成功人士分享-開啟新人生	1	200	200	
220	戒毒成功人士教育	1	700	700	
221	災難心理衛生安心服務課程	1	500	500	
222	防災韌性社區概論	1	500	500	
223	協助上下床-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
224	幸福捕手有你有我-新北市政府衛生局提供	1	1,600	1,600	
225	幸福捕手專業版-新北市政府衛生局提供	1	1,200	1,200	
226	房東房客必知-首部租賃專法簡介(上)	1	400	400	
227	房東房客必知-首部租賃專法簡介(下)	1	400	400	
228	房屋買賣SOP注意事項(上)	1	500	500	
229	房屋買賣SOP注意事項(下)	1	400	400	
230	房屋履約保證及現況確認	1	400	400	
231	易讀概念與身心障礙者資訊平權的關係-臺北市勞動力重建運用處提供	3	2,300	6,900	
232	版畫與手工藝術	1	400	400	
233	盲人與法律人—視障者卓越人才講座	2	4,500	9,000	
234	社區營造實例	2	300	600	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
235	花園輕手作－蝶古巴特的運用	1	400	400	
236	花蓮觀光產業的國際觀與在地思維-教育部提供	1	400	400	
237	邱琇環－老子的智慧	2	500	1,000	
238	金屬工藝-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
239	金屬線編織飾品	1	400	400	
240	長照新趨勢	3	1,000	3,000	
241	青少年危機預防與家庭教育	1	4,900	4,900	
242	保命防跌-做個快樂不倒翁-教材獲AA認證	3	1,000	3,000	
243	契約訂約注意事項及常見糾紛預防	1	800	800	
244	客家人的音樂-不只是山歌(上)	2	1,700	3,400	
245	客家人的音樂-不只是山歌(下)	3	1,800	5,400	
246	客家音樂與戲劇	5	1,600	8,000	
247	客家語言與文化-文化篇	3	1,200	3,600	
248	客家語言與文化-客家之美	2	1,000	2,000	
249	急救技能叫叫CD訓練	1	2,500	2,500	
250	毒品之樣態與現況，及後續處遇措施	1	800	800	
251	毒品危害防制課程(一)	6	900	5,400	
252	毒品危害防制課程(二)	6	500	3,000	
253	毒品危害防制課程(三)	6	500	3,000	
254	毒品危害防制課程(四)	6	1,400	8,400	
255	毒品事件通報及相關義務介紹	1	700	700	
256	毒品施用者復原自我照顧	1	100	100	
257	活著，是為了感受幸福	2	500	1,000	
258	美食拍攝訣竅-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
259	食安下的臺灣旅行	3	1,100	3,300	
260	家人關係與祖孫共學：親子learning、老人shining	1	1,000	1,000	
261	家庭教育-孝道、親子衝突與自主性-臺北市家庭教育中心	2	2,500	5,000	
262	旅遊記憶-詩歌與畫	2	1,200	2,400	
263	書法基礎教學	2	500	1,000	
264	紓壓抗疲，調節免疫	2	2,100	4,200	
265	脊椎伸展操	1	11,200	11,200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
266	退休人員身、心、靈養生之道	3	1,200	3,600	
267	退休生活有得靠-退休人員的理財規劃	2	1,900	3,800	
268	逆光築夢·逐夢飛翔—視障者卓越人才講座	1	1,000	1,000	
269	做好社區溝通-社區整合與提案	3	700	2,100	
270	健康在飲食裡	2	7,900	15,800	
271	健康美麗坐月子-臺北市職能發展學院提供	1	100	100	
272	健康情緒把把脈-中醫食療帶您吃出好心情	2	700	1,400	
273	健康飲食你我知	1	4,000	4,000	
274	健康精品咖啡在我家	2	1,300	2,600	
275	商品攝影箱-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
276	基礎繪畫	2	1,000	2,000	
277	專班_臺北市府衛生局_心血管防治認證e化課程—展延二	4	200	800	
278	從發展策略的觀點，看臺北市的永續發展	1	200	200	
279	從語音巴頌管談到現代爵士舞和樂團的關係	1	500	500	
280	推動職場健康管理的新趨勢	1	2,500	2,500	
281	望遠鏡發展史	2	600	1,200	
282	深入在地的「原」味體驗—吉籟獵人學校與地方創生-教育部提供	1	900	900	
283	淺談毒品法制你我他	1	1,000	1,000	
284	淺談彗星攝影	2	500	1,000	
285	淺談都市更新	2	1,000	2,000	
286	被動關節運動-臺北市職能發展學院提供	1	1,300	1,300	
287	這樣吃魚最健康	2	800	1,600	
288	都市生活—從公共生活看城市空間	2	1,200	2,400	
289	創新農村實踐力—共創文化新價值-教育部提供	1	300	300	
290	智慧城市應用實例與現況發展	2	400	800	
291	無障礙旅遊的超級領隊鄭淑勻-國立空中大學提供	1	300	300	
292	給你勇氣，珍愛生命	1	1,700	1,700	
293	給身心障礙者的易讀易懂資訊	3	10,200	30,600	
294	雲端發票你的便利生活進行式-雲端發票四部曲-財政部財政資訊中心提供	1	3,400	3,400	
295	黃金鑽石入門	1	700	700	
296	傳統音樂與曼妙肢體的對話-民族舞蹈	1	300	300	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
297	愛，讓孩子做自己-臺北市家庭教育中心提供	2	4,500	9,000	
298	愛的必修課-臺北市家庭教育中心提供	2	3,000	6,000	
299	新移民生活輔導系列-戶籍法令介紹	1	2,200	2,200	
300	新移民生活輔導系列-生活經驗分享(外籍)	1	1,300	1,300	
301	新移民生活輔導系列-生活經驗分享(陸籍)	2	1,800	3,600	
302	新移民生活輔導系列-社福教育資源介紹與座談	2	2,000	4,000	
303	新興成癮物質的介紹	1	700	700	
304	照顧好貼心、家人好安心-照顧技巧篇	1	500	500	
305	照顧好貼心、家人好安心-照顧機構篇	2	800	1,600	
306	當代十大茶法	1	500	500	
307	當代台灣成癮問題	1	400	400	
308	當代客家流行樂—做一首好聽的客家歌曲	1	7,300	7,300	
309	經絡自我健康管理(上班族常見之職業病痛的自我舒壓及照顧)- 臺北市勞動力重建運用處提供	3	2,200	6,600	
310	跨越視界·夢想起飛—視障者卓越人才講座	2	1,200	2,400	
311	歌仔戲研習	1	400	400	
312	網路公民的力量—如何在網路世界參與天文研究	2	3,200	6,400	
313	臺北市高齡者道路交通安全宣導	1	2,100	2,100	
314	臺北市健康促進銀髮營養	1	6,400	6,400	
315	認識毒品咖啡包（新興混合式毒品）	1	1,100	1,100	
316	認識傳染疾病及因應方式	2	1,000	2,000	
317	認識愷他命	1	200	200	
318	銀髮族居家照護	5	1,100	5,500	
319	銀髮族旅遊應注意事項與障礙-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
320	樂齡數位教材：世代共Zone/代間學習零距離-教育部提供	1	400	400	
321	樂齡數位教材：啟動高齡力-高齡人力資源的發展-教育部提供	1	300	300	
322	樂齡學習數位教材--預防失智：高齡者桌遊創意活動規劃與帶領-教育部提供	1	5,000	5,000	
323	篆刻與篆書	2	500	1,000	
324	蔬菜健康管理與有機防治	2	700	1,400	
325	衛生教育、愛滋防治與藥愛文化	1	1,500	1,500	
326	談親子關係動力	2	2,200	4,400	
327	踏上復元之路：脫離成癮的小技巧	1	700	700	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
328	隨緣隨喜—任爸的故事	2	5,000	10,000	
329	靜態商品拍攝-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
330	頭部、顏面、胸部及腹部創傷病人處置	3	1,500	4,500	
331	嬰兒照護安全	1	300	300	
332	簡式老人心情量表GDS-15施測教學	1	3,600	3,600	
333	簡易體適能概念及徒手肌力運動-臺北市勞動力重建運用處提供	2	3,200	6,400	
334	職場生存術-跳脫毒癮生活	1	200	200	
335	職場活力動動操-勞動部提供	1	4,900	4,900	
336	寵物攻擊與因應	1	300	300	
337	瀕死徵象評估與照顧	1	1,000	1,000	
338	藥愛要不要	1	700	700	
339	關於毒品-你應該要知道的現況	1	200	200	
340	關於毒品-通報法令及義務	1	200	200	
341	靈性照顧經驗分享	1	1,000	1,000	
小計		512	697,800	1,238,000	

四、語言類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	一日三餐 Food for the Day	1	500	500	110年新課
2	一個人的旅行 Traveling Solo	1	500	500	
3	手機購買記 Shopping for a Smartphone	1	500	500	
4	日用品大採購 Shopping Day	1	500	500	
5	水族館一日遊 Visiting an Aquarium	1	500	500	
6	出門辦事實用英語 Running Errands	1	500	500	
7	外出用餐 Eating Out	1	500	500	
8	用英語表達不同意見 Let's Agree to Disagree	1	500	500	
9	用英語聊美術 Having Fun with Art	1	500	500	
10	用英語許下新年新希望 Making New Year's Resolutions	1	500	500	
11	全民動起來 What Sports Do You Play?	1	500	500	
12	吃水果好處多 The Wonderful World of Fruits	1	500	500	
13	在中餐廳 At a Chinese Restaurant	1	500	500	
14	在吃到飽餐廳用餐 Eating at an All-You-Can-Eat Buffet	1	500	500	
15	在動物園 At the Zoo	1	500	500	
16	在超市 At the Supermarket	1	500	500	
17	在運動中心 At the Fitness Center	1	500	500	
18	在銀行 At a Bank	1	500	500	
19	享受冰品 消暑一夏！ Enjoying a Frozen Treat	1	500	500	
20	來去農場玩 Taking a Trip to a Farm	1	500	500	
21	來拍張美照吧！ Taking Photos	1	500	500	
22	來喝下午茶吧！ Having Some Tea	1	500	500	
23	來運動吧！ Playing Sports	1	500	500	
24	到眼鏡行配眼鏡 Visiting an Eyeglass Store	1	500	500	
25	相約看電影 Going to the Movies	1	500	500	
26	看醫生 Seeing a Doctor	1	500	500	
27	背包客攻略 Traveling as a Backpacker	1	500	500	
28	英語能力測驗教材-第1回	1	500	500	
29	英語能力測驗教材-第2回	1	500	500	
30	倒垃圾 Talking Trash	1	500	500	
31	祝大家聖誕快樂！ Merry Christmas to All!	1	500	500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
32	租借YouBike Renting a YouBike	1	500	500	110年新課
33	健康動起來！ Staying in Shape	1	500	500	
34	參觀水族館 Visiting an Aquarium	1	500	500	
35	問路必備英語 Asking for Directions	1	500	500	
36	第一次借書就上手 Using a Library	1	500	500	
37	聊音樂 Talking about Music	1	500	500	
38	逛傳統市場 Exploring the Traditional Market	1	500	500	
39	速食點餐 Ordering Fast Food	1	500	500	
40	買鞋時的必備英語 Shopping for Shoes	1	500	500	
41	超市購物實用英語 Shopping at a Supermarket	1	500	500	
42	飯店住宿 At a Hotel	1	500	500	
43	飯店住宿必備英語 Hotel English	1	500	500	
44	搭機捷，快速又方便 The Taoyuan MRT: From Train to Plane in Minutes	1	500	500	
45	新髮型新樣貌 Getting a New Hairstyle	1	500	500	
46	萬能的家庭醫生 Your Family Doctor Can Do It All	1	500	500	
47	說變就變的天氣 All Kinds of Weather	1	500	500	
48	線上訂餐 Ordering Food Online	1	500	500	
49	談論黃蜂與蜜蜂 Talking about Hornets and Bees	1	500	500	
50	機場實用英語 Airport English	1	500	500	
51	辦理登機英語 Checking In at the Airport	1	500	500	
52	選購甜點 At a Dessert Shop	1	500	500	
53	選購麵包 Shopping at a Bakery	1	500	500	
54	購買和照料衣物 Buying and Taking Care of Clothes	1	500	500	
55	購買運動用品 Shopping at a Sports Store	1	500	500	
56	籃球英語通 Playing Basketball	1	500	500	
57	露營趣 At a Campsite	1	500	500	
58	歡歡喜喜過新年！ Happy Chinese New Year!	1	500	500	
59	【109臺北客家書院線上課程-客語能力初級認證】-財團法人台北市客家文化基金會提供	1	700	700	
60	【辦公室英語】付款確認電話英語	1	200	200	
61	【辦公室英語】如何用英語進行活動邀約	1	200	200	
62	【辦公室英語】如何用英語變更行程	1	200	200	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
63	【辦公室英語】成功的業務接洽電話英語	1	200	200	
64	【辦公室英語】求職停看聽—準備面試	1	500	500	
65	【辦公室英語】求職停看聽—實習面試	1	500	500	
66	【辦公室英語】流利的英語電話溝通	1	400	400	
67	【辦公室英語】英語簡報力訓練營—好的開場	1	300	300	
68	【辦公室英語】英語簡報力訓練營—詳細解說與問答	1	300	300	
69	【辦公室英語】英語簡報力訓練營—說明公司特色與競爭優勢	1	300	300	
70	【辦公室英語】英語簡報力訓練營—簡報圖表說話術	1	400	400	
71	【辦公室英語】接待客戶英語特訓班—公司簡介實務英語	1	200	200	
72	【辦公室英語】接待客戶英語特訓班—用英語向外賓介紹單位優勢	1	200	200	
73	【辦公室英語】接待客戶英語特訓班—招待客戶用餐英語輕鬆說	1	200	200	
74	【辦公室英語】接待客戶英語特訓班—客戶來訪英語流利說	1	200	200	
75	【辦公室英語】接待客戶英語特訓班—誠摯歡迎外國客戶	1	200	200	
76	【辦公室英語】會議英語完全攻略—反對爭論	1	200	200	
77	【辦公室英語】會議英語完全攻略—處理問題	1	200	200	
78	【辦公室英語】會議英語完全攻略—達成協議	1	200	200	
79	【辦公室英語】會議英語完全攻略—達成結論	1	200	200	
80	【辦公室英語】漂亮議價英語速效會話術	1	200	200	
81	【辦公室英語】激勵士氣的演說技巧	1	400	400	
82	【辦公室英語】辦公室求生術—工作場所不能說的話	1	1,100	1,100	
83	【辦公室英語】辦公室求生術—你有什麼嗜好？保持健康	1	500	500	
84	【辦公室英語】辦公室求生術—處理壓力	1	1,000	1,000	
85	1. How to Be the CEO of Your Life做自己生命的執行長	1	800	800	
86	10. Avoid the Worry Trap at Work避免工作中的擔憂困境	1	100	100	
87	11. Decision Fatigue決定疲乏	1	100	100	
88	12. Hunting for Cool「酷」點子的誕生	1	200	200	
89	13. How Not to Get Hired不被錄取要訣	1	200	200	
90	14. A New View of Leaders破除「領袖」的五種迷思	1	200	200	
91	15. What is Self-Tracking All About「量化自我」讓你更有效率	1	200	200	
92	16. Five Ways to Do More in Less Time五大撇步助你提升辦事效率	1	300	300	
93	2. Your Digital Footprint凡走過，必留下「數位」足跡	1	600	600	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
94	3. Internet Addiction你對網路上癮了嗎？	1	600	600	
95	4. The Big Mac Index大麥克漢堡裡的密碼	1	600	600	
96	5. Business Executives商業主管	1	500	500	
97	6. The Business of Brands品牌的商機	1	500	500	
98	7. Spies in Our Midst間諜就在你身邊	1	500	500	
99	8. Top 10 Biggest Interview Mistakes面試的十大禁忌	1	200	200	
100	9. Surviving Innovation創新求生存	1	200	200	
101	For you , for me , Formosa. 美語發音超簡單	3	1,500	4,500	
102	HAKKA學堂開「客」啦！	1	400	400	
103	山歌浪想-臺北市政府客家事務委員會提供	2	1,700	3,400	
104	公務英語書信寫作導論	2	1,800	3,600	
105	手語課程	1	500	500	
106	日語檢定考衝刺N1(第一週)	15	400	6,000	
107	日語檢定考衝刺N1(第二週)	15	400	6,000	
108	日語檢定考衝刺N1(第三週)	15	400	6,000	
109	日語檢定考衝刺N1(第五週)	15	400	6,000	
110	日語檢定考衝刺N1(第六週)	15	400	6,000	
111	日語檢定考衝刺N1(第四週)	15	400	6,000	
112	日語檢定考衝刺N2(第一週)	15	400	6,000	
113	日語檢定考衝刺N2(第二週)	15	300	4,500	
114	日語檢定考衝刺N2(第三週)	15	300	4,500	
115	日語檢定考衝刺N2(第五週)	15	300	4,500	
116	日語檢定考衝刺N2(第六週)	15	300	4,500	
117	日語檢定考衝刺N2(第四週)	15	300	4,500	
118	日語檢定考衝刺N3(第一週)	15	500	7,500	
119	日語檢定考衝刺N3(第二週)	15	500	7,500	
120	日語檢定考衝刺N3(第三週)	15	500	7,500	
121	日語檢定考衝刺N3(第五週)	15	400	6,000	
122	日語檢定考衝刺N3(第六週)	15	400	6,000	
123	日語檢定考衝刺N3(第四週)	15	600	9,000	
124	日語檢定考衝刺N4(第一週)	15	500	7,500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
125	日語檢定考衝刺N4(第二週)	15	500	7,500	
126	日語檢定考衝刺N4(第三週)	15	500	7,500	
127	日語檢定考衝刺N4(第五週)	15	500	7,500	
128	日語檢定考衝刺N4(第六週)	15	500	7,500	
129	日語檢定考衝刺N4(第四週)	15	500	7,500	
130	日語檢定考衝刺N5(第一週)	15	500	7,500	
131	日語檢定考衝刺N5(第二週)	15	900	13,500	
132	日語檢定考衝刺N5(第三週)	15	700	10,500	
133	日語檢定考衝刺N5(第五週)	15	600	9,000	
134	日語檢定考衝刺N5(第六週)	15	600	9,000	
135	日語檢定考衝刺N5(第四週)	15	600	9,000	
136	外賓接待與國際禮儀英語I	2	1,700	3,400	
137	外賓接待與國際禮儀英語II	1	900	900	
138	客家語公務篇	1	1,700	1,700	
139	客語認證有妙方-初級篇	1	1,700	1,700	
140	英文快速記憶	2	1,800	3,600	
141	英語文法輕鬆學	1	1,100	1,100	
142	英語觀光導覽	2	1,500	3,000	
143	旅遊韓語I	1	500	500	
144	旅遊韓語II	1	400	400	
145	基礎台語好好學(一)	3	4,000	12,000	
146	基礎台語好好學(二)	2	1,900	3,800	
147	基礎韓語好好學	2	700	1,400	
148	陸以正-英語學習經驗	2	900	1,800	
149	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第10回	2	500	1,000	
150	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第1回	2	700	1,400	
151	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第2回	2	500	1,000	
152	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第3回	2	500	1,000	
153	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第4回	2	500	1,000	
154	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第5回	2	400	800	
155	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗(含解析)第6回	2	400	800	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
156	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗（含解析）第7回	2	400	800	
157	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗（含解析）第8回	2	400	800	
158	新版 TOEIC 多益全真模擬測驗（含解析）第9回	2	400	800	
159	運動英語	2	1,000	2,000	
160	運動英語II	1	700	700	
161	精彩客家語文	1	1,300	1,300	
162	與ICRT總經理Tim Berge用英文遊台灣	2	1,100	2,200	
163	職場秘笈—簡報、社交溝通及英文筆記讓你輕鬆出人頭地	2	1,500	3,000	
164	魏彩密-出入境英語-走，坐飛機	2	1,100	2,200	
165	聽歌曲學韓語	2	600	1,200	
小計		612	94,800	325,200	

五、資訊類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	MOS Excel 認證實務應用	2	1,000	2,000	110年新課
2	MOS PowerPoint 認證實務應用	1	1,000	1,000	
3	MOS Word 認證實務應用	1	1,000	1,000	
4	UI/UX 設計神器 Adobe Xd 極速上手	1	500	500	
5	有了 PowToon，你也能3小時完成行銷動畫	3	500	1,500	
6	行銷力up！透過 PPT VBA 讓您的簡報活起來	3	600	1,800	
7	流程繪圖自由軟體應用	2	500	1,000	
8	高效工作術！超好用的 Google 功能全收錄	3	800	2,400	
9	基不可失—數位筆記很可以 OneNote	1	800	800	
10	最吸睛！4小時簡報圖解術	4	1,000	4,000	
11	數據分析，必學 Excel 增益集	3	1,000	3,000	
12	[微課程]App inventor簡易電子琴設計-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	未達 核發認證時數標準
13	[微課程]CSS版面製作-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
14	[微課程]SmartArt圖解應用-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
15	[微課程]WORD2016長文件編輯-臺北市職能發展學院提供	-	200	-	
16	[微課程]一手打造旅遊電子書-臺北市職能發展學院提供	-	600	-	
17	[微課程]手機影片拍攝-臺北市職能發展學院提供	-	900	-	
18	[微課程]打造雲端問卷秒上手	-	200	-	
19	[微課程]物聯網架構與應用-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
20	[微課程]直播教學&超犀利好幫手OBS軟體教學-臺北市職能發展學院提供	-	800	-	
21	[微課程]填表單自動寄發EDM-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
22	[微課程]編輯自訂清單-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
23	[微課程]轉化轉場應用-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
24	AD安全威脅與防護方案&特權帳號管理與防護-臺北市政府資訊局提供	2	500	1,000	
25	AIoT發展與應用研討會	2	300	600	
26	AI人工智慧	1	200	200	
27	AutoCAD 2016基礎入門之一：基礎操作	2	300	600	
28	AutoCAD 2016基礎入門之二：座標、輔助繪圖與修改指令	3	400	1,200	
29	AutoCAD 2016基礎入門之三：繪圖指令與修改指令	2	300	600	
30	AutoCAD 2016基礎入門之五：精選練習範例	2	200	400	
31	AutoCAD 2016基礎入門之六：整合應用練習	2	200	400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
32	AutoCAD 2016基礎入門之四：修改指令	3	500	1,500	
33	C++程式設計進階：指標與陣列	3	500	1,500	
34	Calc常用函數入門	2	300	600	
35	Calc常用函數進階	1	200	200	
36	Calc統計分析	2	200	400	
37	CorelDRAW X8向量繪圖之一：基礎技能養成	2	300	600	
38	CorelDRAW X8向量繪圖之二：點線面的實戰	3	400	1,200	
39	DDoS攻擊與防禦方案&APT安全防護技術-臺北市政府資訊局提供	3	1,100	3,300	
40	Excel 2016基礎養成	3	800	2,400	
41	Excel查表函數應用-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
42	Excel職場必學函數應用(上)	2	1,000	2,000	
43	Excel職場必學函數應用(下)	2	700	1,400	
44	Excel職場必學統計分析	3	1,100	3,300	
45	Excel職場必學統計分析2017	3	600	1,800	
46	Google Analytics 網站數據分析與應用	4	700	2,800	
47	Google Meet居家工作的運用	2	1,200	2,400	
48	HTML5 & CSS3網頁程式(上)	2	500	1,000	
49	HTML5 & CSS3網頁程式(下)	3	500	1,500	
50	Impress簡報製作	2	500	1,000	
51	KM知識管理平臺(知識雲)使用者課程-臺北市政府資訊局提供	1	100	100	
52	LibreOffice實務與開放文件格式ODF轉檔技巧	2	500	1,000	
53	Microsoft Teams的申請和使用方式	2	400	800	
54	movie maker影片製作	2	700	1,400	
55	MyDoc電子文件服務平台-使用者課程-臺北市政府資訊局提供	1	600	600	
56	MyDoc電子文件服務平台-法定職權文件管理系統課程-臺北市政府資訊局提供	1	800	800	
57	MyDoc電子文件服務平台-採購文件管理系統課程-臺北市政府資訊局提供	1	600	600	
58	MyDoc電子文件服務平台-補助文件管理系統課程-臺北市政府資訊局提供	1	500	500	
59	MyDoc電子文件服務平台-機關使用者課程-臺北市政府資訊局提供	1	500	500	
60	myView公務智能整合分析系統使用教學數位課程-臺北市政府資訊局提供	2	100	200	
61	PDF編輯與FTP檔案傳輸	1	600	600	
62	Python × Excel，不會寫程式也能大數據分析(上)	2	500	1,000	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
63	Python × Excel，不會寫程式也能大數據分析(下)	3	700	2,100	
64	Python入門	3	400	1,200	
65	Python資料處理與物件導向	2	200	400	
66	Python數值分析規劃與計算	2	200	400	
67	Python檔案存取與網頁擷取	2	300	600	
68	R語言統計分析及應用	2	300	600	
69	SQL Server基礎架構與後端服務	2	200	400	
70	SQL Server資料撰寫查詢與條件過濾	3	400	1,200	
71	UI_UX視覺設計(上)	2	200	400	
72	UI_UX視覺設計(下)	2	200	400	
73	VR翻轉教育帶領新浪潮-中小企業網路大學校提供	1	200	200	
74	Windows10基本操作	2	500	1,000	
75	Word 2016文書排版	3	700	2,100	
76	Word 2016進階應用	2	400	800	
77	Writer文書排版特殊運用	2	400	800	
78	Writer文書排版基本技巧	3	600	1,800	
79	Youtube實用操作技巧及行銷管理	1	500	500	
80	一次學會Excel圖表和動態圖表(上)	2	800	1,600	
81	一次學會Excel圖表和動態圖表(下)	2	800	1,600	
82	人工智慧概論	1	400	400	
83	大數據應用基礎及發展	3	700	2,100	
84	日誌保存與安全管理&資安環境評估與管理-臺北市政府資訊局提供	3	1,000	3,000	
85	北市圖電子書大觀園	1	200	200	
86	市政簡報製作技巧研習	2	1,500	3,000	
87	平板資安管理-教育部提供	1	11,800	11,800	
88	行動裝置資訊安全防護	2	15,000	30,000	
89	行銷神隊友！用Chatfuel為您的FB粉專製作聊天機器人	1	300	300	
90	防毒資安基礎訓練	2	10,900	21,800	
91	制服請購表單建置-臺北市政府資訊局提供	1	900	900	
92	社交工程演練教育訓練-臺北市政府資訊局提供	1	17,000	17,000	
93	社交工程與勒索軟體攻擊之危害與防護-臺北市政府資訊局提供	1	8,000	8,000	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
94	社群媒體經營與操作	2	500	1,000	
95	建構物聯網基礎單元與技術-臺北市職能發展學院提供	1	100	100	
96	科普電腦視覺&自然語言處理	1	200	200	
97	美工排版自由軟體應用	1	300	300	
98	個資管理與防護原則&社交工程防範-臺北市府資訊局提供	2	3,800	7,600	
99	海量資料分析與應用	1	800	800	
100	常見駭客手法危害及資安事件防範(第一部分)-臺北市府資訊局提供	2	10,700	21,400	
101	常見駭客手法危害及資安事件防範(第二部分)-臺北市府資訊局提供	2	7,400	14,800	
102	張淑萍-數位學習導論	2	1,100	2,200	
103	從人的服務到AI機器人服務—客服產業應用實例-中小企業網路大學校提供	1	200	200	
104	善用Google Classroom，教學分享互動更輕鬆	1	1,000	1,000	
105	智慧家庭實務應用之一：物聯網趨勢與物聯網通訊介紹	1	100	100	
106	智慧家庭實務應用之二：智慧家庭套件與RFID	2	200	400	
107	最簡單！3小時簡報必殺技	3	1,900	5,700	
108	雲端、大數據、物聯網之整合應用-中小企業網路大學校提供	1	900	900	
109	雲端自主學習	3	1,200	3,600	
110	雲端資安議題與因應&OT&IOT資訊安全基礎-臺北市府資訊局提供	3	18,700	56,100	
111	雲端簡報輕鬆做-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
112	新網站整合平臺--一般上稿者課程-臺北市資訊局提供	2	200	400	
113	新網站整合平臺-網站管理者課程-臺北市資訊局提供	1	100	100	
114	新興科技趨勢-AI的應用	1	400	400	
115	會聲會影-快速範本應用-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
116	資安事件應變管理&建立資安威脅風險意識-臺北市府資訊局提供	3	2,900	8,700	
117	資料視覺化工具	2	300	600	
118	資訊安全(106年度)	1	5,500	5,500	
119	資訊安全_如何管理及保護電子資料	2	17,600	35,200	
120	資訊安全——網路隱私與匿名性維護	1	18,600	18,600	
121	資訊安全研習班-上稿人員實施計畫	2	400	800	
122	資訊安全研習班-社群媒體小編實施計畫	2	300	600	
123	資訊安全與社交工程	1	21,600	21,600	
124	資訊應用安全實務-臺北市府資訊局提供	1	8,500	8,500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
125	資通安全新創觀點&最新資安威脅報告解析-臺北市政府資訊局提供	3	2,600	7,800	
126	資通訊計畫管理系統操作研習班(學校)	3	2,900	8,700	
127	資通訊計畫管理系統操作研習班(機關)	3	3,700	11,100	
128	零成本網路創業(上)	3	600	1,800	
129	零成本網路創業(下)	2	400	800	
130	電腦基本概論與硬體維護	3	1,700	5,100	
131	網站攻防演練及OWASP-臺北市政府資訊局提供	3	600	1,800	
132	網站設計案例解析及趨勢分享	1	200	200	
133	網路公務相關免費軟體教學	3	3,300	9,900	
134	網路智慧財產權的合理使用原則	2	2,000	4,000	
135	臺北市政府雲端檔案櫃數位課程-臺北市政府資訊局提供	2	500	1,000	
136	臺北市樂齡手機快易通—手機熱門應用	1	800	800	
137	認識公務Line與行銷	1	600	600	
138	認識智慧型行動載具	1	800	800	
139	銀髮族的平板電腦操作入門必備密技-國立暨南國際大學提供	1	600	600	
140	銀髮資訊課程教學技巧-教育部提供	1	700	700	
141	數位素材設計與製作實務初階-臺北市政府資訊局提供	5	1,100	5,500	
142	數位轉型流程設計通識課-臺北市政府資訊局提供	2	100	200	
143	數位轉型流程設計實作課(1)-臺北市政府資訊局提供	2	1,800	3,600	
144	數位轉型流程設計實作課(2)-臺北市政府資訊局提供	1	1,400	1,400	
145	數位轉型流程設計實作課(上)-臺北市政府資訊局提供	2	100	200	
146	數位轉型流程設計實作課(下)-臺北市政府資訊局提供	2	100	200	
147	數位鑑識與實務應用-臺北市政府資訊局提供	2	500	1,000	
148	駭客攻擊手法及案例解析-臺北市政府資訊局提供	2	1,000	2,000	
149	關鍵資訊基礎設施安全防護&個資洩漏防護技術-臺北市政府資訊局提供	3	2,100	6,300	
150	攝影玩家入門：相機介紹與拍攝技巧	1	300	300	
151	攝影玩家入門：圖庫管理與後製編修	3	500	1,500	
小計		271	264, 500	473, 700	

六、職訓類課程

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
1	AppInventor抽籤程式-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	110年新課
2	EXCEL樞紐分析表應用-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
3	手感繪圖-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
4	水牛城辣雞翅-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
5	以PowerPoint製作gif檔-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
6	合併列印-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
7	油電混合車安全斷電方法-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
8	玩出美好連假旅程-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
9	金屬線編織手環-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
10	從電影「談」台灣人共同的記憶-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
11	窗型機保養清洗技巧-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
12	漆面美容保養-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
13	[微課程]中古車外鈑件修復歷的檢視-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	未達 核發認證時數標準
14	[微課程]中古車原漆的重要性-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
15	[微課程]奶酥甜麵包-烘焙丙級-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
16	[微課程]西班牙海鮮飯-臺北市職能發展學院提供	-	700	-	
17	[微課程]芝麻燒餅-臺北市職能發展學院提供	-	200	-	
18	[微課程]洗衣撇步報您知-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
19	[微課程]側背型腰包縫製-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
20	[微課程]牽引大型重型機車-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
21	[微課程]電表量測方法及功能介紹-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
22	[微課程]銅管燒焊器具操作介紹及安全檢查-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
23	[微課程]蝶谷巴特_環保酒瓶燈-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
24	[微課程]機車大燈介紹-臺北市職能發展學院提供	-	100	-	
25	一條線車一個包-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
26	小籠湯包製作-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
27	分離式冷氣安裝-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
28	水煎包製作-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
29	水電簡易維修-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
30	奶酥甜麵包、戚風蛋糕捲製作-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
31	尼斯沙拉-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
32	巧克力慕斯、泡芙製作-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
33	瓦斯器具使用安全檢查-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
34	自行車變速器調校-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
35	更換機車外胎-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
36	車主行車前車輛基本檢查-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
37	咖哩鍋貼製作-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
38	抱抱糖果枕-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
39	屋內配線操作-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
40	家用窗型冷氣機檢修及保養-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
41	家庭水管簡易安裝-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
42	特定瓦斯器具裝修-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
43	國際技能競賽(WorldSkills)-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
44	基礎調酒-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
45	焗烤什菇通心麵-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
46	發糕製作-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
47	媽媽手隔熱套-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
48	照顧服務—地板清洗-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
49	義式咖啡基礎拉花技巧-臺北市職能發展學院提供	1	1,200	1,200	
50	裙子製作教學-臺北市職能發展學院提供	2	500	1,000	
51	電器修復	1	400	400	
52	製作雞肉三明治-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
53	樂活點心清爽有味-全麥鮮果薄餅-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
54	樂活點心清爽有味-枸杞鮮肉包子-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
55	樂活點心清爽有味-紅棗芋泥-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
56	樂活點心清爽有味-桂花蓮子凍-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
57	樂活點心清爽有味-翡翠三鮮水餃-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
58	樂活點心清爽有味-蒸烤布丁-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
59	樂活點心清爽有味-鮮蝦腸粉-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
60	樂活點心清爽有味-蘿蔔糕-臺北市職能發展學院提供	1	500	500	
61	樂齡廚房的好味道(豆腐漢堡、九層塔煎雞肉、薑味白菜)-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
62	樂齡廚房的好味道(紅麴豬肉、枸杞蛤蜊絲瓜、茼蒿炒堅果)-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	

編號	課程名稱	認證時數 (小時)	預估認證人數	預估認證時數	備註
63	樂齡廚房的好味道(醬油風味蒸雞、薑汁凍豆腐、豆瓣醬淋蔬)-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
64	樂齡廚房的好味道(醬燒秋刀魚、肉醬馬鈴薯、西芹鮑菇味噌味)-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
65	蝶谷巴特_手提袋創作-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
66	蝶谷巴特_舊物改造-環保收納盒創作-臺北市職能發展學院提供	1	400	400	
67	輪胎檢查及調位-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
68	機車行駛前安全檢查-臺北市職能發展學院提供	1	1,000	1,000	
69	機車起動馬達檢修-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
70	機車基本保養-機油更換作業-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
71	檢查更換汽車之前來令片-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
72	檢測燃油壓力-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
73	點銲鑽除-臺北市職能發展學院提供	1	200	200	
74	鬆餅裝飾-臺北市職能發展學院提供	1	300	300	
小計		63	26,100	24,700	